



PERIODO: 01 enero al 31 de diciembre de 2010.
UNIDAD RESPONSABLE: Unidad del Servicio Electoral Profesional
OBJETIVO DE LA UNIDAD: Dotar al Instituto Electoral del Estado del recurso humano calificado y necesario para la consecución de los fines para los cuales fue creado.

INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2010
DIRECCIÓN GENERAL
OFICINA DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO

CATEGORIA PROGRAMÁTICA						DENOMINACIÓN				TIEMPO DE EJECUCIÓN						PROGRAMACIÓN											
PERSPECTIVA	OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA ENFOCADA	UNIDAD TEC. Y ADIVA	No. DE META	META	OBJETO DE MEDICIÓN	COLABORACIONES	FUNDAMENTO LEGAL (CIPEEP)	INICIO	FINAL	TIEMPO ÓPTIMO (TO)		TIEMPO CRITICO (TC)		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
											COTA INFERIOR	COTA SUPERIOR	COTA INFERIOR	COTA SUPERIOR													
2	1	2	USEP	1	Coordinar el ingreso y egreso de los recursos humanos del Órgano Central de este Instituto, a través de la operación de las políticas y procedimientos aprobados.	Reporte	TODAS LAS UNIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	Art. 19 ESEP.	01/01/2010	31/12/2010	26/12/2010	28/12/2010	29/12/2010	31/12/2010	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3	1	1	USEP	2	Informar mensualmente a la Dirección General y a la COPESEP el avance programático del Programa Operativo Anual 2010 de esta unidad, a fin de contribuir con los mecanismos de dirección y control establecidos.	Informe	DG	Art. 96.	01/01/2010	31/12/2010	26/12/2010	28/12/2010	29/12/2010	31/12/2010	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3	1	1	USEP	3	Coordinar la impartición de la capacitación inductiva al personal de nuevo ingreso en las Unidades Técnicas y Administrativas, para el desarrollo de sus funciones.	Reporte	TODAS LAS UNIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	Art. 107, Art. 20 fracc. IV y V	01/01/2010	31/12/2010	26/12/2010	28/12/2010	29/12/2010	31/12/2010	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2	1	1	USEP	4	Establecer los mecanismos informáticos entre la Unidad del Servicio Electoral Profesional y los órganos transitorios para el control y seguimiento de altas y bajas de su personal.	Red informática y sistema de cómputo	CIN	Art. 178 fracc. VII. Art. 19 fracc. XII ESEP.	01/01/2010	04/07/2010	29/06/2010	01/07/2010	02/07/2010	04/07/2010	1	1	1	1	1	1	1						
2	1	2	USEP	5	Realizar las acciones relacionadas a la aplicación de las Políticas y procedimientos aprobados para la administración de los recursos humanos de los órganos transitorios, de acuerdo a las atribuciones de esta Unidad.	Reporte	DA	Art. 178 . Y Art.19 ESEP.	01/01/2007	31/07/2010	26/07/2010	28/07/2010	29/07/2010	31/07/2010	1	1	1	1	1	1	1						
3	1	1	USEP	6	Coordinar con las Unidades Técnicas y Administrativas, la impartición del programa de capacitación inductiva, dirigida a los consejeros y secretarios de los consejos distritales y municipales electorales, para el desarrollo de sus funciones.	Programa / Logística	TODAS LAS UNIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	Art. 19 fracc. III y Art. 20 fracc. IV ESEP.	01/01/2010	31/03/2010	26/03/2010	28/03/2010	29/03/2010	31/03/2010	1		1										
3	1	1	USEP	7	Dirigir la capacitación a coordinadores distritales de organización y capacitación electoral, mediante la operación logística diseñada para tal fin, en coordinación con la Dirección de Organización Electoral y la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica.	Programa	DOE, DCEEC	Art. 20 fracc. IV y V ESEP.	01/01/2010	15/05/2010	10/05/2010	12/05/2010	13/05/2010	15/05/2010	1	1			1								
2	1	2	USEP	8	Establecer y desarrollar el cuadro metodológico para evaluar la participación y desempeño del personal en las actividades programáticas, ordinarias y extraordinarias de los programas operativos aprobados para el 2009.	Informe	TODAS LAS UNIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	Art. 107 fracc. II y IV.	16/02/2010	16/04/2010	11/04/2010	13/04/2010	14/04/2010	16/04/2010				1									
2	1	1	USEP	9	Colaborar con la Secretaría General en la solventación de los requerimientos de documentación del Tribunal Electoral del Estado y la Sala Superior del TEPJF, en su caso.	Documento	SG	Art. 93 fracción XXI.	02/08/2010	31/12/2010	26/12/2010	28/12/2010	29/12/2010	31/12/2010												1	
3	1	1	USEP	10	Diseñar y desarrollar el Programa de Capacitación 2010 dirigido al personal de este Organismo.	Formación capacitación evaluación	TODAS LAS UNIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	Art. 107 fracciones II y V.	01/09/2010	31/12/2010	26/12/2010	28/12/2010	29/12/2010	31/12/2010									1				
2	1	1	USEP	11	Elaborar el informe de funcionamiento de los diferentes módulos del SASEP, para actualizar y mejorar su aplicación de manera integral.	Informe	DA	Art. 19 ESEP.	01/11/2010	31/12/2010	26/12/2010	28/12/2010	29/12/2010	31/12/2010												1	

Vo. Bo.

Responsable: _____ Lic. Sergio Ayala Jasso
Cargo: Encargado del Despacho de la Unidad del Servicio Electoral Profesional

Nombre: _____ Lic. Jorge Sánchez Morales
Cargo: Consejero Presidente