

ACTA/JE-07/2021

**Acta de Sesión Ordinaria de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de fecha quince de mayo de dos mil veintiuno.**

En la Heroica Puebla de Zaragoza, siendo las dieciséis horas con veintitrés minutos del día quince de mayo de dos mil veintiuno, se reunieron vía virtual a través de la herramienta tecnológica "Videoconferencia Telmex", las siguientes personas en sus respectivos caracteres:-----

C. Miguel Ángel  
García Onofre

Consejero Presidente del Consejo  
General y de la Junta Ejecutiva del  
Instituto Electoral del Estado

C. César  
Huerta Méndez

Secretario Ejecutivo del Consejo  
General y de la Junta Ejecutiva del  
Instituto Electoral del Estado

C. Christian Michelle  
Betancourt Mendivil

Encargada de Despacho de la  
Dirección Administrativa del Instituto  
Electoral del Estado

C. María Genoveva  
Jiménez Cerezo

Encargada de Despacho de la  
Dirección Jurídica del Instituto Electoral  
del Estado

C. Alibeth  
Molina González

Encargada de Despacho de la Unidad  
de Formación y Desarrollo del Instituto  
Electoral del Estado

C. Juan Carlos  
Rodríguez López

Encargado de Despacho de la  
Dirección Técnica del Secretariado del  
Instituto Electoral del Estado

ACTA/JE-07/2021

C. Saúl  
Sánchez Muñoz

Encargado de Despacho de la  
Dirección de Organización Electoral del  
Instituto Electoral del Estado

C. Angélica  
Sandoval Centeno

Encargada de Despacho de la  
Dirección de Capacitación Electoral y  
Educación Cívica del Instituto Electoral  
del Estado

C. María Elizabet  
Taylor Garrido

Encargada de Despacho de la  
Dirección de Archivos del Instituto  
Electoral del Estado

C. Ivonne Villegas  
Lagunes

Encargada de Despacho de la  
Dirección de Igualdad y no  
Discriminación del Instituto Electoral  
del Estado

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Muy buenas tardes, Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, les doy la más cordial bienvenida al inicio de la Sesión Ordinaria de fecha quince de mayo de dos mil veintiuno, de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, a desarrollarse vía virtual o a distancia. Le solicito al Secretario Ejecutivo de este Organismo, que certifique la hora de inicio de esta Sesión y verifique si existe quórum legal para sesionar".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Gracias Señor Consejero Presidente, con fundamento en lo dispuesto por las fracciones II y III del artículo 7, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, certifico que, siendo las dieciséis horas con veintitrés minutos, del día quince de mayo de dos mil veintiuno, inicia vía virtual la Sesión Ordinaria de la Junta Ejecutiva convocada para esta fecha. En observancia al Acuerdo CG/AC-003/2020 aprobado por el Consejo General en Sesión Especial de fecha veintidós de mayo del año dos mil veinte, a través del cual autorizó la realización de sesiones virtuales o a distancia y emitió diversas reglas para su desarrollo; procederé a pasar lista, nombrando a cada integrante de la Junta Ejecutiva por orden alfabético, tomando en cuenta la primera letra del apellido paterno y agradeciéndoles que en el momento que escuchen su

nombre, me indiquen que están conectados a la sesión. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.-

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “Presente y conectada a la sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos, ciudadana Iris del Carmen Conde Serapio”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Miguel Ángel García Onofre”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Presente y conectado a la sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana María Genoveva Jiménez Cerezo”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciada María Genoveva Jiménez Cerezo:** “Presente y conectada a la sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “Presente y conectada a la sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “Presente y conectado a la sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “Presente y conectado a la sesión”.--

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Angélica Sandoval Centeno:** “Conectada a la sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabet Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabet Taylor Garrido:** “Presente y conectada a la sesión”.---

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Licenciada Ivonne Villegas Lagunes:** “Presente y conectada a la sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, para efectos de la sesión, le comunico que se cuenta con la asistencia de diez Integrantes de la Junta Ejecutiva, por lo que existe quórum legal para su realización. En ese sentido, me permito realizar algunas indicaciones de logística para poder conducir de la mejor manera las sesiones virtuales, siendo las siguientes: El micrófono debe estar desactivado mediante el botón disponible a través de la videoconferencia, ustedes podrán activarlo una vez que se les conceda el uso de la voz, y desactivarlo inmediatamente al concluir su intervención. El Consejero Presidente podrá activarlo o desactivarlo en caso necesario. Durante el desarrollo de la videoconferencia, deberán tener la cámara de video activa. Se deberá solicitar el uso de la palabra levantando la mano. Las votaciones serán nominativas, es decir, se solicitará el sentido del voto de cada Integrante de la Junta Ejecutiva. Es importante destacar que, en la presente sesión, se deberán cumplir las formalidades que rigen a las sesiones presenciales, así como los elementos necesarios para su validez. Finalmente, en caso de presentarse fallas técnicas en la herramienta de la videoconferencia, les agradeceremos que se comuniquen con la Coordinación de Informática de este Instituto, a los teléfonos señalados en los documentos con los que fueron convocados a esta sesión, para que sean resueltas. Es cuanto Consejero Presidente. No te logro escuchar Presidente”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, conforme a lo dispuesto por el artículo 6, fracciones III, y IV del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en la hora indicada comienza vía virtual la Sesión Ordinaria de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por lo que le solicito al Secretario Ejecutivo continúe con el desarrollo de la misma”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, después de dar cumplimiento a las fracciones I y II, del artículo 23, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva, corresponde someter a la consideración de las y los Integrantes de este Órgano Colegiado la aprobación del Proyecto del Orden del Día propuesto para esta sesión”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Proyecto de Orden de Día. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente le informo que nadie solicitó hacer uso de la palabra”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “En tal virtud, le solicito Señor Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del Proyecto de Orden del Día propuesto para esta sesión”.-----

ACTA/JE-07/2021

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Sí Consejero Presidente, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación nominativa procederé a consultar si se aprueba el Proyecto del Orden del Día. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana María Genoveva Jiménez Cerezo”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciada María Genoveva Jiménez Cerezo:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabet Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabet Taylor Garrido:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Licenciada Ivonne Villegas Lagunes:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente le informo que el Proyecto del Orden del Día fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 4, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado; y con el objeto de facilitar el desarrollo de esta sesión, le solicito consulte en votación nominativa a las y los Integrantes de esta Junta Ejecutiva si se dispensa la lectura de los documentos a tratar en esta sesión, y que fueron previamente circulados a efecto de entrar directamente al estudio y análisis de cada punto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en votación nominativa procederé a consultar si se dispensa la lectura de los documentos a tratar en esta sesión ordinaria. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor de la dispensa”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos, Ciudadana Iris del Conde Serapio”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor de la dispensa”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana María Genoveva Jiménez Cerezo”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciada María Genoveva Jiménez Cerezo:** “A favor de la dispensa”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor de la dispensa”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor de la dispensa”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.

ACTA/JE-07/2021

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabet Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabet Taylor Garrido:** “A favor de la dispensa”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Licenciada Ivonne Villegas Lagunes:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que la dispensa de lectura de los documentos a tratarse en esta sesión fue aprobada por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el siguiente punto del orden del día”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “El siguiente punto del orden del día, es el relativo a la Lectura, y en su caso, aprobación del Proyecto de Acta de la Sesión Ordinaria de fecha veintiocho de abril de dos mil veintiuno”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Con gusto Presidente. La sesión ordinaria de fecha veintiocho de abril de dos mil veintiuno, se identifica con el número de sesión seis, inició a las diez horas con veinte minutos, y concluyó el mismo día a las diez horas con cincuenta y cuatro minutos, se trataron los siguientes asuntos: Aprobación del Orden del día, por unanimidad de votos; se aprobó el acta identificada con el número cinco del año dos mil veintiuno, por unanimidad de votos, se rindieron dos Informes por parte de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa de este Instituto, respecto a: Los movimientos financieros, contables y presupuestales efectuados en el mes de marzo de dos mil veintiuno; y Las adecuaciones presupuestales correspondientes al mes de marzo del ejercicio fiscal 2021, conforme al clasificador por objeto de gasto; se aprobó el Acuerdo por el que autorizó la aplicación en el mes de abril de los ingresos adicionales a los subsidios en el Ejercicio Fiscal 2021, por unanimidad de votos; se aprobaron modificaciones a la Bitácora de Tareas 2021, de la Dirección de Archivos de este Organismo Electoral, por unanimidad de votos; se aprobó el Acuerdo por el que se autorizó medidas administrativas relacionadas con el artículo 181 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, por unanimidad de votos; en el rubro de Asuntos Generales se propuso el siguiente tema: se aprobó la cuenta pública de este Organismo Electoral del periodo comprendido del uno de enero al treinta y uno de diciembre del Ejercicio Fiscal 2020, por unanimidad de votos. Es cuanto Consejero Presidente”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Señor Secretario, Señoras y

ACTA/JE-07/2021

Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Proyecto de Acta señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente le informo que nadie solicitó hacer uso de la palabra”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Al no haber intervenciones, le solicito al Señor Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acta”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa procederé a consultar si se aprueba el Proyecto de Acta de la Sesión Ordinaria de fecha veintiocho de abril de dos mil veintiuno. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana María Genoveva Jiménez Cerezo”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciada María Genoveva Jiménez Cerezo:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabet Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabet Taylor Garrido: "A favor".-----**

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes".-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Licenciada Ivonne Villegas Lagunes: "A favor".-----**

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acta fue aprobado por unanimidad de votos".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Gracias Señor Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la sesión".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Gracias Consejero Presidente, debo informar que en cumplimiento a lo dispuesto por la fracción V, del artículo 23, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, existen en la cartera de asuntos a tratar por las Direcciones de este Organismo Electoral; tres Informes; y tres Proyectos de Acuerdo".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el siguiente punto del orden del día".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Gracias Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Informe de la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa del Instituto Electoral del Estado, respecto a los recursos asignados por la Secretaría de Planeación y Finanzas del Gobierno de Puebla".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito a la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, se sirva rendir el Informe en cuestión".-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** "Con todo gusto Presidente. Me permito informarles que, derivado del ajuste de sueldos y derivado del incremento de los salarios mínimos generales y profesionales, a partir del primero de enero de dos mil veintiuno, se solicitó este recurso a la Secretaría de Planeación y Finanzas, desde el primero de enero de dos mil veintiuno, obteniendo una respuesta favorable en fecha siete de abril, a través del oficio DPPP/0641/2021, por la cantidad de \$519,473.30 (Quinientos diecinueve mil cuatrocientos setenta y tres pesos 30/100 M.N.), es importante señalar que es para el personal permanente. Es cuanto".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Muchas gracias Licenciada Michelle, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Informe señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Presidente le informo que nadie solicitó hacer uso de la palabra".-----

ACTA/JE-07/2021

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Al no haber intervenciones, le solicito Señor Secretario Ejecutivo, continúe con el siguiente punto del orden del día”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “El siguiente punto del orden del día, es el relativo al Informe de la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa del Instituto Electoral del Estado, respecto a la precisión de las fechas para llevar a cabo el Procedimiento de Desincorporación aprobadas mediante el Acuerdo identificado con el número IEE/JE-018/2021”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito a la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, se sirva rendir el Informe en cuestión”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “Con todo gusto. Derivado de que, gran parte de los bienes a desincorporar se encuentran bajo la figura de comodato, es importante señalarles que, la Secretaría de Planeación y Finanzas nos ha donado esos bienes, lo cual nos permite realizar esa baja, de manera correcta y, a su vez también es importante señalar que, se acudió a solicitar un avalúo, para que diera un costo comercial además de los bienes a desincorporar, y que obviamente no se comparan al inicial, a la adquisición de los mismos, y un corredor de la Correduría Pública No. 7, es quien nos dio este avalúo, por lo que, estaremos en condiciones para, ya aprobar el calendario que, de realizarlo de acuerdo con la propuesta que estamos otorgando, iniciaríamos el día diecisiete de mayo, para culminar el día veintidós del mismo mes, veintidós de mayo. Es cuanto”.-

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Licenciada Michelle, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Informe señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente le informo que nadie solicitó hacer uso de la palabra”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “En tal virtud, le solicito Señor Secretario Ejecutivo, continúe con el siguiente punto del orden del día”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “El siguiente punto del orden del día, es el relativo al Informe de la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa del Instituto Electoral del Estado, respecto a la precisión del término de comodato por donación, en relación a los Acuerdos IEE/JE-050/2020 e IEE/JE-055/2020”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito a la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, se sirva rendir el Informe en cuestión”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “Con todo gusto. Derivado del Informe anterior, de la desincorporación de bienes, se encuentran en comodato por parte del Gobierno del Estado de Puebla, a este Instituto, el número de bienes

ACTA/JE-07/2021

son 286 bienes, se solicitó la donación a la Secretaría de Planeación y Finanzas, de quien obtuvimos una respuesta favorable en el mes de abril, por lo cual se hace el Informe correspondiente. Es cuanto".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Gracias, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Informe señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Presidente le informo que nadie solicitó hacer uso de la voz".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Le solicito al Secretario Ejecutivo, continúe con el siguiente punto del orden del día".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "El siguiente punto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que aprueba el Tabulador de Sueldos para Supervisoras y Supervisores Electorales Locales y Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales Locales, con motivo del Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2020-2021".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Con gusto Presidente. El artículo 43, primer párrafo, del Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Electoral del Estado, dispone que la remuneración es la retribución económica que se paga al Personal del Instituto por los servicios prestados, y cuyo monto será fijado de acuerdo con lo que establece el tabulador autorizado por la Junta Ejecutiva. Ahora bien, derivado de la convocatoria aprobada por el Consejo General, en relación a la participación como Supervisoras o Supervisores Electorales Locales y Capacitadoras o Capacitadores Asistentes Electorales Locales, para el Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2020-2021, la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación, presenta a la Junta Ejecutiva por conducto del de la voz, la propuesta de Tabulador de Sueldos para Supervisoras y Supervisores Electorales Locales y Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales Locales, esto, con motivo del Proceso Electoral Estatal que se encuentra en curso, en dicha propuesta se detallan los puestos de las Supervisoras y Supervisores Electorales Locales, así como de las Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales Locales, el sueldo bruto, ISR, subsidio al empleo y el sueldo mensual neto, la cual corre agregada al presente documento como Anexo Único, por lo que se propone aprobar la propuesta en los términos presentados. Es cuanto Consejero Presidente".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Gracias Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a

ACTA/JE-07/2021

su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la palabra”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Al no haber intervenciones. Le solicito al Señor Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que aprueba el Tabulador de Sueldos para Supervisoras y Supervisores Electorales Locales y Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales Locales, con motivo del Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2020-2021. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana María Genoveva Jiménez Cerezo”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciada María Genoveva Jiménez Cerezo:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabet Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabet Taylor Garrido:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Licenciada Ivonne Villegas Lagunes:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el siguiente punto del orden del día”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “El siguiente punto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que aprueba el Tabulador de gastos de campo para Supervisores y Supervisoras Electorales Locales y Capacitadores y Capacitadoras Asistentes Electorales Locales, con motivo del Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2020-2021”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Presidente. El artículo 46 de la Normatividad para la Administración de los Recursos Financieros, Materiales e Informáticos del Instituto, establece que el monto de los gastos de campo a los Coordinadores, Supervisores y Auxiliares se establecerá mediante un tabulador autorizado por la Junta Ejecutiva, se tomará en cuenta la distancia y el tiempo de traslado de la cabecera municipal a las secciones electorales en donde desarrollarán sus actividades. La contratación se llevará a cabo por municipios a personas que tengan su residencia preferentemente en el municipio donde realicen sus actividades. En virtud de lo anterior, la Dirección Administrativa, elaboró el Tabulador de gastos de campo para Supervisores y Supervisoras Electorales Locales y Capacitadoras y Capacitadores Asistentes Electorales Locales, con motivo del Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2020-2021, el cual se realizó buscando la optimización en el ejercicio del gasto de este Instituto. En ese sentido, se propone aprobar la propuesta en los términos presentados. Es cuanto Consejero Presidente”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente le informo que nadie solicitó hacer uso de la palabra”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Al no haber intervenciones, le solicito Señor Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Con gusto Presidente. Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que aprueba el Tabulador de gastos de campo para Supervisores y Supervisoras Electorales Locales y Capacitadores y Capacitadoras Asistentes Electorales Locales, con motivo del Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2020-2021. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana María Genoveva Jiménez Cerezo”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciada María Genoveva Jiménez Cerezo:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Licenciado Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabet Taylor Garrido”.-----

ACTA/JE-07/2021

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabet Taylor Garrido:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Licenciada Ivonne Villegas Lagunes:** “A favor del Proyecto”.---

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el siguiente punto del orden del día”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “El siguiente punto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza los montos para gastos menores y de alimentación del personal de los Órganos Transitorios respecto de diversas actividades institucionales, derivadas del Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2020-2021”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”. --

**Manifiesta el Secretario Ejecutivo:** “Con gusto Presidente. El numeral 47, fracciones III y IV de la Normatividad para la Administración de los Recursos Financieros, Materiales e Informáticos del Instituto, dispone que es facultad de la Junta Ejecutiva aprobar mediante acuerdo los montos y lineamientos relativos al otorgamiento de apoyos económicos para el día de la Jornada Electoral, como son: alimentación para el día de la Jornada Electoral y día del cómputo final; y apoyos extraordinarios. En este tenor, la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, informó los montos planteados para gastos menores y de alimentación del personal de los Órganos Transitorios respecto de diversas actividades institucionales que se ajustan al presupuesto del Instituto, no dejo de mencionar que dichos importes permitirán al personal de los Consejos Distritales Electorales y Consejos Municipales Electorales contar con los recursos económicos suficientes relativos a las tareas a realizar en los días previos, durante la Jornada Electoral y posterior a ella. Es cuanto Consejero Presidente”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”. -----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente le informo que nadie solicitó hacer uso de la voz”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Al no haber intervenciones. Le solicito Señor Secretario Ejecutivo, consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral, en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza los montos para gastos menores y de alimentación del personal de los Órganos Transitorios respecto de diversas actividades institucionales, derivadas del Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2020-2021. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana María Genoveva Jiménez Cerezo”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciada María Genoveva Jiménez Cerezo:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabet Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabet Taylor Garrido:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Licenciada Ivonne Villegas Lagunes:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el siguiente punto del orden del día”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “El siguiente punto orden del día es el relativo a Asuntos Generales”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 16 del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, si algún integrante de esta Junta Ejecutiva considera deba ventilarse algún asunto, le solicito me lo haga saber para abrir la lista de temas a tratar”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Yo me apunto Presidente”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Tiene el uso de la palabra el Secretario Ejecutivo”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, me permito informarle que he solicitado la inscripción a lista de Asuntos Generales, para someter a la consideración de esta Junta diversos asuntos, el primero de ellos, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza el monto a otorgar por concepto de alquiler de vehículos para Capacitadores Asistentes Electorales Locales, para el seguimiento a la Jornada Electoral y mecanismos de recolección al término de la Jornada Electoral, derivado del Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2020-2021”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “El artículo 47, fracción I, de la Normatividad para la Administración de los Recursos Financieros, Materiales e Informáticos del Instituto, establece que es facultad de la Junta Ejecutiva en Proceso Electoral, aprobar mediante acuerdo los montos y lineamientos relativos al otorgamiento de apoyos económicos para actividades del día de la Jornada Electoral, como son, entre otras, la entrega de paquetes electorales. En ese sentido, la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, a través del de la voz, solicitó someter a consideración de la Junta Ejecutiva, la propuesta respecto al monto a otorgar para cubrir el alquiler de un vehículo, para cada uno de los Capacitadores Asistentes Electorales Locales, que serán utilizados para la entrega de los paquetes electorales a las y los Presidentes de Mesas Directivas de Casilla; traslado de las y los Capacitadores Asistentes Electorales Locales, para realizar los recorridos durante el día de la Jornada Electoral; así como la implementación de los Mecanismos de Recolección al término de la Jornada Electoral; por último, también contempla el traslado de los paquetes electorales a las sedes de los Consejos Electorales correspondientes. Asimismo, la comprobación por dicho concepto se realizará a

través de recibo de alquiler de vehículo, el cual corre agregado como anexo único al presente documento. Es cuanto Consejero Presidente”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Presidente le informo que nadie solicitó hacer uso de la voz”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Al no haber intervenciones, le solicito Señor Secretario Ejecutivo, consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa, se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza el monto a otorgar por concepto de alquiler de vehículos para Capacitadores Asistentes Electorales Locales, para el seguimiento a la Jornada Electoral y mecanismos de recolección al término de la Jornada Electoral, derivado del Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2020-2021. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor del Proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana María Genoveva Jiménez Cerezo”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciada María Genoveva Jiménez Cerezo:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor del Proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor”.

ACTA/JE-07/2021

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabet Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabet Taylor Garrido:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Licenciada Ivonne Villegas Lagunes:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, el siguiente asunto que pongo a consideración, es el tema relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza el monto a otorgar por concepto de alquiler de vehículos y dotación de combustible para el día de la Jornada Electoral, derivado del Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2020-2021”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Presidente. Atendiendo a que el seis de junio del año que transcurre, tendrá verificativo la Jornada Electoral, la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, a través del de la voz, somete a consideración de la Junta Ejecutiva, la propuesta del costo por concepto de alquiler de vehículos y su dotación de combustible, a utilizar para el traslado de los paquetes electorales de la elección de Diputaciones Locales a los Consejos Distritales correspondientes, y del traslado de paquetes electorales de la elección de Ayuntamiento, de los Consejos Distritales ubicados en el Municipio de Puebla, al Consejo Municipal correspondiente. En ese sentido, una vez analizada la propuesta realizada por la Dirección Administrativa, se propone a la Junta Ejecutiva aprobar la propuesta en los términos presentados, ya que se ajusta al marco normativo aplicable y permitirá atender las necesidades relativas al seguimiento y traslado de los paquetes electorales el día de la Jornada Electoral del Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2020-2021. Es cuanto Consejero Presidente”.-----

ACTA/JE-07/2021

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente me permito informarle que nadie ha solicitado hacer uso de la voz”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Al no haber intervenciones, le solicito Señor Secretario Ejecutivo, consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza el monto a otorgar por concepto de alquiler de vehículos y dotación de combustible para el día de la Jornada Electoral, derivado del Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2020-2021. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana María Genoveva Jiménez Cerezo”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciada María Genoveva Jiménez Cerezo:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabet Taylor Garrido”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabet Taylor Garrido:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Licenciada Ivonne Villegas Lagunes:** “A favor del Proyecto”.---

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, el siguiente asunto que pongo a consideración es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se modifica el procedimiento de ingreso del personal administrativo eventual que ocupará los puestos de auxiliares de acopio para el Programa de Resultados Electorales Preliminares, adscritos a la Dirección de Organización Electoral de este Organismo”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Con gusto Presidente. El diverso 124 del Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Electoral del Estado, dispone que, para el procedimiento de ingreso a un puesto administrativo del Instituto, se valorarán los resultados de los exámenes de conocimientos, la experiencia laboral acorde al puesto o cargo a desempeñar y las habilidades de los candidatos a ocupar la vacante correspondiente, de acuerdo a los criterios que dicten las y los Titulares de las Direcciones o Unidades Administrativas o Técnicas. Ahora bien, la Dirección de Organización Electoral solicitó, a la Unidad de Formación y Desarrollo, realizar los trámites pertinentes para la contratación de 250 personas para el cargo de Auxiliares de Acopio del Programa de Resultados Electorales Preliminares, precisando la modificación al procedimiento de ingreso a dicho cargo, ya que el periodo de contratación será del dieciséis de mayo al siete de junio de la presente anualidad. En ese sentido, la Unidad de Formación solicitó al de la voz, someter a consideración y en su caso aprobación de la Junta Ejecutiva modificar el procedimiento, a fin de omitir la aplicación del examen de conocimientos, así como la presentación de la Constancia de No Inhabilitado para su contratación; esto derivado de las actividades que desarrollarán, así como de la temporalidad en el puesto. Es cuanto Consejero Presidente”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente le informo que nadie solicitó hacer uso de la palabra”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Le solicito Secretario Ejecutivo, consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Con gusto Presidente. Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se modifica el procedimiento de ingreso del personal administrativo eventual que ocupará los puestos de auxiliares de acopio para el Programa de Resultados Electorales Preliminares, adscritos a la Dirección de Organización Electoral de este Organismo. Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Christian Michelle Betancourt Mendivil:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana María Genoveva Jiménez Cerezo”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciada María Genoveva Jiménez Cerezo:** “A favor del Proyecto.”-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Juan Carlos Rodríguez López”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Juan Carlos Rodríguez López:** “A favor del Proyecto”.-----

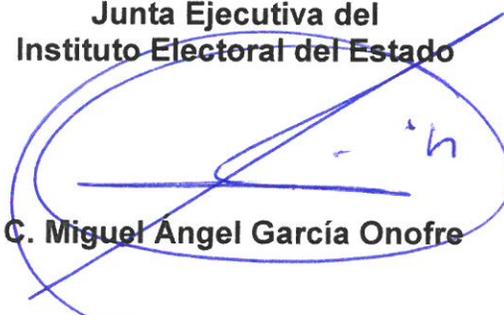
**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

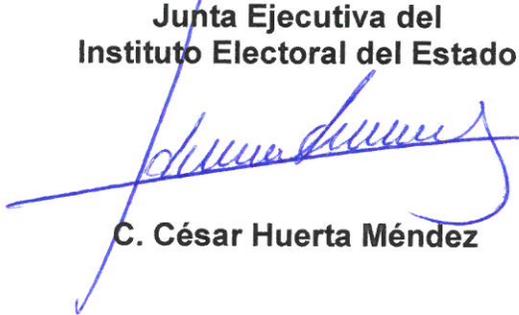
**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.-----  
**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadana María Elizabet Taylor Garrido”.-----  
**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos, Licenciada María Elizabet Taylor Garrido:** “A favor del Proyecto”.-----  
**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes”.-----  
**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, Licenciada Ivonne Villegas Lagunes:** “A favor”.-----  
**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.-----  
**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la sesión”.-----  
**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente le informo que no existen más temas a tratar dentro de la presente sesión. -----  
**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Esta Presidencia no tiene ningún asunto general que tratar, por lo que una vez desahogados todos los puntos del orden del día, siendo las diecisiete horas con siete minutos, del día quince de mayo de dos mil veintiuno, se da por concluida la presente sesión ordinaria de esta Junta Ejecutiva; gracias a todas y todos los presentes y muy buenas tardes”.-----

**Consejero Presidente del  
Consejo General y de la  
Junta Ejecutiva del  
Instituto Electoral del Estado**



**C. Miguel Ángel García Onofre**

**Secretario Ejecutivo del  
Consejo General y de la  
Junta Ejecutiva del  
Instituto Electoral del Estado**



**C. César Huerta Méndez**