

Informe de Actividades

Periodo
Abril 2016 - Marzo 2017

Comisión Permanente
de Capacitación Electoral
y Educación Cívica

C. Federico González Magaña
Presidente

C. Juan Pablo Mirón Thomé
Integrante

C. Flor de Té Rodríguez Salazar
Integrante



Handwritten signatures in blue and black ink, including a large signature in black and several smaller ones in blue.

ÍNDICE

I.	Antecedentes	3
II.	Actividades en Proceso Electoral Estatal Ordinario 2015 - 2016 respecto a la Bitácora de Tareas 2016	6
III.	Actividades ordinarias realizadas en cumplimiento a la Bitácora de Tareas 2016	12
IV.	Actividades extraordinarias realizadas en 2016	14
V.	Actividades ordinarias realizadas en cumplimiento a la Bitácora de Tareas 2017	15
VI.	Sumario y registros de asistencia a las sesiones ordinarias de la comisión	16
VII.	Acuerdos de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica.	17
VIII.	Solicitudes de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica	20
IX.	Memoranda producida en el cumplimiento de la Bitácora de Tareas de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica	22
X.	Memoranda producida en el cumplimiento de los Acuerdos de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica	33
XI.	Consideraciones finales	41

41



Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 108 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, así como en los diversos 5 fracción II, 15 fracción II, incisos d), f) y 16 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado, la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica rinde el presente Informe de actividades, al tenor de los siguientes:

I. Antecedentes

I.- El doce de marzo de dos mil uno, el Consejo General del Instituto Electoral del Estado, en sesión ordinaria aprobó mediante el acuerdo CG/AC-007/01, el Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado. II.- En sesión ordinaria del veinte de octubre de dos mil quince, el Consejo General del Instituto Electoral del Estado aprobó el acuerdo CG/AC-016/15, con el que ajustó diversa normatividad interna de este Organismo Electoral, incluido el Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado, que entre otras modificaciones contempló como Comisión Permanente del Instituto a la de Capacitación, con las siguientes atribuciones: a) Supervisar y vigilar el cumplimiento de los objetivos contenidos en el programa presupuestario de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica; b) Coadyuvar con la Dirección para el mejor desempeño de sus funciones mediante la emisión de recomendaciones; c) Proponer la inclusión o exclusión de objetivos y actividades en el programa presupuestario respectivo, para que sean presentadas por la Dirección a la Junta Ejecutiva; d) Formular informes y dictámenes relacionados con el ámbito de su competencia; e) Fijar sus procedimientos y normas de trabajo y f) Las demás que le confiera el Código, el Reglamento y el propio Consejo General. III.- En sesión extraordinaria del treinta de octubre de dos mil quince, mediante el acuerdo INE/CG907/2015, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral aprobó la designación de quienes integran el órgano Superior de Dirección del Organismo Público Local Electoral del Estado de Puebla: como Consejero Presidente el C. Jacinto Herrera Serrallonga; como Consejeras Electorales las C. Luz Alejandra Gutiérrez Jaramillo, Claudia Barbosa Rodríguez y Flor de Té Rodríguez Salazar; como Consejeros Electorales a los C. Juan Pablo Mirón Thomé, José Luis Martínez López y Federico González Magaña. IV.- En sesión especial del tres de noviembre de dos mil quince, el Consejero Presidente, así como las y los Consejeros Electorales de este Organismo Público Local rindieron la protesta legal correspondiente. V.- El veintitrés de noviembre de dos mil quince el Consejo General del Instituto Electoral del Estado, aprobó el acuerdo CG/AC-024/15 por el que se integraron las

Comisiones Permanentes y el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública de este Órgano Comicial, entre las que se encuentra la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica, la cual se integró de la siguiente manera:

Nombre	Cargo
C. Federico González Magaña Consejero Electoral	Presidente de la Comisión
C. Flor de Té Rodríguez Salazar Consejera Electoral	Integrante de la Comisión
C. Juan Pablo Mirón Thomé Consejero Electoral	Integrante de la Comisión

VI.- En sesión especial del veintiséis de noviembre de dos mil quince, el Consejo General de este Organismo Electoral se pronunció mediante el Acuerdo CG/AC-031/15, respecto a la designación y ratificación de los Titulares de las Unidades Técnicas y Administrativas de este Organismo, designando como Titular de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica al C. Alfredo Guillermo Domínguez Buenfil. **VII.-** En sesión ordinaria del treinta y uno de octubre de dos mil dieciséis la Junta Ejecutiva, con fundamento en los artículos 78, 93 fracción XL y 95 fracción II del Código Comicial; 35 y 36 del Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Electoral del Estado, a través del acuerdo IEE/JE-096/16 designó a la C. Ana Jetzi Flores Juárez como Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica a partir del 1 de noviembre de 2016, atendiendo a la renuncia del C. Alfredo Guillermo Domínguez Buenfil quien ocupaba la titularidad de la misma. **VIII.-** En sesión ordinaria de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica, del veintidós de noviembre de dos mil dieciséis, la y los integrantes de este cuerpo colegiado designaron mediante el Acuerdo 01/CPCEEC/22/11/2016 a la C. Ana Jetzi Flores Juárez como Secretaria de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica. **IX.-** En sesión ordinaria del 28 de febrero de dos mil diecisiete, la Junta Ejecutiva, con fundamento en los artículos 78, 93 fracción XL y 95 fracción II del Código Comicial; 35 y 36 del Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Electoral del Estado, mediante el acuerdo IEE/JE-018/17 designó a la C. Elizabeth Sánchez Pérez como Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica a partir del 16 de marzo de 2017, atendiendo a la renuncia de la C. Ana Jetzi Flores Juárez quien ocupaba el cargo, **X.-** En sesión ordinaria del treinta de marzo de dos mil diecisiete, la y los integrantes de este cuerpo colegiado, nombraron a la C.



COMISIÓN PERMANENTE DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA
DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO

Elizabeth Sánchez Pérez como Secretaria de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica.

6

II. Actividades en Proceso Electoral Estatal Ordinario 2015 - 2016 respecto a la Bitácora de Tareas 2016

1. Consultar a través del ELEC 2016 la relación de los centros de capacitación con los horarios de funcionamiento

El personal adscrito a la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica en cumplimiento de esta actividad, consultó a través del ELEC 2016 la relación de los centros de capacitación para las y los ciudadanos que fueron designados como funcionarios de mesas directivas de casilla.

Se instalaron 21 centros de capacitación, en las 16 Juntas Distritales del INE, uno por cada una de ellas y en las demarcaciones geográficas muy extensas o con topografía de difícil acceso, hasta 3.

2. Realizar las actividades de verificación de la primera etapa de capacitación conforme lo establecen las guías de verificación aprobadas por el INE

Con apego al acuerdo INE/CG917/15, anexo 4.2 "Lineamiento para Verificar la Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral" del Programa de Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral 2015-2016, en cumplimiento al Convenio General de Coordinación y Colaboración INE-IEE, así como en seguimiento a la primera etapa de capacitación, las y los analistas de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, realizaron las actividades de verificación en campo de la primera etapa de capacitación, mediante las siguientes herramientas de captación de datos:

- a. Cuestionarios de evaluación de la calidad de la capacitación electoral a los ciudadanos sorteados; y
- b. Reportes de verificación de las razones por las que el ciudadano no participa.

Como resultado se muestra a continuación el total de verificaciones en campo

Periodo de Verificación	Ciudadanos Visitados	Cuestionarios			No. de secciones
		Capacitación	Razones de la no participación	Ciudadanos no localizados	
Seis semanas	1,129	473	372	284	176

3. Participar acorde con el INE, en la impartición del segundo curso de capacitación dirigido a SE y CAES, con respecto a los temas relacionados con la normatividad estatal

Acorde a la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2016, en consenso con la Junta Local, la participación del Instituto Electoral de Estado en la impartición del segundo curso de capacitación dirigido a Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales, giró en torno a los temas enmarcados para los OPLE'S siendo éstos los siguientes:

- a. Fundamentos legales de la Jornada Electoral de este Proceso Electoral.
- b. Coaliciones, candidaturas comunes, candidatos independientes.
- c. Material didáctico para simulacro.

El curso de capacitación fue impartido por las y los analistas de la Dirección, en cada una de las sedes programadas para la capacitación en los días y horas que se designaron.

4. Consultar en el ELEC 2016 el número de casillas básicas, contiguas, extraordinarias y especiales aprobadas por el INE para el Proceso Electoral Estatal Ordinario 2015-2016, para cada uno de los consejos distritales estatales

El personal adscrito a la Dirección consultó en el ELEC 2016 el total de casillas básicas (B), contiguas (C), extraordinarias (E) y especiales (S) aprobadas por el INE, distribuidas en los 26 Consejos Distritales del IEE, como se muestra a continuación:

Número de casillas básicas, contiguas, extraordinarias y especiales en el Proceso Electoral Ordinario 2015-2016

Distrito Local	No. de secciones			Padrón electoral	Lista nominal	No. de casillas			Tipo de casillas a instalar			
	Urb.	No urb.	Total			Urb.	No urb.	Total	B	C	S	E
1.-Xicotepec	27	79	106	149653	149158	43	237	280	106	123	3	48
2.-Huauchinango	27	72	99	147076	146538	48	213	261	99	126	1	35
3.-Zacatlán	17	79	96	154798	154485	43	232	275	96	131	3	45
4.-Zacapoaxtla	16	100	116	153292	152907	0	273	273	116	121	1	35
5.-Tlatlauquitepec	11	94	105	147354	146995	0	257	257	105	109	1	42
6.-Teziutlán	33	59	92	152840	152567	65	190	255	92	141	1	21
7.-S. M. Texmelucan	68	20	88	166673	166396	132	135	267	88	178	1	0
8.-Huejotzingo	60	20	80	162544	162137	160	95	255	80	164	1	10
9.-Puebla	75	0	75	177157	176739	257	14	271	75	179	1	16
10.-Puebla	123	0	123	189548	189116	314	6	320	123	196	1	0
11.-Puebla	47	1	48	168020	167703	221	30	251	48	155	1	47

Número de casillas básicas, contiguas, extraordinarias y especiales en el Proceso Electoral Ordinario 2015-2016

Distrito Local	No. de secciones			Padrón electoral	Lista nominal	No. de casillas			Tipo de casillas a instalar			
	Urb.	No urb.	Total			Urb.	No urb.	Total	B	C	S	E
12.-Amozoc	38	31	69	158163	157651	84	167	251	69	167	1	14
13.-Tepeaca	41	37	78	152485	152120	75	172	247	78	145	1	23
14.-Ch. de Sesma	25	83	108	150452	149996	35	235	270	108	131	2	29
15.-Tecamachalco	29	45	74	146008	145704	24	210	234	74	148	1	11
16.-Puebla	125	0	125	192973	192599	319	0	319	125	193	1	0
17.-Puebla	223	0	223	214428	213954	408	0	408	223	183	2	0
18.-San P. Cholula	84	0	84	180692	180186	221	64	285	84	194	2	5
19.-Puebla	116	0	116	184373	184029	300	0	300	116	183	1	0
20.-Puebla	62	7	69	161057	160668	222	25	247	69	174	1	3
21.-Atlixco	68	51	119	170251	169778	139	153	292	119	158	2	13
22.-I. de Matamoros	40	100	140	182370	181851	56	279	335	140	159	1	35
23.-Acatlán	23	127	150	170764	170148	18	309	327	150	124	2	51
24.-Tehuacán Norte	27	52	79	154472	154043	105	148	253	79	161	1	12
25.-Tehuacán Sur	64	17	81	161398	161012	189	68	257	81	163	2	11
26.-Ajalpan	31	74	105	153405	152613	59	213	272	105	125	1	41
Totales	1,500	1,148	2,648	4,302,246	4,291,093	3,537	3,725	7,262	2,648	4,031	36	547

5. Si se autoriza, presenciar la segunda insaculación, designación de funcionarios de casilla y emisión de nombramientos que realice el INE a través de sus 16 juntas distritales en el Estado

En cumplimiento a la Estrategia de Capacitación Electoral y Asistencia Electoral para las Elecciones Locales 2016, el día 8 de abril de 2016, se llevó a cabo la segunda insaculación para la asignación de los funcionarios de mesas directivas de casilla, en cada una de las 16 Juntas Distritales del Estado, del INE, las y los Analistas Operativos adscritos a esta Dirección se presentaron en cada una de las sedes mencionadas, obteniendo los siguientes datos por distrito electoral local:

Distrito	Cabecera Distrital	Secciones	Casillas	Funcionarios requeridos	Funcionarios designados
1	Xicotepec	106	280	1960	1960
2	Huauchinango	99	261	1827	1827
3	Zacatlán	96	275	1925	1925
4	Zacapoaxtla	116	273	1911	1911
5	Tlatlauquitepec	106	257	1799	1799
6	Teziutlán	92	255	1785	1785
7	San Martín Texmelucan	88	267	1869	1869
8	Huejotzingo	80	255	1785	1785
9	Puebla	75	271	1897	1897
10	Puebla	123	320	2240	2240
11	Puebla	48	251	1757	1757
12	Amozoc	69	251	1757	1757

13	Tepeaca	78	247	1729	1729
14	Chalchicomula de Sesma	108	270	1890	1890
15	Tecamachalco	74	234	1638	1638
16	Puebla	128	319	2233	2233
17	Puebla	224	408	2856	2856
18	San Pedro Cholula	84	285	1995	1995
19	Puebla	116	300	2100	2100
20	Puebla	69	247	1729	1729
21	Atlixco	119	292	2044	2044
22	Izúcar de matamoros	141	335	2345	2345
23	Acatlán	150	327	2289	2289
24	Tehuacán Norte	80	253	1771	1771
25	Tehuacán Sur	81	257	1799	1799
26	Ajalpan	106	272	1904	1904
Total		2,656	7,262	50,834	50,834

6. Concentrar para cada uno de los consejos distritales locales, con base en el ELEC 2016 el avance en la entrega de nombramientos y capacitación de funcionarios de casilla del proceso electoral 2015-2016

Con base en el ELEC 2016, el personal de la Dirección, reportó el avance de la entrega de nombramientos y capacitación a los funcionarios designados en los 26 Consejos Distritales locales, como se enuncia en la siguiente tabla:

Distrito	Cabecera Distrital	Funcionarios designados	Capacitados 2a etapa	Capacitados 2a etapa / Funcionarios designados	Capacitados 2a etapa / Funcionarios con nombramiento
1	Xicotepec	1960	1960	100.00	100.00
2	Huauhinango	1827	1827	100.00	100.00
3	Zacatlán	1925	1925	100.00	100.00
4	Zacapoxtla	1911	1911	100.00	100.00
5	Tlatlauquitepec	1799	1799	100.00	100.00
6	Teziutlán	1785	1785	100.00	100.00
7	San Martin Texmelucan	1869	1869	100.00	100.00
8	Huejotzingo	1785	1785	100.00	100.00
9	Puebla	1897	1897	100.00	100.00
10	Puebla	2240	2240	100.00	100.00
11	Puebla	1757	1757	100.00	100.00
12	Amozoc	1757	1757	100.00	100.00
13	Tepeaca	1729	1729	100.00	100.00
14	Chalchicomula de Sesma	1890	1890	100.00	100.00
15	Tecamachalco	1638	1638	100.00	100.00
16	Puebla	2233	2233	100.00	100.00
17	Puebla	2856	2856	100.00	100.00
18	San Pedro Cholula	1995	1995	100.00	100.00
19	Puebla	2100	2100	100.00	100.00
20	Puebla	1729	1729	100.00	100.00
21	Atlixco	2044	2044	100.00	100.00
22	Izúcar de Matamoros	2345	2345	100.00	100.00

23	Acatlán	2289	2289	100.00	100.00
24	Tehuacán Norte	1771	1771	100.00	100.00
25	Tehuacán Sur	1799	1799	100.00	100.00
26	Ajalpan	1904	1904	100.00	100.00
Total		50834	50834	100.00	100.00

7. Presentar los avances de entrega de nombramientos y capacitación en medio impreso a los integrantes de la CPCEEC y a la Secretaría Ejecutiva, para cada uno de los consejos distritales estatales

La Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, con apoyo del ELEC 2016, informó en medio impreso a quienes integran esta Comisión y a la Secretaría Ejecutiva del Instituto, los avances por semana en la entrega de nombramientos y capacitación a las y los ciudadanos designados como Funcionarios de Mesas Directivas de Casilla.

8. Verificación de la segunda etapa de capacitación conforme lo establece las guías de verificación aprobadas por el INE.

Con apego al acuerdo INE/CG917/15, anexo 4.2 Lineamiento para Verificar la Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral, del Programa de Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral 2015-2016, en cumplimiento al Convenio General de Coordinación y Colaboración INE-IEE, así como en seguimiento a la segunda etapa de capacitación, las y los analistas de la Dirección, realizaron las verificaciones en campo de la segunda etapa de capacitación, mediante las siguientes herramientas de captación de datos:

- a. Cuestionarios de evaluación de la calidad de la capacitación electoral para los funcionarios de mesas directivas de casilla; y
- b. Evaluación de simulacros y prácticas.

9. Impartir la capacitación a quienes integran los 26 Consejos Distritales Estatales, con respecto al escrutinio y cómputo distrital

Las y los analistas operativos adscritos a la Dirección impartieron entre el 11 de mayo al 4 de junio de 2016, las capacitaciones y simulacros a las y los integrantes de cada uno de los 26 Consejos Distritales Estatales, en relación al escrutinio y cómputo distrital.

En esta actividad intervinieron los 15 analistas adscritos a la Dirección, los cuales impartieron 41 capacitaciones y realizaron 49 simulacros.

Se colaboró con el personal de la Dirección de Organización Electoral en las actividades que lo requirieron, antes, durante y después de la jornada electoral, tales como la entrega de las boletas electorales y en la recolección de los paquetes electorales.

10. Dar seguimiento a la Sesión de Cómputo Final que llevarán a cabo los Consejeros Distritales Estatales el miércoles posterior a la jornada electoral.

Los analistas operativos adscritos a la Dirección, brindaron el apoyo a las y los Integrantes de los 26 Consejos Distritales Electorales Estatales durante el desarrollo de los cómputos distritales, que se realizaron el miércoles posterior a la jornada electoral.

11. Solicitar a los Secretarios de los Consejos Distritales Estatales, el envío de los expedientes de los aspirantes a observadores electorales

La Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica solicitó a las y los Secretarios de los Consejos Distritales el envío de los expedientes de manera inmediata para su revisión, registro y remisión a la Secretaría Ejecutiva del Instituto, para que a su vez fueran remitidas al Instituto Nacional Electoral. Los documentos que integraron dichos expedientes fueron: 1. Solicitud de acreditación de observador electoral; 2. Copia simple de la credencial para votar con fotografía; y 3. Dos fotografías tamaño infantil.

Posteriormente, se notificó a la Junta Local del INE, la hoja de datos de las y los ciudadanos que fueron capacitados como requisito necesario para su acreditación.

A continuación, se especifican las funciones del Instituto Nacional Electoral y el Instituto Electoral del Estado en relación a los observadores:

Órganos del IEE	Órganos del INE
Recibió solicitudes a aspirantes a Observadores Electorales	Recibió solicitudes a aspirantes a Observadores Electorales
Impartió talleres de capacitación	Impartió talleres de capacitación
Integró expedientes	Integró expedientes
Remitió los expedientes a la Junta Local del INE	Acreditó a los aspirantes a Observadores Electorales

Entregó acreditaciones y gafetes a los Observadores Electorales
Remitió acusos de la Acreditación y gafetes de los Observadores electorales a la Junta Local del INE
Remitió los informes presentados por los Observadores Electorales a la Junta Local del INE
Recibieron informes de los Observadores electorales

Remitió las acreditaciones y gafetes correspondientes al IEE
Entregó acreditaciones y gafetes a los Observadores Electorales
Recibieron informes de los Observadores Electorales

En cumplimiento al Acuerdo CG-039/15 numeral Tercero aprobado por el Consejo General del Instituto Electoral del Estado, la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica recibió entre solicitudes individuales y agrupaciones, un total de 195 expedientes, de los cuales el Instituto Nacional Electoral acreditó 138 solicitudes, como se muestra a continuación:

ESTADÍSTICO DE OBSERVADORES ELECTORALES DEL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2015-2016

No	Nombre de la agrupación	Acreditaciones por agrupación					Acreditaciones Individuales					
		INE		IEE		Total	INE		Total	IEE		Total
		C. L	C. D	C. G	C. D		C. L	C. D		C. G	C. D	
1	Factor Ciudadano	99	0	0	0	99	26	419	445	82	52	134
2	Sport Health GF A.C.	0	56	0	0	56	TOTAL DE ACREDITACIONES PARA OBSERVADORES ELECTORALES EN EL PROCESO ELECTORAL ESTATAL 2015 - 2016 887					
3	Centro Empresarial de Puebla, S.P.	61	0	0	0	61						
4	Centro Empresarial de Tehuacán S.P.	0	14	0	0	14						
5	Asociación Nacional Cívica Femenina A. C.	9	0	0	0	9						
6	Hermanos Construyendo un Futuro Exitoso A.C.	0	0	4	0	4						
7	Comisión de Derechos Humanos de	65	0	0	0	65						
	Totales	234	70	4	0	308						

C.L. Consejo Local C. D. Consejo Distrital C. G. Consejo General

III. Actividades ordinarias realizadas en cumplimiento a la Bitácora de Tareas 2016

1. Organización de un Proceso Electoral Escolar

El Programa de Elecciones Escolares, es una actividad permanente que el Instituto Electoral del Estado lleva a cabo en coordinación con la Secretaría de Educación Pública, en el nivel medio superior, incluyendo en este año al nivel básico con la participación de 12 secundarias del municipio de Puebla.

Previo al inicio de las gestiones para dar comienzo a la organización de esta actividad, se actualizaron el manual de elecciones escolares y la presentación para el curso de información que se impartió, a la autoridad escolar, en las diferentes sedes del estado.

En el mes de agosto se iniciaron las gestiones con la Secretaría de Educación Pública para llevar a cabo la actividad que nos ocupa, acción que promovió la designación de los enlaces que nombraron las dos instituciones.

Aunado a lo anterior, se realizaron dos mesas de trabajo con autoridades de la Secretaría de Educación Pública, en las cuales se hizo la presentación del proyecto del Programa de Elecciones Escolares, las aclaraciones pertinentes sobre el mismo y los ajustes que se suscitaron con el intercambio de información, particularmente en el cronograma de actividades, las sedes en que se impartió la capacitación a la autoridad escolar y la solicitud del material que se requirió para llevar a cabo este ejercicio cívico.

La Secretaría de Educación Pública, convocó en las diferentes regiones de la entidad, durante los meses de septiembre y octubre, a 350 bachilleratos y 30 secundarias en sus diferentes modalidades, que ascendió a un total de 380 escuelas en todo el estado, de las cuales asistieron a la capacitación 359 y realizaron su elección escolar 290, tal como se muestra en el siguiente cuadro.

Escuelas que realizaron la elección escolar del año 2016

Sede	Escuelas convocados	Escuelas capacitadas	Escuelas que realizaron la elección
1. Huauchinango	78	78	68
2. Zacatlán	24	24	18
3. Teziutlán	18	17	12
4. Zacapoaxtla	19	18	14
5. Ciudad Serdán	24	23	11
6. Tehuacán	30	30	23
7. Izúcar de Matamoros	18	18	16
8. Tecamachalco	23	23	19
9. Cholula	35	35	26
10. Puebla (BINE)	36	29	26
11. Puebla (CENHCH)	50	44	37
12. Puebla (CEGDO)	25	20	20
Total	380	359	290

En el mes de noviembre, se llevó a cabo la verificación de los debates electorales en bachilleratos de la zona metropolitana, los cuales se desarrollaron dentro del marco de las normas establecidas por el manual de elecciones escolares, donde prevaleció el respeto, la tolerancia, la pluralidad, el consenso y el diálogo que hizo de este ejercicio cívico, una experiencia enriquecedora para la comunidad estudiantil, logrando el involucramiento de las y los alumnos que escucharon las propuestas de cada participante, reflexionando su voto.

Al igual que los debates, se dio seguimiento a las jornadas electorales de los bachilleratos seleccionados, acto que se realizó mediante el ejercicio del voto libre, secreto, directo y universal, sufragios que fueron recibidos y computados por las y los propios estudiantes que, vía proceso de insaculación, desempeñaron el cargo de funcionarias y funcionarios de casilla. El desarrollo de las jornadas electorales se llevó a cabo conforme a los procedimientos estipulados en el programa, manual y metodología de elecciones escolares, constatando el cumplimiento de la normatividad establecida en la documentación implementada para este ejercicio cívico.

2. Actualizar el calendario de Efemérides Cívicas Poblanas

El Calendario de Efemérides Cívicas Poblanas, es un documento que año con año edita el Instituto Electoral del Estado. En este tenor, en el mes de noviembre se presentó a la y los integrantes de la Comisión y a la Secretaria Ejecutiva de este ente electoral, el proyecto del calendario a efecto de que se realizarán las observaciones pertinentes.

Una vez que se remitieron las observaciones del documento que nos ocupa, la Dirección las integró para dar paso a su impresión y posteriormente su distribución a las diversas Instituciones y organismos seleccionados.

IV. Actividades extraordinarias realizadas en 2016

1. Participación del Instituto Electoral del Estado en la Feria Internacional del Libro (FIL) 2016 en Guadalajara.

En el mes de noviembre de 2016, el Instituto Electoral del Estado participó en la Feria Internacional del Libro (FIL) 2016 de Guadalajara, atendiendo la invitación realizada por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Jalisco. La actividad desarrollada en este evento fue la atención de un stand donde se presentó el material didáctico que la Dirección actualizó, con el fin de difundirlo entre el público asistente, invitados al evento y con los Organismos Públicos Locales Electorales de los estados participantes.

Los materiales didácticos presentados por este órgano comicial en la Feria Internacional del Libro de Guadalajara fueron los siguientes: ejemplares del Maratón: *Formando Ciudadanía*; ejemplares del Memorama: *Los Valores de la Democracia*; ejemplares del Domino: *Derechos de las niñas, niños y adolescentes*; ejemplares de Serpientes y escaleras; y ejemplares del Reto del Octaedro.

V. Actividades ordinarias realizadas en cumplimiento a la Bitácora de Tareas 2017

1. Ejecutar el 100% de los eventos programados para promover los temas relacionados con la educación cívica y la participación ciudadana.

La Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, remitió a la Coordinación de Comunicación Social la propuesta de temas para implementar la campaña de exhorto dirigida a las y los ciudadanos relativos a inscribirse en el Registro Federal de Electores entre los que se encontraron: inscripción, corrección de datos personales o del domicilio, cambio de domicilio, reposición, reincorporación, reemplazo de la credencial por vigencia, y aviso de defunción familiar.

Asimismo, la Dirección en comento, solicitó al área Jurídica copia simple de los convenios de colaboración que este órgano comicial ha celebrado con diferentes universidades y otros organismos, con el fin de contar con la información que permita facilitar las actividades que la Dirección de Capacitación Electoral llevará a cabo durante el año 2017, particularmente el de los proyectos de los Foros de Debates Universitarios y Concurso de Cartel denominado "*Derechos Humanos y Políticos de las Mujeres*" respectivamente.

De igual manera, la Dirección que nos ocupa, remitió al área Jurídica el proyecto de Convenio de Colaboración, alineado a los Ejes Estratégicos y Líneas de Acción de la Estrategia Nacional de Cultura Cívica (ENCCÍVICA) 2017-2023, que se tiene previsto renovar con la Secretaría de

Educación Pública del Estado, con el fin de promover y difundir la educación cívica y la participación ciudadana en la entidad.

2. Actualizar y publicar al 100% la información generada por la dirección de capacitación electoral y educación cívica sobre las obligaciones en materia de transparencia

La Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, durante el primer trimestre del año 2017, 1) actualizó y validó la información sobre las obligaciones que señala la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública respecto a las fracciones XXXIII; XXXVII, formato 37; LXVIII formatos a, b y d del artículo 70, así como la fracción I del artículo 74 inciso a).

VI. Sumario y registros de asistencia a las sesiones ordinarias de la comisión

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 16, fracción III, del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado, a continuación se muestra el registro de asistencia de los integrantes de esta comisión:

Año 2016

No.	Tipo de Sesión y fecha	Quórum
1	Ordinaria de fecha 27 de abril de 2016	Legal con tres asistentes
2	Ordinaria de fecha 6 de mayo de 2016	Legal con tres asistentes
3	Ordinaria de fecha 28 de junio de 2016	Legal con tres asistentes
4	Ordinaria de fecha 26 de julio de 2016	Legal con tres asistentes
5	Ordinaria de fecha 23 de agosto de 2016	Legal con tres asistentes
6	Ordinaria de fecha 26 de septiembre de 2016	Legal con tres asistentes
7	Ordinaria de fecha 25 de octubre de 2016	Legal con tres asistentes
8	Ordinaria de fecha 22 de noviembre de 2016	Legal con tres asistentes
9	Ordinaria de fecha 13 de diciembre de 2016	Legal con tres asistentes

Año 2017

No.	Tipo de Sesión y fecha	Quórum
1	Ordinaria de fecha 31 de enero de 2017	Legal con dos asistentes
2	Ordinaria de fecha 28 de febrero de 2017	Legal con dos asistentes
3	Ordinaria de fecha 30 de marzo de 2017	Legal con tres asistentes

Por lo anterior, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 22, del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado, la Consejera Electoral C. Flor de Té Rodríguez Salazar Integrante

de la Comisión, presentó la constancia de incapacidad por maternidad, expedida por el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado de Puebla, justificando su inasistencia a las sesiones de la comisión celebradas en los meses de enero y febrero de 2017.

VII. Acuerdos de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica.

En las sesiones señaladas, la Comisión emitió 10 acuerdos, los cuales se detallan cronológicamente:

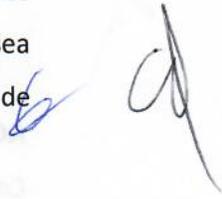
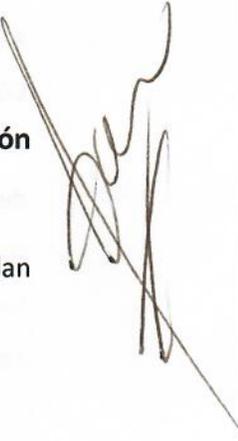
Año 2016

Sesión Ordinaria
27 de abril de 2016
ACT/CPCEEC-05/16

ACUERDO 01/CPCEEC/27/04/2016.- Los miembros de esta comisión aprueban por unanimidad de votos el modelo de “Cuadernillo de consulta para votos válidos y votos nulos para el desarrollo de la sesión de cómputos distritales” con la adición de propuestas respecto de marcas únicas sobre dos o más partidos coaligados, para que una vez verificado por la Dirección Jurídica de este Instituto, sea puesto a consideración del Consejo General de este Órgano Electoral, conforme al considerando 94 del Acuerdo INE/CG175/2016.

Sesión Ordinaria
6 de mayo de 2016
ACT/CPCEEC-06/16

ACUERDO 01/CPCEEC/06/05/2016.- La y los integrantes de esta comisión aprueban por unanimidad de votos el “INFORME ANUAL POR EL PERIODO COMPRENDIDO DE 24 DE NOVIEMBRE DE 2015 AL 31 DE MARZO DE 2016”, facultando al Presidente de la presente Comisión, para remitir dicho informe al Consejero Presidente del Consejo General, a fin de que sea presentado al Órgano Superior de Dirección en términos del artículo 16 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.



Sesión Ordinaria
22 de noviembre de 2016
ACT/CPCEEC-012/16

ACUERDO 01/CPCEEC/22/11/2016.- Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 108 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla; 5 fracción II, 11 bis, 12, 15 fracción II y 17 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral de Estado, la y los integrantes de este cuerpo colegiado acuerdan por unanimidad de votos nombrar a la C. Ana Jetzi Flores Juárez como Secretaria de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica, facultando al Presidente de la misma para que haga del conocimiento al Consejero Presidente de este Instituto Electoral dicho acuerdo.

ACUERDO 02/CPCEEC/22/11/2016.- Con fecha 22 de noviembre de 2016, la y los integrantes de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica de este órgano comicial, aprobaron por unanimidad de votos dar por visto el informe presentado por la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica correspondiente a las actividades desarrolladas del 25 de octubre al 17 de noviembre del año en curso, relacionadas con la verificación de los debates y jornadas electorales llevadas a cabo por los bachilleratos participantes en el Programa Permanente de Elecciones Escolares y por las escuelas secundarias que se sumaron al mismo, la asistencia del personal adscrito a esta Dirección que representará al Instituto Electoral del Estado en la Feria Internacional del Libro (FIL) 2016 de Guadalajara, así como el diseño y elaboración del Calendario de Efemérides Cívicas Poblanas 2017.

ACUERDO 03/CPCEEC/22/11/2016.- Con fecha 22 de noviembre de 2016, la y los integrantes de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica de este órgano comicial, aprobaron por unanimidad de votos dar por vista la Bitácora de Tareas 2017.

Sesión Ordinaria
13 de diciembre de 2016
ACT/CPCEEC-013/16

ACUERDO 01/CPCEEC/13/12/2016.- Con fecha 13 de diciembre de 2016, la y los integrantes de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica de éste órgano comicial, aprobaron por unanimidad de votos dar por visto el informe presentado por la Dirección de

Capacitación Electoral y Educación Cívica correspondiente a las actividades del mes de diciembre de 2016.

ACUERDO 02/CPCEEC/13/12/2016.- La y los miembros de esta comisión aprobaron por unanimidad de votos dar por visto, el Calendario de Efemérides Cívicas Poblanas 2017, con la modificación de imágenes de la portada y de los meses de noviembre y diciembre, permitiendo con ello estar en posibilidades de realizar lo conducente para su impresión.

Año 2017

**Sesión Ordinaria
31 de enero de 2017
ACT/CPCEEC-001/17**

ACUERDO 01/CPCEEC/31/01/2017.- Con fecha 31 de enero de 2017, los integrantes de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica de este órgano comicial, aprobaron por unanimidad de votos dar por visto el informe presentado por la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica correspondiente a las actividades desarrolladas del 14 de diciembre de 2016 al 30 de enero de 2017.

**Sesión Ordinaria
28 de febrero de 2017
ACT/CPCEEC-002/17**

ACUERDO 01/CPCEEC/28/02/2017: Con fundamento en el artículo 15, fracción II, incisos b) y e) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado y una vez expuesto el "Proyecto de Concurso de Cartel, así como de los Foros Universitarios"; los miembros de esta Comisión solicitan a la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, realice la gestión ante la Dirección Administrativa de este Ente Electoral, para que en función de los ahorros presupuestales de este Instituto, informe si se cuenta con suficiencia presupuestal para realizar el "Concurso de Cartel, así como los Foros Universitarios" previsto en la Bitácora de tarea 2017 de la Dirección en comento.

ACUERDO 02/CPCEEC/28/02/2017: Con fundamento en el artículo 15, fracción II, incisos b) y e) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado y en seguimiento al **Acuerdo 01/CPCEEC/28/02/2017**, los integrantes de esta Comisión solicitan a la Dirección de Capacitación

Electoral y Educación Cívica que informe a este ente auxiliar, la contestación que emita la Dirección Administrativa de este ente electoral respecto a los mecanismos adoptados para allegarse de recursos suficientes que permitan realizar el “Concurso de Cartel”, así como los “Foros Universitarios”.

Con respecto a los acuerdos tomados por la y los Integrantes de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica, se informa que se dieron cumplimiento en su totalidad.

No omito mencionar, que en las sesiones ordinarias de los meses de junio a octubre de 2016, la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, informó a la comisión las actividades realizadas con respecto a la Bitácora de Tareas 2016.

VIII. Solicitudes de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica

**Sesión Ordinaria
6 de mayo de 2016
ACT/CPCEEC-06/16**

1. La y los integrantes de este colegiado solicitaron al Director de Capacitación Electoral y Educación Cívica, un estadístico referente a los ciudadanos que obtuvieron su acreditación como Observadores Electorales por el Instituto Electoral del Estado en procesos electorales anteriores.

**Sesión Ordinaria
13 de diciembre de 2016
ACT/CPCEEC-013/16**

1. En lo particular se solicitó a la Secretaria de esta Comisión, la elaboración de un informe que contenga los resultados obtenidos en la aplicación del Programa de Elecciones Escolares 2016, incluyendo tablas, estadística e infografía de la actividad en cuestión.

2. Se requirió a la Secretaria de esta Comisión, elabore y remita a la y los Integrante de este cuerpo colegiado un informe de los documentos y materiales que se recibieron de otros Organismos Públicos Locales Electorales en la Feria Internacional del Libro de Guadalajara, realizando un análisis sobre que le podría servir a este instituto y cuáles de estos documentos y materiales se

pueden replicar en este organismo electoral, considerando los recursos con que cuente el Instituto Electoral del Estado.

3. Se realizó una petición a la Secretaria de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica que una vez que la Junta Ejecutiva apruebe la Bitácora de Tareas 2017, se haga del conocimiento de la y los integrantes de este cuerpo colegiado el contenido de la misma.

Sesión Ordinaria
31 de enero de 2017
ACT/CPCEEC-001/17

1. Se realizaron las gestiones necesarias para difundir la infografía con los resultados del Programa de Elecciones Escolares 2016, con apoyo de la Secretaria Ejecutiva para que a su vez la Coordinación de Comunicación Social la publicara en las redes sociales y en la página Web del Instituto Electoral, y con ello, difundir las actividades en materia de educación cívica realizadas por este Instituto.

2. Asimismo respecto de la actividad 3.1.1.1 de la Bitácora de Tareas 2017, encaminada a los eventos programados para promover las actividades relacionadas con la educación cívica y participación ciudadana en el tema: implementar la campaña de exhorto dirigida a los ciudadanos relativa a inscribirse en el Registro Federal de Electoral, este cuerpo colegiado en atención a lo solicitado a la Secretaría de la Comisión, realizó las gestiones necesarias para solicitar a la Coordinación de Comunicación Social incluyera la campaña de exhorto en la red institucional, toda vez que dicha información no se ha visto publicada en la página Web del instituto.

3. Por solicitud de la y los Integrantes de la Comisión Permanente De Capacitación Electoral y Educación Cívica, se dio puntual seguimiento a las actividades relativas al ante-Proyecto denominado Concurso de Cartel sobre los Derechos Humanos y Políticos de las Mujeres, se realizaron las gestiones necesarias con la Secretaría Ejecutiva (Junta Ejecutiva), Dirección Jurídica y Dirección Administrativa, con la intención de saber si el instituto está en posibilidades de llevar a cabo dicho proyecto, y de ser así, presentar la propuesta al Consejo General para su aprobación.

Sesión Ordinaria
30 de marzo de 2017
ACT/CPCEEC-003/17

1. Con fundamento en el artículo 15, fracción II, incisos b) y e) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado y una vez revisado el cumplimiento de los acuerdos del mes de febrero de 2017, referentes a la suficiencia presupuestal para llevar a cabo los proyectos del “Concurso de Cartel y los Foros Universitarios”, la y los integrantes de la Comisión solicitaron a la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica revisó los proyectos, con el fin de reducir los costos que permitieran llevar a cabo su desarrollo; y consultar, con la nueva propuesta, a la Dirección Administrativa la suficiencia presupuestal para llevar a cabo las actividades.

Con respecto a los acuerdos tomados por la y los Integrantes de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica, se informa que se dieron cumplimiento en su totalidad.

IX. Memoranda producida en el cumplimiento de la Bitácora de Tareas de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica

En el periodo correspondiente a este informe se generaron 322 documentos con los destinatarios y contenidos siguientes:

Abril 2016

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Subdirección de Planeación y Evaluación	IEE/DCEEC-146/2016	Se remite la Bitácora de tareas de indicadores del mes de marzo.	1
Secretaría Ejecutiva	IEE/DCEEC-147/2016 IEE/DCEEC-149/2016 IEE/DCEEC-150/2016	Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remite los datos de la 2da Insaculación de Integración de Casillas. Análisis realizado a los carteles: Tu voto vale.	28
	IEE/DCEEC-151/2016 IEE/DCEEC-153/2016 IEE/DCEEC-154/2016	Avance final de notificación-capacitación. Se remite minuta sobre material simulacros. Propuesta de apoyo para recolección de paquetes de la JE.	
	IEE/DCEEC-156/2016	Se expone las observaciones de la campaña denominada “Participo, Voto, exijo”.	
	IEE/DCEEC-157/2016 IEE/DCEEC-159/2016	Se remite solicitud de 100 playeras para promoción al voto. Se remiten 3 acusos de acreditaciones de OE.	
	IEE/DCEEC-160/2016 IEE/DCEEC-162/2016 IEE/DCEEC-163/2016	Se remite copia de 9 solicitudes de OE de Zacatlán. Se remite copia de 1 solicitud de OE de Izúcar de Matamoros. Se remiten informes de los analistas de la Dirección: distrito INE.	

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Secretaría Ejecutiva	IEE/DCEEC-165/2016 IEE/DCEEC-168/2016 al IEE/DCEEC-170/2016	Se remiten informes de los analistas de la Dirección: distrito IEE. Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remiten diversos documentos relativos a OE.	
	IEE/DCEEC-174/2016 IEE/DCEEC-175/2016 IEE/DCEEC-178/2016	Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remiten informes de los analistas de la Dirección: distrito INE e IEE Se remiten diversos documentos relativos a OE.	
	IEE/DCEEC-181/2016 IEE/DCEEC-182/2016 IEE/DCEEC-184/2016	Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remite avance de entrega de nombramientos y capacitación. Se remite archivo magnético con expediente de un OE.	
	IEE/DCEEC-185/2016 IEE/DCEEC-188/2016 IEE/DCEEC-190/2016	Se remite archivo magnético con expediente de un OE. Se remite avance de entrega de nombramientos y capacitación. Se remiten diversos documentos relativos a OE.	
	IEE/DCEEC-193/2016 IEE/DCEEC-195/2016 IEE/DCEEC-197/2016	Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remiten diversos documentos relativos a OE.	
Presidente de la CPCEEC	IEE/DCEEC-152/2016 IEE/DCEEC-158/2016 IEE/DCEEC-164/2016	Se remite la avance final 1ra etapa de notificación-capacitación. Se informa sobre el número de solicitudes de OE. Se remiten informes de los analistas de la Dirección: distrito IEE.	9
	IEE/DCEEC-166/2016 IEE/DCEEC-176/2016 IEE/DCEEC-177/2016	Se remiten informes de los analistas de la Dirección: distrito INE. Se remiten informes de los analistas de la Dirección: distrito INE e IEE Se remiten diversos documentos relativos a OE.	
	IEE/DCEEC-183/2016 IEE/DCEEC-189/2016 IEE/DCEEC-192/2016	Se remite avance de entrega de nombramientos y capacitación. Se remite avance de entrega de nombramientos y capacitación. Se remiten diversos documentos relativos a OE.	
Unidad de Formación y Desarrollo	IEE/DCEEC-172/2016 IEE/DCEEC-179/2016 IEE/DCEEC-186/2016	Se remite presentación para capacitación de integrantes de CD. Se remite solicitud de permiso sin goce de sueldo de DAL. Se autoriza la solicitud de permiso sin goce de sueldo de DAL.	3
Unidad de Transparencia	IEE/DCEEC-161/2016 IEE/DCEEC-167/2016 IEE/DCEEC-173/2016	Se informa sobre el enlace de esta Dirección. Se remite informe sobre OE. Se remite formato para acreditarse como OE.	3
Dirección Administrativa	IEE/DCEEC-145/2016 IEE/DCEEC-147/2016 IEE/DCEEC-148/2016	Se solicita a acceso a la bodega del Instituto. Se solicita a acceso a la bodega del Instituto. Se solicita a acceso a la bodega del Instituto.	6
	IEE/DCEEC-155/2016 IEE/DCEEC-171/2016 IEE/DCEEC-187/2016	Se informa de pérdida de comprobantes de Silvia Ruíz. Se remiten especificaciones del material opcional para capacitación. Se informa la entrega de material didáctico para los simulacros.	
Coordinación de Comunicación Social	IEE/DCEEC-180/2016	Se remite un cartel sobre Concurso de ensayo político.	1
Dirección Jurídica	IEE/DCEEC-191/2016	Se remite Cuadernillo de consulta para la clasificación de votos.	1
Total			52

Mayo

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Subdirección de Planeación y Evaluación	IEE/DCEEC-200/2016	Se remite la Bitácora de tareas y matriz de indicadores del mes de abril.	1
Secretaría Ejecutiva	IEE/DCEEC-197/2016 IEE/DCEEC-199/2016 IEE/DCEEC-202/2016	Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remiten informes de los analistas de la Dirección: distrito INE.	21
	IEE/DCEEC-203/2016 IEE/DCEEC-205/2016 IEE/DCEEC-208/2016	Se remiten informes de los analistas de la Dirección: distrito IEE. Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remiten diversos documentos relativos a OE.	
	IEE/DCEEC-209/2016 IEE/DCEEC-211/2016 IEE/DCEEC-212/2016	Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remiten informes de los analistas de la Dirección: distrito INE e IEE	
	IEE/DCEEC-215/2016 IEE/DCEEC-218/2016 IEE/DCEEC-219/2016	Se solicita visto bueno para enviar especificaciones técnicas. Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remite avance de entrega de nombramientos y capacitación.	
	IEE/DCEEC-221/2016 al IEE/DCEEC-223/2016 IEE/DCEEC-226/2016	Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remiten diversos documentos relativos a OE.	
	IEE/DCEEC-231/2016 IEE/DCEEC-240/2016 IEE/DCEEC-249/2016	Se remite avance de entrega de nombramientos y capacitación. Se remite Cuadernillo de consulta para la clasificación de votos. Se remiten informes de los analistas de la Dirección: distrito INE e IEE	
IEE/DCEEC-251/2016 IEE/DCEEC-255/2016	Se da respuesta al memorándum IEE/SE-1995/16. Se remite avance de entrega de nombramientos y capacitación.		
Consejeras y consejeros	IEE/DCEEC-241/2016 al IEE/DCEEC-247/2016	Se remite Cuadernillo de consulta para la clasificación de los votos.	7
Presidente de la CPCEEC	IEE/DCEEC-204/2016 IEE/DCEEC-213/2016 IEE/DCEEC-220/2016	Se remiten informes del trabajo de los analistas de la Dirección. Se remiten informes del trabajo de los analistas de la Dirección. Se remite avance de entrega de nombramientos y capacitación.	6
	IEE/DCEEC-232/2016 IEE/DCEEC-250/2016 IEE/DCEEC-256/2016	Se remite avance de entrega de nombramientos y capacitación. Se remiten informes del trabajo de los analistas de la Dirección. Se remite avance de entrega de nombramientos y capacitación.	
Dirección de Organización Electoral	IEE/DCEEC-216/2016 IEE/DCEEC-228/2016 IEE/DCEEC-230/2016	Se solicitan formatos para simulacros de cómputos distritales. Se solicitan formatos para simulacros de cómputos distritales. Se envía lista de analistas con su número de teléfono.	6
	IEE/DCEEC-238/2016 IEE/DCEEC-248/2016	Se remiten Cuadernillos de consulta para clasificar los votos. Se remite las y los nombres de los analistas de la Dirección que están en cada uno de los CD del IEE.	
	IEE/DCEEC-252/2016	Se solicita urna, porta urna y mampara.	
Coordinación de Comunicación Social	IEE/DCEEC-206/2016 IEE/DCEEC-214/2016	Se solicita sala de sesiones. Se solicita apoyo para difundir la obra de teatro: México: "Vamos a ganar y votar".	6
	IEE/DCEEC-217/2016	Se solicita sala de Sesión para curso a los Consejeros Distritales.	

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
	IEE/DCEEC-225/2016 IEE/DCEEC-254/2016 IEE/DCEEC-257/2016	Se solicita apoyo para difundir la obra de teatro, México: "Vamos a ganar y votar". Se solicita apoyo para difundir la obra de teatro, México: "Vamos a ganar y votar". Se remite el nombre del personal que apoyará a CCS el día de la JE.	
Dirección Administrativa	IEE/DCEEC-224/2016 IEE/DCEEC-234/2016 IEE/DCEEC-235/2016 IEE/DCEEC-237/2016	Se remiten especificaciones técnicas de adenda y el cuadernillo. Se informa que el proveedor entregó satisfactoriamente la adenda. Informe del vehículo bajo resguardo del C. Efrén Flores Aguilar. Se informe la entrega del cuadernillo de consulta al proveedor.	4
Dirección Jurídica	IEE/DCEEC-201/2016 IEE/DCEEC-227/2016	Se reporta que el proveedor entregó materiales en tiempo y forma. Se reporta que no hay inconformidad con la empresa Marketalia.	2
Representantes de los partidos políticos	IEE/DCEEC-233/2016 IEE/DCEEC-236/2016	Se remite adenda para el Manual del funcionario de casilla. Se remiten Cuadernillos de consulta para la clasificación de los votos.	2
Dirección Técnica del Secretariado	IEE/DCEEC-239/2016 IEE/DCEEC-253/2016	Se remiten Cuadernillos de consulta para clasificar los votos. Se da respuesta al memorándum IEE/DTS-68416.	2
Unidad de Formación y Desarrollo	IEE/DCEEC-229/2016	Se remiten nombres del personal que se encontrará en oficina durante la JE.	1
Unidad de Transparencia	IEE/DCEEC-234/2016	Se solicita que se suba información a la página del IEE.	1
Total			59

Junio

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
	IEE/DCEEC-259/2016 IEE/DCEEC-262/2016 IEE/DCEEC-264/2016	Se remite lista de analistas que colaborarán con DOE. Se informa sobre la capacitación a los partidos políticos Se remite el Manual de capacitación de funcionarios de casilla en CD.	
	IEE/DCEEC-266/2016 IEE/DCEEC-267/2016	Se remite informe de avance de entrega de nombramientos y capacitación. Se remite informe de avance de entrega de nombramientos y capacitación.	
Secretaría Ejecutiva	IEE/DCEEC-272/2016 IEE/DCEEC-273/2016 IEE/DCEEC-274/2016 IEE/DCEEC-276/2016	Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remiten diversos documentos relativos a OE. Se remiten respuestas al Estudio multifactorial de contexto. Se remiten diversos documentos relativos a OE.	12
	IEE/DCEEC-277/2016 IEE/DCEEC-284/2016 IEE/DCEEC-288/2016	Se remiten informes del trabajo de las y los analistas de la Dirección. Se remite informe de la participación en el Taller de la ENCCÍVICA. Se remiten informes del trabajo de las y los analistas de la Dirección.	

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Dirección Administrativa	IEE/DCEEC-275/2016 IEE/DCEEC-280/2016 IEE/DCEEC-283/2016	Se remiten denuncias de daños a vehículos asignados a la DCEEC. Se solicita condonación de fotografías de la comisión 1-4 de abril. Se solicita desincorporación de archivos de los consejos distritales.	7
	IEE/DCEEC-285/2016 IEE/DCEEC-291/2016 IEE/DCEEC-292/2016	Se contesta Memo983/16 relativo al pago de fotomultas. Se contesta circular 079 sobre programación y presupuestación. Se solicita la desincorporación de material y equipo.	
	IEE/DCEEC-294/2016	Se remite comprobación de mayo (C. Silvia Ruiz)	
Unidad de Formación y Desarrollo	IEE/DCEEC-279/2016 IEE/DCEEC-282/2016 IEE/DCEEC-286/2016	Se informa que no existen pendientes con los órganos transitorios. Se remite lista de analistas para su desincorporación. Se remite personal eventual para su desincorporación y reconstrucción.	5
	IEE/DCEEC-287/2016 IEE/DCEEC-290/2016	Se remite personal eventual para su desincorporación. Se contesta circular 29 sobre desincorporación de personal	
Presidente de la CPCEEC	IEE/DCEEC-268/2016 IEE/DCEEC-278/2016 IEE/DCEEC-289/2016	Se remite informe de avance de entrega de nombramientos y capacitación. Se remiten informes del trabajo de las y los analistas de la Dirección. Se remiten informes del trabajo de las y los analistas de la Dirección.	3
Dirección de Organización Electoral	IEE/DCEEC-265/2016 IEE/DCEEC-271/2016	Se remite urna, porta urna y paquete electoral. Se remite nuevamente lista de personal de apoyo (7 al 9 de junio)	2
Subdirección de Planeación y Evaluación	IEE/DCEEC-263/2016 IEE/DCEEC-293/2016	Se remite Bitácora de tareas y fichas de indicadores de mayo. Se remite programa presupuestario (preliminar)	2
Coordinación de Comunicación Social	IEE/DCEEC-258/2016	Se solicita grabación de la obra teatral.	1
Dirección Jurídica	IEE/DCEEC-260/2016	Se remite la revisión del Proyecto de Contrato entre JOSPER COMMUNICATION, S.A de C.V y este Órgano Electoral.	1
C. Efrén Flores Aguilar	IEE/DCEEC-281/2016	Se remite contestación al MEMORÁNDUM No. IEE/DA/983/16 sobre pago de foto multas.	1
Total			34

Julio

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Secretaría Ejecutiva	IEE/DCEEC-300/2016 IEE/DCEEC-306/2016 IEE/DCEEC-308/2016	Se responde en medio magnético la circular INF/0394/2016. Se solicita material para actividades de educación cívica. Se contesta Memo IEE/DA0089/16 (C. Carlos Antonio Cerón C.)	5
	IEE/DCEEC-311/2016 IEE/DCEEC-312/2016	Informe sobre el Ciclo de diálogos democráticos y ligas de acceso. Se remite Manual y liga de acceso de elecciones escolares.	
	IEE/DCEEC-295/2016 IEE/DCEEC-296/2016	Se remite avances de la Bitácora y fichas de indicadores de junio. Se remite preliminar de la Bitácora de tareas 2017.	

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Subdirección de Planeación y Evaluación	IEE/DCEEC-297/2016	Se remite programa presupuestario con rectificaciones.	7
	IEE/DCEEC-298/2016 IEE/DCEEC-303/2016 IEE/DCEEC-305/2016	Se remite programa presupuestario 2017 definitivo. Se remite Bitácora de tareas 2017 definitiva. Se remite avance del texto de la Memoria 2016.	
	IEE/DCEEC-315/2016	Se remite avances de la Bitácora y fichas de indicadores de julio	
Dirección Administrativa	IEE/DCEEC-299/2016 IEE/DCEEC-301/2016 IEE/DCEEC-309/2016	Se remite comprobación de viáticos de Silvia Ruiz. Se contesta circular 086 sobre formatos presupuestales. Se responde circular IEE/DA/089/16.	3
Unidad de Formación y Desarrollo	IEE/DCEEC-302/2016 IEE/DCEEC-304/2016 IEE/DCEEC-310/2016	Se responde circular 032 sobre capacitación de Funciones Project. Respuesta a circular 033 sobre vacaciones. Se remite incapacidad de la C. María de la Paz González Hdez.	3
Presidente de la CPCEEC	IEE/DCEEC-313/2016	Se remite Manual y liga de acceso de elecciones escolares.	1
Coordinación de Informática	IEE/DCEEC-307/2016	Se solicita información sobre el disco duro que está en garantía.	1
Unidad de Transparencia	IEE/DCEEC-314/2016	Documentos de seguridad y transparencia.	1
Total			21

Agosto

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Secretaría Ejecutiva	IEE/DCEEC-319/2016 IEE/DCEEC-320/2016	Se contesta el memorándum IEE/SE2778/16. Se informa sobre todo el material que se entregó al INE.	2
Unidad de Transparencia	IEE/DCEEC-321/2016 IEE/DCEEC-322/2016	Se responde al memorándum IEE/UAAI539/16. Se responde al memorándum IEE/UAAI538/16.	2
Subdirección de Planeación y Evaluación	IEE/DCEEC-316/2016	Se remite alcance al texto de la Memoria 2016.	1
Dirección Administrativa	IEE/DCEEC-317/2016	Se solicitan dos discos duros extraíbles.	1
Unidad Técnica de Fiscalización	IEE/DCEEC-318/2016	Se responde memorándum IEE/UTF0294/16.	1
Total			7

Septiembre

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Unidad de Transparencia	IEE/DCEEC-324/2016 IEE/DCEEC-328/2016 IEE/DCEEC-329/2016 IEE/DCEEC-337/2016	Se da respuesta al memorándum IEE-UT-004/16. Se da respuesta al memorándum IEE/COTAIP/SE-219/16. Se solicita subir a la página web del IEE información sobre elecciones escolares. Se remite documento testado relacionado con OE.	4
Subdirección de Planeación y Evaluación	IEE/DCEEC-323/2016 IEE/DCEEC-332/2016 IEE/DCEEC-335/2016	Se remite avances de la Bitácora y fichas de indicadores de agosto. Se remiten actividades de la Agenda Programática 2017. Se remite avances de la Bitácora y fichas de indicadores de sept.	3
Secretaría Ejecutiva	IEE/DCEEC-325/2016 IEE/DCEEC-330/2016 IEE/DCEEC-333/2016	Se remiten documentos relativos a las elecciones escolares 2016. Se remiten documentos relativos a las elecciones escolares 2016. Respuesta a la circular 066 de Secretaría Ejecutiva (acuerdos)	3
Presidente de la Comisión	IEE/DCEEC-326/2016	Se remite informe de las actividades de los analistas de la DCEEC.	1
Dirección Administrativa	IEE/DCEEC-331/2016	Se remite presupuesto para requerimientos del INE.	1
Unidad de Formación y Desarrollo	IEE/DCEEC-336/2016	Se solicita recontratación de personal eventual.	1
Coordinación de Informática	IEE/DCEEC-334/2016	Se agradece la reproducción de 300 discos con información de elecciones escolares.	1
Dirección de Organización Electoral	IEE/DCEEC-327/2016	Se solicita material electoral para elecciones escolares 2016.	1
Total			15

Octubre

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Coordinación de Informática	IEE/DCEEC-339/2016 IEE/DCEEC-346/2016	Se solicita apoyo para las actividades lúdicas de la FIL. Se remite información para los juegos didácticos virtuales.	2
Secretaría Ejecutiva	IEE/DCEEC-343/2016 IEE/DCEEC-344/2016	Se envía archivo magnético con información de mujeres poblanas. Se remiten los acuerdos de la CPIIPG del mes de octubre.	2
Presidente de la Comisión	IEE/DCEEC-341/2016 IEE/DCEEC-345/2016	Se remite programa presupuestario actualizado. Se notifica el cambio de UAAI por UT.	2
Unidad de Transparencia	IEE/DCEEC-340/2016	Se remite la frac. XXXVII del art. 70 de la Ley Gral. de Transparencia.	1

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Subdirección de Planeación y Evaluación 3	IEE/DCEEC-338/2016 IEE/DCEEC-342/2016	Se remite ficha de indicadores de la Agenda Programática. Se remite programa presupuestario actualizado.	2
Dirección Jurídica	IEE/DCEEC-347/2016	Se solicita apoyo para dar cumplimiento a acuerdos de la CPIIPG.	1
Dirección Técnica del Secretariado	IEE/DCEEC-344-1/2016	Se solicita se ponga a consideración de la Junta Ejecutiva en análisis de las cotizaciones de las empresas certificadoras bajo la Norma Mexicana.	1
Total			11

Noviembre

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Secretaría Ejecutiva	IEE/DCEEC-353/2016 IEE/DCEEC354/2016 IEE/DCEEC-358/2016 IEE/DCEEC-361/2016 IEE/DCEEC-364/2016 IEE/DCEEC-364B/2016 IEE/DCEEC-372/2016	Se remite programación de debates electorales escolares. Se remite el análisis de la Declaratoria para la democracia paritaria Se remite calendario de la jornada electoral escolar 2016. Se remiten los formatos con las evaluaciones del personal. Se remiten los acuerdos de la CPIIPG de este mes. Se remiten Efemérides Cívicas Poblanas 2017. Se remiten observaciones a las Efemérides Cívicas Poblanas 2017.	7
Unidad de Transparencia	IEE/DCEEC-350/2016 IEE/DCEEC-360/2016 IEE/DCEEC-373/2016	Se notifican los enlaces y asistentes al curso Administración Se remite acta 3 de la CPIIPG. Se remite en medio magnético el tema V. Instancias políticas.	3
Subdirección de Planeación y Evaluación	IEE/DCEEC-348 /2016 IEE/DCEEC-359/2016 IEE/DCEEC-374/2016	Se remite ficha de indicadores y avances. Se remite Bitácora de tareas 2017. Se remiten avances Bitácora de tareas y ficha de indicadores Nov.	3
Presidente de la Comisión	IEE/DCEEC-352/2016 IEE/DCEEC-356/2016	Se remite programación de debates electorales escolares. Se remite calendario de la jornada electoral escolar 2016.	2
Coordinación de Comunicación Social	IEE/DCEEC-351/2016 IEE/DCEEC-357/2016	Se remite programación de debates electorales escolares. Se remite calendario de la jornada electoral escolar 2016.	2
Unidad de Formación y Desarrollo	IEE/DCEEC-349/2016 IEE/DCEEC-362/2016	Se notifica el nombre del enlace con esa Unidad. Se remiten los formatos con las evaluaciones del personal.	2
Dirección Técnica del Secretariado	IEE/DCEEC-355/2016	Se remite cuadro comparativo de empresas certificadoras.	1
C. Claudia Barbosa Rodríguez	IEE/DCEEC-363/2016	Se remite el acta no. 5 de la sesión de la CPIIPG.	1

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Consejeras y consejeros	IEE/DCEEC-365/2016 al IEE/DCEEC-371/2016	Se remite el acta no. 3 a las y los integrantes de la CPIIPG.	1
Total			22

Diciembre

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Secretaría Ejecutiva	IEE/DCEEC-384/2016 IEE/DCEEC-386/2016 IEE/DCEEC-390/2016 IEE/DCEEC-391/2016 IEE/DCEEC-395/2016 IEE/DCEEC-399/2016 IEE/DCEEC-402/2016 IEE/DCEEC-404/2016 IEE/DCEEC-405/2016 IEE/DCEEC-406/2016 IEE/DCEEC-411/2016	Se remiten actas 3 y 4 de la CPIIPG. Se remiten nuevamente las efemérides 2017. Se remiten cronogramas: Programa de Cultura Institucional y Mejores Prácticas de Inclusión Laboral y No Discriminación. Se notifica sobre la aprobación de la ENCCÍVICA. Se remiten acuerdos tomados en la CPCEEC. Se remite informe de acuerdos del 19 de diciembre. Se remite guión para la sesión ordinaria de la CPIIPG. Se remite plan de trabajo para el Programa de Cultura Institucional. Se remiten los acuerdos de la CPIIPG del mes de diciembre. Se remite el informe de elecciones escolares. Se remite infografía del mes de diciembre	11
Consejeras y consejeros	IEE/DCEEC-376/2016 al IEE/DCEEC-382/2016 IEE/DCEEC-389/2016 IEE/DCEEC-394/2016 al IEE/DCEEC-398/2016 IEE/DCEEC-400/2016 IEE/DCEEC-401/2016	Se remite el acta número 4 de la CPIIPG. Se remite el acta número 4 de la CPIIPG. Se remite el Calendario de Efemérides Cívicas Poblanas 2017. Se remiten materiales didácticos elaborados en esta Dirección. Se remiten materiales didácticos elaborados en esta Dirección. Se remiten materiales didácticos elaborados en esta Dirección. Se remiten materiales didácticos elaborados en esta Dirección.	16
Subdirección de Planeación y Evaluación	IEE/DCEEC-387/2016 IEE/DCEEC-393/2016 IEE/DCEEC-408/2016	Se remiten fichas de indicadores 2017. Se remite la Memoria 2016 con las observaciones señaladas. Se remiten fichas de indicadores (2 al 6) actualizadas.	3
Presidente de la CPCEEC	IEE/DCEEC-403/2016 IEE/DCEEC-407/2016	Se remiten materiales didácticos elaborados en esta Dirección. Se remite la Memoria 2016 con las observaciones señaladas.	2
Unidad de Transparencia	IEE/DCEEC-375/2016 IEE/DCEEC-410/2016	Se remite el acta número 4 de la CPIIPG. Se remite el Calendario de Efemérides Cívicas Poblanas 2017, para su publicación.	2
Unidad de Formación y Desarrollo	IEE/DCEEC-383/2016 IEE/DCEEC-412/2016	Se remite CV de la C. Ana Jetzi Flores Juárez. Se remite evaluación del personal eventual para desincorporación.	2
Coordinación de Comunicación Social	IEE/DCEEC-385/2016	Se solicita la difusión del Día Naranja.	1

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Coordinación de Informática	IEE/DCEEC-409/2016	Se remiten observaciones a la programación de juegos didácticos.	1
Dirección Administrativa	IEE/DCEEC-388/2016	Se solicita disponibilidad presupuestal para imprimir efemérides.	1
Presidente de Consejo General	IEE/DCEEC-392/2016	Se remite informe de la FIL con copia a la Secretaría Ejecutiva.	1
Total			40

Enero 2017

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Secretaría Ejecutiva	IEE/DCEEC-004/2017 IEE/DCEEC-005/2017 IEE/DCEEC-007/2017 IEE/DCEEC-008/2017 IEE/DCEEC-011/2017 IEE/DCEEC-013/2017 IEE/DCEEC-018/2017 IEE/DCEEC-025/2017	Se remite propuesta de oficio y lista para entrega de efemérides. Se remite proyecto de promoción al voto y participación ciudadana. Se remite el texto Exposición de motivos y metas. Se remite CV de la Mtra. Isabella Esquivel Ventura. Se remite información sobre el proyecto de Voto Informado. Se pregunta cómo va a ser la participación de los UTA's en el PCI. Se remite respuesta al memorándum IEE/SE-CCI/2017. Se solicita apoyo para la entrega de efemérides 2017.	8
Unidad de Transparencia	IEE/DCEEC-001/2017 IEE/DCEEC-003/2017 IEE/DCEEC-028/2017	Respuesta a la circular No. 11. Se remite en magnético información actualizada fracc 48ª y 48b. Se omite actualización de información art. 11 y 18 de la página UT.	3
Unidad de Formación y Desarrollo	IEE/DCEEC-009/2017 IEE/DCEEC-015/2017 IEE/DCEEC-027/2017	Se responde circular 001, para nombrar enlace a la C. Domitila Ávila. Se remite Catálogo de puestos actualizado. Se remite fecha de reunión en relación a las actividades de la CPIIPG.	3
Dirección Jurídica	IEE/DCEEC-010/2017 IEE/DCEEC-020/2017 IEE/DCEEC-022/2017	Se solicita copia de convenios de colaboración de años anteriores. Se remite proyecto de convocatoria para el concurso de cartel. Se remite proyecto de convenio y colaboración SEP-IEE.	3
Presidente de la CPCEEC	IEE/DCEEC-012/2017 IEE/DCEEC-016/2017 IEE/DCEEC-017/2017	Se remite el proyecto de concurso de cartel. Se remite informe de la FIL, con propuestas. Se remite el proyecto de foros de debate universitarios.	3
Dirección Administrativa	IEE/DCEEC-006/2017	Se solicita apoyo a la Dirección para diseñar presentación.	1
Coordinación de Informática	IEE/DCEEC-024/2017	Se solicita la creación de dos correos institucionales.	1
Subdirección de Planeación y Evaluación	IEE/DCEEC-002/2017	Se remite Bitácora de tareas y ficha de indicadores de diciembre.	1

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Dirección Técnica del Secretariado	IEE/DCEEC-026/2017	Se solicita apoyo para la entrega de calendario de efemérides 2017.	1
Dirección de Organización Electoral	IEE/DCEEC-023/2017	Se solicita apoyo para la entrega de calendario de efemérides 2017.	1
Coordinación de Comunicación Social	IEE/DCEEC-014/2017	Se remite lista de temas para cumplir con el art. 104 fracción III del Código.	1
C. Claudia Barbosa Rodríguez.	IEE/DCEEC-021/2017	Se remite el epígrafe Exposición de motivos.	1
Total			27

Febrero

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Unidad de Transparencia	IEE/DCEEC-034/2017 IEE/DCEEC-038/2017 IEE/DCEEC-043/2017 IEE/DCEEC-048/2017 IEE/DCEEC-049/2017	Se solicita cambio de titular en el Aviso de Protección de Datos. Se solicita publicar en la página Web el informe de Elecciones Esc. Se remite Programa de Educación Cívica y Participación Ciudadana. Se valida y actualiza la información. Se solicita la publicación en portal alterno.	5
Dirección Administrativa	IEE/DCEEC-029/2017 IEE/DCEEC-039/2017 IEE/DCEEC-040/2017	Se solicita disponibilidad presupuestal para material didáctico. Se solicita disponibilidad presupuestal para concurso de cartel. Se solicita disponibilidad presupuestal para el ciclo de foros.	3
Subdirección de Planeación y Evaluación	IEE/DCEEC-031/2017 IEE/DCEEC-033/2017 IEE/DCEEC-035/2017 IEE/DCEEC-052/2017	Se remite Bitácora de tareas y ficha de indicadores de enero. Se remite Catálogo de Cargos y Puestos del IEE en su nuevo formato. Se informa que no hay comentarios a la Memoria 2016. Se solicita cancelación de Tareas de la Bitácora de Tareas 2017.	4
Coordinación de Comunicación Social	IEE/DCEEC-032/2017 IEE/DCEEC-037/2017	Se solicita información sobre el estatus de la sub actividad 3.1.1.1. Se solicita la publicación de la infografía para el Día Naranja.	2
Secretaría Ejecutiva	IEE/DCEEC-036/2017 IEE/DCEEC-042/2017	Se remiten actividades de difusión para el mes de enero. Se remite nota médica e incapacidad de la C. Domitila Ávila López.	2
Unidad de Formación y Desarrollo	IEE/DCEEC-030/2017	Se remite Catálogo de Cargos y Puestos del IEE en su nuevo formato.	1
Presidente de la CPCEEC	IEE/DCEEC-041/2017 IEE/DCEEC-047/2017 IEE/DCEEC-050/2017 IEE/DCEEC-051/2017	Se remite la Bitácora de Tareas 2017 Se remite en magnético la propuesta de los Centros de Estudios. Se remite el convenio de apoyo entre la SEP e IEE. Se remite informe de actividades del mes de febrero.	4
Dirección Jurídica	IEE/DCEEC-044/2017	Se remite el Proyecto de Convocatoria de "Ciclo de Foros".	3

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
	IEE/DCEEC-045/2017 IEE/DCEEC-046/2017	Se remite el Proyecto de Convocatoria de "Concurso de Cartel". Se remite de nueva cuenta el convenio de apoyo entre la SEP e IEE.	
Total			24

Marzo

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Dirección Técnica del Secretariado	IEE/DCEEC-053/2017 IEE/DCEEC-055/2017	Se solicita la entrega de 43 Calendarios de Efemérides Cívicas P. Se solicita la entrega a los partidos políticos, del volante "Violencia Política en Contra de las Mujeres".	2
Subdirección de Planeación y Evaluación	IEE/DCEEC-054/2017	Se remite la Bitácora de tareas y matriz de indicadores del mes de marzo de 2017.	1
Coordinación de Comunicación Social	IEE/DCEEC-056/2017	Se informa que se posponen las actividades del Programa de Foros Universitarios hasta nuevo aviso.	1
Dirección Jurídica	IEE/DCEEC-057/2017 IEE/DCEEC-058/2017 IEE/DCEEC-059/2017	Se solicita copia simple del Convenio de Colaboración con la SEP. Se solicita un análisis del asunto de Chichiquila. Se remite el Convenio de Colaboración con las SEP, para su revisión.	3
Unidad de Transparencia	IEE/DCEEC-060/2017	Se remite archivo en cumplimiento al primer trimestre de las Obligaciones de Transparencia.	1
Unidad Administrativa	IEE/DCEEC-062/17	Se solicita la consulta de disponibilidad presupuestal para los concursos de "Foros Universitarios" y de "Cartel".	1
Presidente de la CPCEEC	IEE/DCEEC-061/2017	Se remite el Acta: ACT/CPCEEC-002/17 de fecha 28/02/2017.	1
Total			10

X. Memoranda producida en el cumplimiento de los Acuerdos de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica

En el periodo correspondiente a este informe se generaron 128 documentos con los destinatarios y contenidos siguientes:

Abril 2016

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/SE/031/2016	Se remite en medio magnético el acta número 4.	1
Consejera y consejero	IEE/CPCEEC/SE/032/2016 IEE/CPCEEC/SE/033/2016	Se remite en medio magnético del acta número 4. Se remite en medio magnético del acta número 4.	2
Unidad de Transparencia	IEE/CPCEEC/SE/034/2016	Se remite en medio magnético el acta número 4, para su publicación.	1
Consejera y consejero	IEE/CPCEEC/PRE/035/2016 IEE/CPCEEC/PRE/036/2016	Se convoca a sesión ordinaria de la CPCEEC. Se convoca a sesión ordinaria de la CPCEEC.	2
Secretario de la Comisión	IEE/CPCEEC/PRE 037/2016	Se convoca a sesión ordinaria de la CPCEEC.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/PRE038/2016	Se invita a la sesión ordinaria de la CPCEEC.	1
Total			8

Mayo

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Consejera y consejero	IEE/CPCEEC/PRE/039/2016 IEE/CPCEEC/PRE/040/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes. Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	2
Secretario de la Comisión	IEE/CPCEEC/PRE 041/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/PRE/042/2016	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/SE/ 043/2016	Se remite en medio magnético del acta número 5.	1
Consejera y consejero	IEE/CPCEEC/SE/044/2016 IEE/CPCEEC/SE/045/2016	Se remite en medio magnético del acta número 5. Se remite en medio magnético del acta número 5.	2
Unidad de Transparencia	IEE/CPCEEC/SE/046/2016	Se remite en medio magnético el acta número 5, para su publicación.	1
Presidente de la CPCEEC	IEE/CPCEEC/SE/047/2016	Se remite Cuadernillo para la clasificación de los votos.	1

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/SE/048/2016 IEE/CPCEEC/SE/049/2016	Se remite Cuadernillo para la clasificación de los votos. Se remite Cuadernillo para la clasificación de los votos.	2
Consejera y consejero	IEE/CPCEEC/PRE/050/2016 IEE/CPCEEC/PRE/051/2016	Se convoca a reanudar la sesión ordinaria del mes. Se convoca a reanudar la sesión ordinaria del mes.	2
Secretario de la Comisión	IEE/CPCEEC/SE/052/2016	Se convoca a reanudar la sesión ordinaria del mes.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/PRE/053/2016	Se invita a reanudar la sesión ordinaria del mes.	1
Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/SE/054/2016 IEE/CPCEEC/SE/055/2016	Se remite informe anual de la Comisión. Se remite en medio magnético del acta número 6.	2
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/SE/056/2016	Se remite en medio magnético el acta número 6.	1
Consejera y consejero	IEE/CPCEEC/SE/057/2016 IEE/DCCEEC/SE/058/2016	Se remite en medio magnético del acta número 6. Se remite en medio magnético del acta número 6.	2
Unidad de Transparencia	IEE/CPCEEC/SE/059/2016	Se remite en medio magnético el acta número 6, para su publicación.	1
Total			21

Junio

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/PRE/060/2016	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/PRE/061/2016	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/PRE/062/2016 IEE/CPCEEC/PRE/063/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes. Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	2
Secretario de la Comisión	IEE/CPCEEC/PRE/064/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	1
Presidente de la CPCEEC	IEE/CPCEEC/SE/065/2016	Se remite del queja del Consejero Presidente del Dto. 8	1
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/SE/066/2016	Se remite en medio magnético el acta número 7.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/SE/067/2016	Se remite en medio magnético del acta número 7.	1

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/SE/068/2016 IEE/CPCEEC/SE/069/2016	Se remite en medio magnético el acta número 7. Se remite en medio magnético el acta número 7.	2
Unidad de Transparencia	IEE/CPCEEC/SE/070/2016	Se remite en medio magnético el acta número 7, para su publicación.	1
Total			11

Julio

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/PRE/071/2016	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Secretaría Ejecutiva	IEE/CPCEEC/PRE/072/2016	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/PRE/073/2016 IEE/CPCEEC/PRE/074/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes. Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	2
Secretario de la Comisión	IEE/CPCEEC/PRE/075/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	1
Total			5

Agosto

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/PRE/076/2016	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Secretaría Ejecutiva	IEE/CPCEEC/PRE/077/2016	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/PRE/078/2016 IEE/CPCEEC/PRE/079/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes. Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	2
Secretario de la Comisión	IEE/CPCEEC/PRE/080/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	1
Total			5

Septiembre

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/SE/081/2016	Se remite en medio magnético el acta número 8.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/SE/082/2016	Se remite en medio magnético del acta número 8.	1
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/SE/083/2016 IEE/CPCEEC/SE/084/2016	Se remite en medio magnético el acta número 8. Se remite en medio magnético el acta número 8.	2
Unidad de Transparencia	IEE/CPCEEC/SE/085/2016	Se remite en medio magnético el acta número 8, para su publicación.	1
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/SE/086/2016	Se remite en medio magnético el acta número 9.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/SE/087/2016	Se remite en medio magnético del acta número 9.	1
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/SE/088/2016 IEE/CPCEEC/SE/089/2016	Se remite en medio magnético el acta número 9. Se remite en medio magnético el acta número 9.	2
Unidad de Transparencia	IEE/CPCEEC/SE/090/2016	Se remite en medio magnético el acta número 9, para su publicación.	1
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/PRE/091/2016	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/PRE/092/2016	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/PRE/093/2016 IEE/CPCEEC/PRE/094/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes. Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	2
Secretario de la Comisión	IEE/CPCEEC/PRE/095/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	1
Total			15

Octubre

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/PRE/096/2016	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/PRE/097/2016	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/PRE/098/2016 IEE/CPCEEC/PRE/099/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes. Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	2
Secretario de la Comisión	IEE/DCEEEC/PRE/100/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	1
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/SE/101/2016	Se remite en medio magnético el acta número 10.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/SE/102/2016	Se remite en medio magnético del acta número 10.	1
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/SE/103/2016 IEE/CPCEEC/SE/104/2016	Se remite en medio magnético el acta número 10. Se remite en medio magnético el acta número 10.	2
Unidad de Transparencia	IEE/CPCEEC/SE/105/2016	Se remite en medio magnético el acta número 10, para su publicación.	1
Total			10

Noviembre

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/PRE/106/2016	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/PRE/107/2016	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/PRE/108/2016 IEE/DCEEEC/PRE/109/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes. Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	2
Secretario de la Comisión	IEE/CPCEEC/PRE/110/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	1
Presidente de la CPCEEC	IEE/CPCEEC/SE/111/2016	Se remite acta número 12 para su firma.	1
Total			6

Diciembre

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/PRE/112/2016	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/PRE/113/2016	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/PRE/114/2016 IEE/CPCEEC/PRE/115/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes. Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	2
Secretaria de la Comisión	IEE/CPCEEC/PRE/116/2016	Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	1
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/SE/117/2016	Se remite en medio magnético el acta número 11.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/SE/118/2016	Se remite en medio magnético del acta número 11.	1
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/SE/119/2016 IEE/CPCEEC/SE/120/2016	Se remite en medio magnético el acta número 11. Se remite en medio magnético el acta número 11.	2
Unidad de Transparencia	IEE/CPCEEC/SE/121/2016	Se remite en medio magnético el acta número 11, para su publicación.	1
Consejero Presidente de la CPCEEC	IEE/CPCEEC/SE/122/2016	Se remite acta número 13 para sus observaciones.	1
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/SE/123/2016	Se remite en medio magnético el acta número 12.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/SE/124/2016 IEE/CPCEEC/SE/125/2016	Se remite en medio magnético del acta número 12. Se remite en medio magnético del acta número 12.	2
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/SE/126/2016	Se remite en medio magnético el acta número 12.	1
Unidad de Transparencia	IEE/CPCEEC/SE/127/2016	Se remite en medio magnético el acta número 12, para su publicación.	1
Total			16

Enero 2017

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/PRE/001/2017	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/PRE/002/2017	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/PRE/003/2017 IEE/CPCEEC/PRE/004/2017	Se convoca a la sesión ordinaria del mes. Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	2

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Secretaría de la Comisión	IEE/CPCEEC/PRE/005/2017	Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	1
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/SE/006/2017	Se remite en medio magnético el acta número 13.	1
Secretaría Ejecutiva	IEE/CPCEEC/SE/007/2017	Se remite en medio magnético el acta número 13.	1
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/SE/008/2017 IEE/CPCEEC/SE/009/2017	Se remite en medio magnético el acta número 13. Se remite en medio magnético el acta número 13.	2
Unidad de Transparencia	IEE/CPCEEC/SE/010/2017	Se remite en medio magnético el acta número 13, para su publicación.	1
Total			10

Febrero

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Consejero Presidente de la CPCEEC	IEE/CPCEEC/SE/011/2017 IEE/CPCEEC/SE/012/2017 IEE/CPCEEC/SE/013/2017	Se remite en medio impreso el acta número 1 para su revisión. Se remite en medio impreso el acta número 1 para su firma. Se informa que la infografía se publicó en la página Web	3
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/SE/014/2017	Se remite en medio magnético el acta número 1.	1
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/SE/016/2017 IEE/CPCEEC/SE/017/2017	Se remite en medio magnético el acta número 1. Se remite en medio magnético el acta número 1.	2
Unidad de Transparencia	IEE/CPCEEC/SE/018/2017	Se remite en medio magnético el acta número 1, para su publicación.	1
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/PRE/019/2017	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Secretaría Ejecutiva	IEE/CPCEEC/PRE/020/2017	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Consejera y Consejero	IEE/CPCEEC/PRE/021/2017 IEE/CPCEEC/PRE/022/2017	Se convoca a la sesión ordinaria del mes. Se convoca a la sesión ordinaria del mes.	2
Total			11

Marzo

Remitido a:	Memoranda	Contenido	No.
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/PRE/023/2017	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/PRE/024/2017	Se invita a la sesión ordinaria del mes.	1
Consejeras y Consejero	IEE/CPCEEC/PRE/025/2017 IEE/CPCEEC/PRE/026/2017 IEE/CPCEEC/PRE/027/2017	Se convoca a la sesión ordinaria del mes. Se convoca a la sesión ordinaria del mes. Se invita a la sesión ordinaria del mes.	3
Consejero Presidente del Consejo General	IEE/CPCEEC/SE/028/2017	Se remite en medio magnético el acta número 2.	1
Secretaria Ejecutiva	IEE/CPCEEC/SE/029/2017	Se remite en medio magnético el acta número 2.	1
Consejeras y Consejero	IEE/CPCEEC/SE/030/2017 IEE/CPCEEC/SE/031/2017	Se remite en medio magnético el acta número 2. Se remite en medio magnético el acta número 2.	2
Unidad de Transparencia	IEE/CPCEEC/SE/032/2017	Se remite en medio magnético el acta número 2, para su publicación.	1
Total			10

Con respecto a las solicitudes presentadas por la y los Integrantes de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica, se informa que se dieron cumplimiento en su totalidad.

XI. Consideraciones finales

El presente informe anual se rinde en atención a lo establecido por el artículo 16 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado, así como a efecto de informar las acciones realizadas por esta Comisión en ejercicio de sus atribuciones, cumpliendo con la finalidad de supervisar y vigilar el cumplimiento de los objetivos contenidos en el programa presupuestario de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, en estricto apego a los principios rectores de la materia electoral.

Es menester señalar que la información y documentación referida en este documento, se encuentra en el archivo de la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica, a resguardo de la Secretaria de dicha Comisión.

Este informe fue aprobado por la Comisión Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica por unanimidad de votos, mediante **ACUERDO-01/CPCEEC/270417**, en sesión ordinaria de fecha veintisiete de abril de dos mil diecisiete.

CONSEJERO ELECTORAL



**C. FEDERICO GONZÁLEZ MAGAÑA
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN**

CONSEJERA ELECTORAL



**C. FLOR DE TÉ RODRÍGUEZ SALAZAR
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN**

CONSEJERO ELECTORAL



**C. JUAN PABLO MIRÓN THOMÉ
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN**

SECRETARIA DE LA COMISIÓN



**C. ELIZABETH SÁNCHEZ PÉREZ.
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN
DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN
CÍVICA**