

**Acta de Sesión del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado. ---**

En la Heroica Ciudad de Puebla de Zaragoza, siendo las diez horas con cincuenta y tres minutos del día dieciséis de diciembre de dos mil veintiuno, en cumplimiento al Acuerdo aprobado por el Consejo General, identificado con la clave CG/AC-003/2020 y por la Normatividad relativa a Adquisiciones y en sus respectivos caracteres, se reúnen de manera virtual las siguientes personas con motivo de celebrar la presente sesión: --

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Buenos días, les doy la más cordial bienvenida al inicio de la sesión ordinaria de fecha dieciséis de diciembre de dos mil veintiuno del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado a desarrollarse de manera virtual. Le solicito a la Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones verifique si existe quórum legal para sesionar.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Buenos días a todas y a todos. Hago constar que siendo las diez horas con cincuenta y tres minutos del día dieciséis de diciembre de dos mil veintiuno, inicia vía virtual la Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones convocada para este día. En observancia al acuerdo CG/AC-003/2020 aprobado por el Consejo General en Sesión Especial de fecha veintidós de mayo del dos mil veinte, a través del cual autorizó la realización de sesiones virtuales o a distancia y emitió diversas reglas para su desarrollo, procederé a pasar lista, nombrando a cada integrante del Comité de Adquisiciones, agradeciéndoles que en el momento en el que escuchen su nombre, me indiquen que están conectados a la sesión: -----

**Lic. César Huerta Méndez**

**Presidente del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.**

**Mtra. María Genoveva Jiménez Cerezo**

**Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.**

**Lic. Angélica Sandoval Centeno**

**Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.**

**Ing. Saúl Sánchez Muñoz**

**Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.**

Siendo cuatro integrantes de este Comité que cuentan con derecho a voz y voto. Asimismo, se encuentra conectado a la videoconferencia el Comisario de este comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso, y actuando como Secretario Técnico el Contador Público Jorge Alberto Alburo Quintana, de igual manera nos acompaña la Licenciada Susana Rivas Vera, Integrante de la Comisión Permanente Administrativa. Por lo que existe quorum legal para sesionar, de conformidad con lo establecido en el artículo 16 de la Normatividad de Adquisiciones de este Organismo Electoral. En ese sentido, me permito realizar algunas indicaciones de logística para poder conducir de la mejor manera la presente sesión virtual, siendo las siguientes: el micrófono debe

estar desactivado mediante el botón disponible a través de la herramienta de videoconferencia, ustedes podrán activarlo una vez que se les conceda el uso de la voz, y desactivarlo inmediatamente al concluir su intervención. Durante el desarrollo de la videoconferencia, deberán tener la cámara de video activa. Se deberá solicitar el uso de la palabra alzando la mano. Las votaciones serán nominativas, es decir, se solicitará el sentido del voto de cada integrante con derecho a voz y voto del Comité de Adquisiciones. Finalmente, en caso de que se presenten fallas técnicas en la herramienta de la videoconferencia, por favor les agradeceremos que se comuniquen con la Coordinación de Informática de este Instituto, a través de los teléfonos señalados en los documentos con los que fueron convocados a esta sesión, para que sean resueltas. Es cuanto, Presidente.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Secretaria. En ese orden de ideas se da inicio a la presente Sesión Ordinaria vía virtual del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, convocada para este día, por lo que le solicito continúe con el desarrollo de la sesión.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Con gusto Presidente, me permito comunicar que a continuación se pone a consideración la aprobación del Proyecto del orden del día, el cual se integra de los siguientes puntos: **1.** Lista de asistencia; **2.** Aprobación del proyecto del orden del día; **3.** Proyecto de Acuerdo del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba iniciar el **Procedimiento de Adjudicación Mediante Invitación a Cuando Menos Tres Personas**, relativo a las partidas 2612 “Lubricantes y Aditivos”; 2961 “Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte”; y 3551 “Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte” (Reparación y mantenimiento del parque vehicular, propiedad del Instituto Electoral del Estado); **4.** Proyecto de Acuerdo del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba iniciar el **Procedimiento de Adjudicación Mediante Invitación a Cuando Menos Tres Personas**, relativo a la partida 2931 “Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración Educativa y Recreativa” (Adquisición de 215 archiveros organizadores); **5.** Asuntos Generales. Es cuanto Presidente.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Señoras y Señores integrantes del Comité de Adquisiciones, ¿Alguien desea hacer uso de la palabra? de no ser así, le solicito a la Secretaria de este Comité consulte en votación nominativa si se aprueba el proyecto del orden del día propuesto para esta sesión.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Con mucho gusto Presidente. Consulto en votación nominativa a las y los integrantes de este Comité, si aprueban el proyecto del orden del día propuesto para esta sesión. -----

**Lic. César Huerta Méndez**

**A FAVOR**

**Mtra. María Genoveva Jiménez Cerezo**

**A FAVOR**

**Lic. Angélica Sandoval Centeno**

**A FAVOR**

**Ing. Saúl Sánchez Muñoz**

**A FAVOR**

Presidente, me permito informar que fue aprobado por unanimidad de votos el proyecto del orden del día propuesto para esta sesión. Así también, me permito dar cuenta de que, siendo las diez horas con cincuenta y nueve minutos se integra a esta sesión la Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil, integrante del Comité.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Secretaria. Le pido por favor, continúe con el desarrollo de la sesión y dé lectura al siguiente punto del orden del día.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Con todo gusto. Me permito informar que el siguiente punto del orden del día corresponde a la aprobación del Proyecto de Acuerdo del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba iniciar el **Procedimiento de Adjudicación Mediante Invitación a Cuando Menos Tres Personas**, relativo a las partidas 2612 “Lubricantes y Aditivos”; 2961 “Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte”; y 3551 “Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte” (Reparación y mantenimiento del parque vehicular, propiedad del Instituto Electoral del Estado).” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Secretaria. En ese orden de ideas, le solicito a la Vocal de este Comité, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil, proceda a referirnos el techo presupuestal correspondiente.” -----

**Manifiesta la Vocal del Comité, Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “Con gusto Presidente. Me permito comunicarles que para la partida 2612 “Lubricantes y Aditivos”, 2961 “Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte”; y 3551 “Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte”, se cuenta con un techo presupuestal I.V.A. incluido de \$450,000.00 (Cuatrocientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.). Es cuanto Presidente.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias. Le solicito al Secretario Técnico del Comité, Contador Público Jorge Alberto Alburo Quintana, proceda a la exposición del presente punto.” -----

**Manifiesta el Secretario Técnico del Comité, Jorge Alberto Alburo Quintana:** “Con gusto Presidente. Debido al constante uso que se le da al parque vehicular propiedad de este Órgano Electoral, es necesario realizar el mantenimiento necesario general que consiste en un servicio mayor, a cada uno de los veintisiete vehículos y una motocicleta que conforman dicho parque, por lo cual, se solicita iniciar el procedimiento de adjudicación mediante invitación a cuando menos tres personas, relativo a las partidas 2612 “Lubricantes y Aditivos”; 2961 “Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte”; y 3551 “Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte”, para el servicio preventivo y correctivo de los vehículos de este Instituto. Es cuanto Presidente.”

**Manifiesta el Presidente del Comité.** “Gracias. Señoras y señores integrantes del Comité de Adquisiciones ¿Alguien desea hacer el uso de la palabra? De no ser así, le solicito a la Secretaria Ejecutiva consulte en votación nominativa, si se aprueba el punto antes expuesto.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Con gusto Presidente. En votación nominativa se consulta a las y los integrantes del Comité, si aprueban iniciar el **Procedimiento de Adjudicación Mediante Invitación a Cuando Menos Tres**

**Personas**, relativo a la partida 2612 “Lubricantes y Aditivos”; 2961 “Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte”; y 3551 “Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte” (Reparación y mantenimiento del parque vehicular, propiedad del Instituto Electoral del Estado): -----

<b>Lic. César Huerta Méndez</b>	<b>A FAVOR</b>
<b>Mtra. María Genoveva Jiménez Cerezo</b>	<b>A FAVOR</b>
<b>Lic. Christian Michelle Betancourt Mendivil</b>	<b>A FAVOR</b>
<b>Lic. Angélica Sandoval Centeno</b>	<b>A FAVOR</b>
<b>Ing. Saúl Sánchez Muñoz</b>	<b>A FAVOR</b>

Presidente, me permito informar que el presente punto fue aprobado por unanimidad de votos.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Secretaria por favor continúe con el desarrollo de la sesión.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Con gusto. Me permito informar que el siguiente punto del orden del día corresponde a la aprobación del Proyecto de Acuerdo del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba iniciar el **Procedimiento de Adjudicación Mediante Invitación a Cuando Menos Tres Personas**, relativo a la partida 2931 “Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración Educativa y Recreativa” (Adquisición de 215 archiveros organizadores).” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Secretaria. En ese orden de ideas, le solicito a la Vocal de este Comité, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil, proceda a referirnos el techo presupuestal correspondiente.” -----

**Manifiesta la Vocal del Comité, Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “Con gusto Presidente. Me permito informarles que dentro de la partida 2931 “Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración Educativa y Recreativa”, se cuenta con un techo presupuestal de \$800,000.00 (Ochocientos mil pesos 00/100 M.N.) I.V.A. incluido. Es cuanto Presidente.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Doy cuenta que se integra a esta sesión ordinaria del Comité, la Maestra Evangelina Mendoza Corona Presidenta de la Comisión Administrativa y la Maestra Sofía Marisol Martínez Gorbea, Integrante de la Comisión Permanente Administrativa.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Secretaria. Le solicito al Secretario Técnico del Comité, Contador Público Jorge Alberto Alburo Quintana, proceda a la exposición del presente punto.” -----

**Manifiesta el Secretario Técnico del Comité, Jorge Alberto Alburo Quintana:** “Claro que sí Presidente. Derivado de las actividades propias de las Unidades Administrativas,

se requiere la adquisición de 215 archiveros organizadores, en virtud de que se compararon un número igual de escritorios estudiantiles, pero estos carecen de cajones para resguardo de documentos, por lo cual, se solicita iniciar el procedimiento de adjudicación mediante invitación a cuando menos tres personas, relativo a la partida 2931 "Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración Educativa y Recreativa". Es cuanto Presidente." -----

**Manifiesta el Presidente del Comité.** "Gracias. Señoras y señores integrantes del Comité de Adquisiciones ¿Alguien desea hacer el uso de la palabra? De no ser así, le solicito a la Secretaria Ejecutiva consulte en votación nominativa, si se aprueba el punto antes expuesto." -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Con todo gusto Presidente. Consulto en votación nominativa a las y los integrantes del Comité de Adquisiciones, si aprueban iniciar el **Procedimiento de Adjudicación Mediante Invitación a Cuando Menos Tres Personas**, relativo a la partida 2931 "Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración Educativa y Recreativa" (Adquisición de 215 archiveros organizadores): -----

Lic. César Huerta Méndez	A FAVOR
Mtra. María Genoveva Jiménez Cerezo	A FAVOR
Lic. Christian Michelle Betancourt Mendivil	A FAVOR
Lic. Angélica Sandoval Centeno	A FAVOR
Ing. Saúl Sánchez Muñoz	A FAVOR

Presidente, me permito informar que el presente punto fue aprobado por unanimidad de votos." -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Gracias Secretaria. Respecto a los puntos que nos atienden, me permito someter a consideración de las y los Integrantes de este Comité, la aprobación de un receso, facultando a la Dirección Jurídica para que proceda a la elaboración de los instructivos; así como a la Dirección Administrativa para que suscriba las cartas de invitación respectivas y así continuar con los procedimientos de adjudicación previamente aprobados. Secretaria someta en votación nominativa la presente propuesta." -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Con todo gusto Presidente. Consulto en votación nominativa a las y los integrantes del Comité, la aprobación de un receso de la presente sesión en los términos antes expuestos: -----

Lic. César Huerta Méndez	A FAVOR
Mtra. María Genoveva Jiménez Cerezo	A FAVOR

**Lic. Christian Michelle Betancourt Mendivil**

**A FAVOR**

**Lic. Angélica Sandoval Centeno**

**A FAVOR**

**Ing. Saúl Sánchez Muñoz**

**A FAVOR**

Presidente, me permito informar que la propuesta fue aprobada por unanimidad de votos.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Secretaria. Le pido por favor que declare el receso de la presente sesión.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Con gusto Presidente. Hago constar que siendo las once horas con nueve minutos del día dieciséis de diciembre de dos mil veintiuno, se declara un receso a la presente sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones.” -----

-----**RECESO**-----

En la Heroica Ciudad de Puebla de Zaragoza, siendo las quince horas con cuarenta y cuatro minutos del día veinte de diciembre de dos mil veintiuno, en cumplimiento al Acuerdo aprobado por el Consejo General, identificado con la clave CG/AC-003/2020 y por la Normatividad relativa a Adquisiciones y en sus respectivos caracteres, se reúnen de manera virtual las siguientes personas con motivo de celebrar la presente sesión: --

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Buenas tardes, les doy la más cordial bienvenida a la reanudación de la sesión ordinaria de fecha dieciséis de diciembre del presente año a desarrollarse de manera virtual el día de hoy veinte de diciembre de dos mil veintiuno. Solicito a la Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones verifique si existe quórum legal para sesionar.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Buenas tardes a todas y a todos, hago constar que siendo las quince horas con cuarenta y cuatro minutos del día veinte de diciembre de dos mil veintiuno, inicia vía virtual la reanudación de la Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones de fecha dieciséis de diciembre del presente año convocada para el día de hoy. En observancia al acuerdo CG/AC-003/2020 aprobado por el Consejo General en Sesión Especial de fecha veintidós de mayo del dos mil veinte, a través del cual se autorizó la realización de sesiones virtuales o a distancia y emitió diversas reglas para su desarrollo, procederé a pasar lista, nombrando a cada integrante del Comité de Adquisiciones, agradeciéndoles que en el momento que escuchen su nombre, indiquen que se encuentran conectados a la sesión: -----

**Lic. César Huerta Méndez**

**Presidente del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.**

<b>Mtra. María Genoveva Jiménez Cerezo</b>	<b>Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.</b>
<b>Lic. Christian Michelle Betancourt Mendivil</b>	<b>Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.</b>
<b>Lic. Angélica Sandoval Centeno</b>	<b>Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.</b>
<b>Ing. Saúl Sánchez Muñoz</b>	<b>Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.</b>

Siendo cinco integrantes de este Comité mismos que tienen derecho a voz y voto. Asimismo, se encuentran presentes el Comisario de este comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso, y actuando como Secretario Técnico el Contador Público Jorge Alberto Albuero Quintana. Por lo que existe quórum legal para sesionar, de conformidad con el artículo 16 de la Normatividad de Adquisiciones de este Organismo Electoral. En ese sentido, me permito realizar algunas indicaciones de logística para poder conducir de la mejor manera la presente sesión virtual, siendo las siguientes: el micrófono debe estar desactivado mediante el botón disponible a través de la herramienta de videoconferencia, ustedes podrán activarlo una vez que se les conceda el uso de la voz, y desactivarlo inmediatamente al concluir su intervención. Durante el desarrollo de la videoconferencia, deberán tener la cámara de video activa. Se deberá solicitar el uso de la palabra levantando la mano. Las votaciones serán nominativas, es decir, se solicitará el sentido del voto de cada integrante con derecho a voz y voto del Comité de Adquisiciones. Finalmente, en caso de que se presenten fallas técnicas en la herramienta de la videoconferencia, por favor les agradeceremos que se comuniquen con la Coordinación de Informática de este Instituto, a los teléfonos señalados en los documentos con los que fueron convocados a esta sesión, para que sean resueltas. Es cuanto, Presidente.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Secretaria, en ese orden de ideas se da inicio a la reanudación de la presente Sesión Ordinaria vía virtual convocada para este día, Secretaria por favor continúe con el desarrollo de la sesión.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Con todo gusto. Me permito informar que a continuación se procede a la apertura de los sobres que dicen contener la propuestas técnicas y económicas presentadas dentro del procedimiento de adjudicación mediante invitación a cuando menos tres personas identificado con la clave ADJ-INV-IEE-006/2021, relativo a la adjudicación de la partida 2612 “Lubricantes y Aditivos”; 2961 “Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte”; y 3551 “Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte” (Reparación y mantenimiento del parque vehicular, propiedad del Instituto Electoral del Estado).” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Secretaria, le solicito al Comisario de este Comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso, proceda a la apertura de los

correspondientes sobres, que dicen contener las propuestas técnicas y económicas de los proveedores, así como la rúbrica por parte del mismo.” -----

**Manifiesta el Comisario del Comité:** “Con mucho gusto Presidente. Me permito informarles que, hasta quince horas con treinta minutos del día de hoy, fue verificado la entrega para este procedimiento de adjudicación de tres propuestas a las cuales daré apertura y rubricado en el orden en el que fueron llegando. En primer lugar, se presentó el proveedor Antonio Hernández Munguía presento su propuesta el día de hoy veinte de diciembre de dos mil veintiuno a las catorce horas con dos minutos, muestro el sobre que viene sellado y procedo a su apertura, en su interior contiene su propuesta, la cual procedo a rubricar. A continuación, presento la propuesta del proveedor Liliana Martínez Sánchez, quien presentó su sobre cerrado ante la Dirección Administrativa a las catorce horas con cuarenta y ocho minutos del día de hoy, muestro la propuesta que viene en su interior y procedo a su rúbrica. Por último, les muestro el sobre que presentó el proveedor Centro Automotriz Torre Fuerte, quien presentó su propuesta el día de hoy a las quince horas con diecinueve minutos, les muestro el contenido de la propuesta. Sería cuanto Presidente”. -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Comisario. Secretaria por favor continúe con el desarrollo de la Sesión.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Con gusto. Me permito informar que a continuación se procede a la apertura de los sobres que dicen contener las propuestas técnicas y económicas presentadas dentro del procedimiento de adjudicación mediante invitación a cuando menos tres personas identificado con la clave ADJ-INV-IEE-007/2021, relativo a la adjudicación de la partida 2931 “Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativa y Recreativa” (Adquisición de 215 archiveros organizadores).” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Secretaria, le solicito al Comisario de este Comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso, proceda a la apertura de los correspondientes sobres, que dicen contener las propuestas técnicas y económicas de los proveedores, así como la rúbrica por parte del mismo.” -----

**Manifiesta el Comisario del Comité:** “Claro que sí Presidente, con mucho gusto. Me permito informarles que, hasta las quince horas con treinta minutos del día de hoy veinte de diciembre, se presentaron para este procedimiento de adjudicación dos propuestas. La primer propuesta, la cual muestro a todos ustedes fue del proveedor Fregon, S.A. de C.V. y la presentó a las catorce horas con cincuenta minutos, procedo a su apertura y la rúbrica correspondiente, les muestro el contenido del sobre el cual contiene un cheque cruzado a favor del Instituto Electoral del Estado, así como la respectiva propuesta técnica y económica. A continuación, muestro el sobre del proveedor Avalos y Ocaña, S.A.P.I. de C.V., quien presentó su propuesta el día de hoy veinte de diciembre a las catorce horas con cincuenta y nueve minutos, les muestro el contenido de la propuesta que incluye el sobre y procedo a su rúbrica. Sería cuanto Presidente.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Comisario. En ese orden de ideas, me permito someter a consideración de las y los integrantes de este Comité, la aprobación de un receso, a efecto de que se proceda a la elaboración de los cuadros comparativos, para estar en posibilidad de asignar el fallo a los proveedores que reúnan todos

requisitos. Solicito a la Secretaria Ejecutiva someta en votación nominativa la anterior propuesta.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Con gusto Presidente. Consulto en votación nominativa a las y los integrantes del Comité, la aprobación de un receso en los términos antes expuestos”: -----

<b>Lic. César Huerta Méndez</b>	<b>A FAVOR</b>
<b>Mtra. María Genoveva Jiménez Cerezo</b>	<b>A FAVOR</b>
<b>Lic. Christian Michelle Betancourt Mendivil</b>	<b>A FAVOR</b>
<b>Lic. Angélica Sandoval Centeno</b>	<b>A FAVOR</b>
<b>Ing. Saúl Sánchez Muñoz</b>	<b>A FAVOR</b>

Presidente, me permito informar que la presente propuesta fue aprobada por unanimidad de votos.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Secretaria, le solicito declare el receso de la presente sesión a efecto de reanudar el día de hoy a las dieciséis horas con treinta minutos, accediendo con la misma liga y contraseña de la presente sesión.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Hago constar que siendo las quince horas con cincuenta y siete minutos del día veinte de diciembre de dos mil veintiuno, se declara un receso a la presente sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones.” -----

-----**RECESO**-----

En la Heroica Ciudad de Puebla de Zaragoza, siendo las diecisiete horas con seis minutos del día veinte de diciembre de dos mil veintiuno, en cumplimiento al Acuerdo aprobado por el Consejo General, identificado con la clave CG/AC-003/2020 y por la Normatividad relativa a Adquisiciones y en sus respectivos caracteres, se reúnen de manera virtual las siguientes personas con motivo de celebrar la presente sesión: -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Buenas tardes, les doy la más cordial bienvenida a la reanudación de la sesión ordinaria de fecha dieciséis de diciembre del presente año a desarrollarse de manera virtual o a distancia el día de hoy veinte de diciembre de dos mil veintiuno. Solicito a la Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones verifique si existe quórum legal para sesionar.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Buenas tardes nuevamente a todas y a todos, hago constar que siendo las diecisiete horas con seis minutos del día veinte de diciembre de dos mil veintiuno, inicia vía virtual la reanudación de la Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones de fecha dieciséis de diciembre del presente año convocada para el día de hoy, en observancia al acuerdo CG/AC-003/2020 aprobado por el Consejo General en Sesión Especial de fecha veintidós de mayo del dos mil veinte, a través del cual se autorizó la realización de sesiones virtuales o a distancia y

emitió diversas reglas para su desarrollo, procederé a pasar lista, nombrando a cada integrante del Comité de Adquisiciones, agradeciéndoles que en cuanto escuchen su nombre, indiquen que se encuentran conectados a la sesión: -----

<b>Lic. César Huerta Méndez</b>	<b>Presidente del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.</b>
<b>Mtra. María Genoveva Jiménez Cerezo</b>	<b>Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.</b>
<b>Lic. Christian Michelle Betancourt Mendivil</b>	<b>Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.</b>
<b>Lic. Angélica Sandoval Centeno</b>	<b>Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.</b>
<b>Ing. Saúl Sánchez Muñoz</b>	<b>Vocal del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.</b>

Siendo cinco integrantes de este Comité mismos que tienen derecho a voz y voto. Asimismo, se encuentra presente el Comisario de este comité, Contador Público Juan Ignacio López Caso, y actuando como Secretario Técnico el Contador Público Jorge Alberto Alburo Quintana. Por lo que existe quórum legal para sesionar, de conformidad con el artículo 16 de la Normatividad de Adquisiciones de este Organismo Electoral.” --

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “En ese orden de ideas se da inicio a la reanudación de la presente Sesión Ordinaria vía virtual convocada para este día, por lo que le solicito continúe con el desarrollo de la sesión.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Con todo gusto, me permito informar que a continuación se procede a la lectura del cuadro comparativo que contiene las propuestas técnicas y económicas de los proveedores invitados al procedimiento de adjudicación, mediante invitación a cuando menos tres personas identificado con la nomenclatura ADJ-INV-IEE-006/2021.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Secretaria. En ese orden de ideas, le solicito al Secretario Técnico del Comité, Contador Público Jorge Alberto Alburo Quintana, proceda a dar cuenta con las propuestas técnicas presentadas por los participantes.” -----

**Manifiesta el Secretario Técnico del Comité, Jorge Alberto Alburo Quintana:** “Con gusto Presidente. Le comento que de los tres proveedores que presentaron sus propuestas técnicas, los tres cumplieron con los requisitos de la cotización, sin embargo, únicamente el proveedor Antonio Hernández Munguía entregó su garantía de cheque cruzado por el diez por ciento del importe de su cotización. Así mismo, le comento que la propuesta económica del proveedor Antonio Hernández Munguía, tuvo

la propuesta más baja, por un total con I.V.A. incluido de \$147,126.78 (Ciento cuarenta y siete mil ciento veintiséis pesos 78/100 M.N.). Es cuanto Presidente.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias. Le solicito a la Vocal del Comité, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil, proceda a dar cuenta con las propuestas económicas presentadas por los participantes.” -----

**Manifiesta la Vocal del Comité, Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “De conformidad con lo que nos ha informado el Secretario Técnico de este Comité, me permito informar que, de conformidad con el techo financiero presupuestal I.V.A. incluido que es de \$450,000.00 (Cuatrocientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.) y en el entendido de que los servicios se realizarán de conformidad a la solicitud y derivado de que la contratación se realizará por medio de montos mínimos y máximos, esta propuesta que nos ha informado Jorge Alberto Alburo Quintana, se ajusta al techo financiero. Es cuanto Presidente.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias. Señoras y señores integrantes de este Comité, ¿alguien desea hacer uso de la palabra? En ese tenor, tomando en consideración lo antes expuesto y con fundamento en el artículo 60 de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, solicito a la Secretaria Ejecutiva someta a votación nominativa la asignación del fallo al proveedor que presente la propuesta que cumpla con las especificaciones técnicas y económicas exigidas por este Organismo Electoral.”

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Con gusto. Consulto en votación nominativa a las y los integrantes del Comité, si aprueban la designación del fallo al proveedor Antonio Hernández Munguía, quien fue el que cumplió con los requisitos exigidos por este Organismo Electoral: -----

Lic. César Huerta Méndez	A FAVOR
Mtra. María Genoveva Jiménez Cerezo	A FAVOR
Lic. Christian Michelle Betancourt Mendivil	A FAVOR
Lic. Angélica Sandoval Centeno	A FAVOR
Ing. Saúl Sánchez Muñoz	A FAVOR

Presidente, me permito informar que la presente propuesta fue aprobada por unanimidad de votos.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Por lo anterior, se instruye a la Dirección Administrativa para que proceda a la notificación del fallo a los proveedores invitados, así mismo se instruye a la Dirección Jurídica una vez que el proveedor ganador haga entrega de la documentación necesaria, proceda a la elaboración del contrato respectivo. Secretaria le solicito continúe con el desarrollo de la presente sesión.” -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Con todo gusto Presidente, me permito informar que a continuación se procede a la lectura del cuadro comparativo que contiene las propuestas técnicas y económicas de los proveedores invitados al procedimiento de adjudicación, mediante invitación a cuando menos tres personas identificado con la nomenclatura ADJ-INV-IEE-007/2021.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Secretaria. En ese orden de ideas, le solicito al Secretario Técnico del Comité, Contador Público Jorge Alberto Alburo Quintana, proceda a dar cuenta con las propuestas técnicas presentadas por los participantes.” -----

**Manifiesta el Secretario Técnico del Comité, Jorge Alberto Alburo Quintana:** “Con gusto Presidente. Le informo que, de los dos proveedores que presentaron su propuesta técnica y económica, los dos cumplieron con los requisitos y especificaciones técnicas indicadas en el instructivo. Sin embargo, únicamente el proveedor Fregon, S.A. de C.V., presentó su garantía con un cheque cruzado por el diez por ciento del importe. Así mismo, le informo que, la misma empresa Fregon, S.A. de C.V. tuvo la cotización más baja por un importe I.V.A. incluido de \$795,867.82 (Setecientos noventa y cinco mil ochocientos sesenta y siete pesos 82/100 M.N.). Es cuanto Presidente.” ----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias Contador. Le solicito a la Vocal del Comité, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil, proceda a dar cuenta con las propuestas económicas presentadas por los participantes.” -----

**Manifiesta la Vocal del Comité, Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “Con gusto Presidente del Comité. Me permito informar que, de conformidad con el análisis que realizó el Contador Jorge Alberto Alburo Quintana y de conformidad con el techo presupuestal que se había informado en la sesión anterior, que es de \$800,000.00 (Ochocientos mil pesos 00/100 M.N.) I.V.A. incluido, la propuesta económica se ajusta al techo financiero. Es cuanto Presidente.” -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** “Gracias. Señoras y señores integrantes de este Comité, ¿alguien desea hacer uso de la palabra? De no ser así, tomando en consideración lo antes expuesto y con fundamento en el artículo 60 de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, solicito a la Secretaria Ejecutiva someta a votación nominativa la asignación del fallo al proveedor que presente la propuesta que cumpla con las especificaciones técnicas y económicas exigidas por este Organismo Electoral.”

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** “Con gusto Presidente. Consulto en votación nominativa a las y los integrantes del Comité, si aprueban la asignación del fallo al proveedor Fregon, S.A. de C.V., quien fue el que cumplió con los requisitos exigidos por este Organismo Electoral: -----

**Lic. César Huerta Méndez**

**A FAVOR**

**Mtra. María Genoveva Jiménez Cerezo**

**A FAVOR**

**Lic. Christian Michelle Betancourt Mendivil**

**A FAVOR**

Lic. Angélica Sandoval Centeno

A FAVOR

Ing. Saúl Sánchez Muñoz

A FAVOR

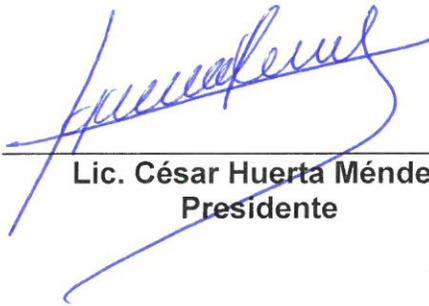
Presidente, me permito informar que la presente propuesta fue aprobada por unanimidad de votos." -----

**Manifiesta el Presidente del Comité:** "Por lo anterior, se instruye a la Dirección Administrativa para que proceda a la notificación del fallo a los proveedores invitados, así mismo se instruye a la Dirección Jurídica una vez que el proveedor ganador haga entrega de la documentación necesaria, proceda a la elaboración del contrato respectivo. Secretaria le solicito continúe con el desarrollo de la presente sesión." -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Con todo gusto Presidente. Me permito informar que el siguiente punto corresponde al de Asuntos Generales." -----

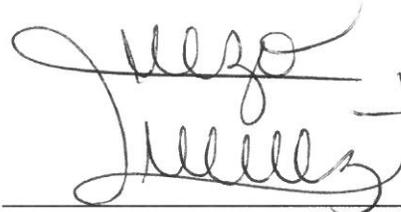
**Manifiesta el Presidente del Comité:** "¿Alguien desea agendar algún asunto? De no ser así, le solicito a la Secretaria Ejecutiva, concluya con la presente sesión ordinaria." -----

**Manifiesta la Secretaria Ejecutiva del Comité:** "Hago constar que siendo las diecisiete horas con dieciocho minutos del día veinte de diciembre de dos mil veintiuno, se da por concluida la presente Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones." -----



---

Lic. César Huerta Méndez  
Presidente



---

Mtra. María Genoveva Jiménez  
Cerezo  
Secretaria Ejecutiva