

# INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2022 DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO (IEE)

Enero 2023

En cumplimiento a la Ley General de Archivos en su Artículo 26, que a la letra dice: “Los sujetos obligados deberán elaborar un informe anual detallando el cumplimiento del programa anual y publicarlo en su portal electrónico, a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año de la ejecución de dicho programa”, se rinde el siguiente informe:

En el año 2022 se presentó el PADA de la misma anualidad, enlistando los siguientes:

## OBJETIVOS

### 1. Objetivo general

Implementar el Sistema Institucional de Archivos en el Instituto Electoral del Estado.

### 2. Objetivos específicos

- Publicar en el Portal Institucional el Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental del Instituto.
- Organizar el Archivo de trámite 2022 de las distintas unidades técnicas y/o administrativas del IEE, generando el inventario y la guía correspondiente.
- Llevar a cabo actividades de limpieza y remodelación en las nuevas instalaciones donde se resguardará la documentación que desde su creación han generado las áreas del Instituto, misma que se encuentra en un proceso de integración.
- Identificar los estantes y charolas que habrán de ocupar cada una de las unidades técnicas y/o administrativas del Instituto en las instalaciones antes mencionadas.

- Generar condiciones de seguridad para el adecuado respaldo de la documentación.
- Identificar con señalética las rutas de evacuación, salidas de emergencia y extintores en el área de resguardo de documentación.
- Brindar capacitación y asesoría a las unidades técnicas y/o administrativas del Instituto para respetar los protocolos y procedimientos al momento de archivar su información.
- Diseñar el manual de procedimientos en materia de archivos del Instituto.

Para lograr tales objetivos se planteó la siguiente:

## **PLANEACIÓN**

Al haberse concretado el cambio de domicilio del archivo del Instituto, será necesario llevar a cabo lo siguiente:

- a) Que el personal de la Dirección de Archivos se capacite constantemente con la finalidad de estar actualizado en los temas de la materia.
- b) Que el personal de la Dirección de Archivos a su vez capacite a los distintos compañeros de las áreas, unidades, coordinaciones y direcciones del IEE con la finalidad de que conozcan y desarrollen las actividades en materia de archivos de forma adecuada.
- c) Realizar actividades de limpieza y organización del nuevo espacio que ocupará el Archivo Institucional en conjunto con todas las áreas del Instituto.

En ese mismo orden de ideas se estableció un cronograma de actividades en el que se presentaron tres columnas (actividad, comienzo y fin); y en este informe de actividades del PADA, se señala una cuarta columna en la que se establece la fecha en que se dio cumplimiento a tal actividad, así como el resultado obtenido de la misma.

Actividad	Comienzo	Fin	Fecha de cumplimiento y resultado obtenido
<b>Actualizar y publicar el 100% de la información generada por la Dirección de Archivos sobre las obligaciones en materia de transparencia, dentro del término legal para ello.</b>	<b>lunes 03/01/22</b>	<b>viernes 05/08/22</b>	
Actualizar y publicar la información contenida en el Artículo 77 fracción XLV en el portal web institucional.	lunes 03/01/22	viernes 05/08/22	En tiempo y forma se actualizó y publicó la información requerida por el Artículo 77 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla en la página web del Instituto, específicamente en los meses de enero, abril y julio.
Validar la información contenida en el Artículo 77 fracción XLV.	lunes 03/01/22	viernes 05/08/22	En tiempo y forma se validó la información contenida en el Artículo 77 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, específicamente en los meses de enero, abril y julio.
<b>Atender el 100% de las solicitudes de información de la Unidad de Transparencia que le competen a la Dirección de Archivos.</b>	<b>lunes 03/01/22</b>	<b>viernes 30/12/22</b>	
Recepcionar las solicitudes de acceso a la información pública, conforme al ámbito de competencia del área.	lunes 03/01/22	viernes 30/12/22	Se atendieron 4 solicitudes de acceso a la información pública, conforme al ámbito de competencia del área.
Dar respuesta a las solicitudes de acceso a la información pública, conforme al ámbito de competencia del área.	lunes 03/01/22	viernes 30/12/22	Se dio respuesta a las solicitudes de acceso a la información pública, conforme al ámbito de competencia del área.
Solventar en tiempo y forma los requerimientos del Instituto de Transparencia para cumplir al 100% con las obligaciones de Transparencia.	lunes 03/01/22	viernes 30/12/22	Se solventaron en tiempo y forma los requerimientos del Instituto de Transparencia cumpliendo al 100 % con las obligaciones.
Colaborar con la Unidad de Transparencia para solventar el requerimiento en tiempo y forma legal en materia del recurso de revisión.	lunes 03/01/22	viernes 30/12/22	Se colaboró con la Unidad de Transparencia solventando los requerimientos en tiempo y forma.
<b>Integrar al 100% la guía e inventario documental del Instituto de los años 2018 y 2022 con la información proporcionadas por las áreas y en cumplimiento a la legislación en materia de archivos.</b>	<b>viernes 01/07/22</b>	<b>viernes 30/12/22</b>	
Revisar la guía e inventario documental de Presidencia del año 2018.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El miércoles 20 de julio de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Presidencia en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.

Revisar la guía e inventario documental de la Secretaría Ejecutiva del año 2018.	lunes 01/08/22	miércoles 31/08/22	El lunes 15 de agosto de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Secretaría Ejecutiva en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.
Revisar la guía e inventario documental de la Dirección Jurídica del año 2018.	lunes 01/08/22	miércoles 31/08/22	El martes 30 de agosto de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Dirección Jurídica en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.
Revisar la guía e inventario documental de la Dirección de Organización Electoral del año 2018.	lunes 01/08/22	miércoles 31/08/22	El miércoles 24 de agosto de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Dirección de Organización Electoral en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.
Revisar la guía e inventario documental de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica del año 2018.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El viernes 22 de julio de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.
Revisar la guía e inventario documental de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos del año 2018.	lunes 01/08/22	miércoles 31/08/22	El miércoles 24 de agosto de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.
Revisar la guía e inventario documental de la Dirección Administrativa del año 2018.	lunes 01/08/22	miércoles 31/08/22	El viernes 19 de agosto de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Dirección Administrativa en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.
Revisar la guía e inventario documental de la Unidad de Formación y Desarrollo del año 2018.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El martes 26 de julio de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Unidad de Formación y Desarrollo en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.
Revisar la guía e inventario documental de la Contraloría Interna del año 2018.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El viernes 22 de julio de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Contraloría Interna en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.

Revisar la guía e inventario documental de la Unidad de Transparencia del año 2018.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El miércoles 20 de julio de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Unidad de Transparencia en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.
Revisar la guía e inventario documental de la Unidad Técnica de Fiscalización del año 2018.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El miércoles 20 de julio de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Unidad Técnica de Fiscalización en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.
Revisar la guía e inventario documental de la Dirección Técnica del Secretariado del año 2018.	lunes 01/08/22	miércoles 31/08/22	El jueves 25 de agosto de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Dirección Técnica del Secretariado en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.
Revisar la guía e inventario documental de la Coordinación de Comunicación Social del año 2018.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El lunes 25 de julio de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Coordinación de Comunicación Social en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.
Revisar la guía e inventario documental de la Subdirección de Planeación y Evaluación del año 2018.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El jueves 21 de julio de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Subdirección de Planeación y Evaluación en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.
Revisar la guía e inventario documental de la Dirección de Igualdad y no Discriminación del año 2018.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El viernes 22 de julio de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Dirección de Igualdad y no Discriminación en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.
Revisar la guía e inventario documental de la Coordinación de Informática del año 2018.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El viernes 22 de julio de 2022 se trabajó de forma conjunta con la Coordinación de Informática en la revisión de su guía e inventario 2018, revisión que fue cubierta al 100% por parte de la Dirección de Archivos.
Recibir las guías e inventarios de todas las áreas productoras de documentación del Instituto del año 2018	jueves 01/09/22	lunes 19/09/22	Del jueves 01 de septiembre al lunes 19 de septiembre de 2022 se recibieron las guías e inventarios de las áreas productoras de documentación del Instituto del año 2018.
Revisar el avance de la guía e inventario documental de Presidencia del año 2022.	jueves 01/09/22	viernes 30/09/22	El miércoles 14 de septiembre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de Presidencia del año 2022.

Revisar el avance de la guía e inventario documental de la Secretaría Ejecutiva del año 2022.	lunes 03/10/22	viernes 28/10/22	El viernes 28 de octubre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de la Secretaría Ejecutiva del año 2022.
Revisar el avance de la guía e inventario documental de la Dirección Jurídica del año 2022.	lunes 03/10/22	viernes 28/10/22	El jueves 27 de octubre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de la Dirección Jurídica del año 2022.
Revisar el avance de la guía e inventario documental de la Dirección de Organización Electoral del año 2022.	lunes 03/10/22	viernes 28/10/22	El miércoles 12 de octubre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de la Dirección de Organización Electoral del año 2022.
Revisar el avance de la guía e inventario documental de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica del año 2022.	jueves 01/09/22	viernes 30/09/22	El martes 27 de septiembre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica del año 2022.
Revisar el avance de la guía e inventario documental de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos del año 2022.	lunes 03/10/22	viernes 28/10/22	El viernes 21 de octubre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos del año 2022.
Revisar el avance de la guía e inventario documental de la Dirección Administrativa del año 2022.	lunes 03/10/22	viernes 28/10/22	El jueves 20 de octubre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de la Dirección Administrativa del año 2022.
Revisar el avance de la guía e inventario documental de la Unidad de Formación y Desarrollo del año 2022.	jueves 01/09/22	viernes 30/09/22	El lunes 26 de septiembre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de la Unidad de Formación y Desarrollo del año 2022.
Revisar el avance de la guía e inventario documental de la Contraloría Interna del año 2022.	jueves 01/09/22	viernes 30/09/22	El miércoles 14 de septiembre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de la Contraloría Interna del año 2022.
Revisar el avance de la guía e inventario documental de la Unidad de Transparencia del año 2022.	jueves 01/09/22	viernes 30/09/22	El jueves 29 de septiembre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de la Unidad de Transparencia del año 2022.
Revisar el avance de la guía e inventario documental de la Unidad Técnica de Fiscalización del año 2022.	jueves 01/09/22	viernes 30/09/22	El martes 20 de septiembre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de la Unidad Técnica de Fiscalización del año 2022.
Revisar el avance de la guía e inventario documental de la Dirección Técnica del Secretariado del año 2022.	lunes 03/10/22	viernes 28/10/22	El martes 25 de octubre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de la Dirección Técnica del Secretariado del año 2022.
Revisar el avance de la guía e inventario documental de la Coordinación de Comunicación Social del año 2022.	jueves 01/09/22	viernes 30/09/22	El miércoles 21 de septiembre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de la Coordinación de Comunicación Social del año 2022.

Revisar el avance de la guía e inventario documental de la Subdirección de Planeación y Evaluación del año 2022.	jueves 01/09/22	viernes 30/09/22	El viernes 23 de septiembre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de la Subdirección de Planeación y Evaluación del año 2022.
Revisar el avance de la guía e inventario documental de la Coordinación de Informática del año 2022.	jueves 01/09/22	viernes 30/09/22	El jueves 29 de septiembre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de la Coordinación de Informática del año 2022.
Revisar el avance de la guía e inventario documental de la Dirección de Igualdad y no Discriminación del año 2022.	jueves 01/09/22	viernes 30/09/22	El viernes 23 de septiembre de 2022 se revisó el avance de la guía e inventario de la Dirección de Igualdad y no Discriminación del año 2022.
Recibir las guías e inventarios de todas las áreas productoras de documentación del Instituto del año 2022.	viernes 09/12/22	viernes 30/12/22	Del jueves 01 de septiembre al viernes 30 de septiembre de 2022 se recibieron la guía e inventario de las áreas productoras de documentación del Instituto del año 2022.
<b>Realizar el 100% de las actividades relacionadas con la Programación y Presupuestación del año 2023</b>	<b>lunes 03/01/22</b>	<b>viernes 30/12/22</b>	
Integrar los formatos Programáticos y Presupuestales 2023 de la Dirección de Archivos.	lunes 27/06/22	viernes 15/07/22	Del lunes 27 de junio al viernes 15 de julio de 2022 se integraron los formatos Programáticos y Presupuestales 2023 de la Dirección de Archivos.
Diseñar y elaborar el Programa Presupuestario 2023 de la Dirección de Archivos.	lunes 20/06/22	martes 19/07/22	Del lunes 20 de junio al martes 19 de julio de 2022 se integraron los formatos Programáticos y Presupuestales 2023 de la Dirección de Archivos.
Diseñar y elaborar la Bitácora de Tareas 2023 de la Dirección de Archivos.	lunes 05/09/22	viernes 30/09/22	Del lunes 05 de septiembre al viernes 30 de septiembre de 2022 se diseñó y elaboró la Bitácora de Tareas 2023 de la Dirección de Archivos.
Elaborar las Fichas de Indicadores 2023 de la Dirección de Archivos.	lunes 12/09/22	viernes 21/10/22	Del lunes 12 de septiembre al viernes 21 de octubre de 2022 se elaboraron las Fichas de Indicadores 2023 de la Dirección de Archivos.
Elaborar la Matriz de Riesgos 2023 de la Dirección de Archivos.	lunes 12/09/22	viernes 21/10/22	Del lunes 12 de septiembre al viernes 21 de octubre de 2022 se elaboró la Matriz de Riesgos 2023 de la Dirección de Archivos.
Entregar el avance de las Bitácoras de Tareas y las Fichas Técnicas de Indicadores, así como la evidencia correspondiente de la Dirección de Archivos.	lunes 12/09/22	viernes 21/10/22	Del lunes 12 de septiembre al viernes 21 de octubre de 2022 se entregó el avance de las Bitácoras de Tareas y las Fichas Técnicas de Indicadores, así como la evidencia correspondiente de la Dirección de Archivos.



Atender las solicitudes de las autoridades fiscalizadoras y/o entes auditores externos sobre el cumplimiento de los indicadores y/o Matriz de Indicadores de la Dirección de Archivos.	Se atenderán una vez recibida la solicitud	Se atenderán una vez recibida la solicitud	No se recibieron solicitudes de las autoridades fiscalizadoras y/o entes auditores externos sobre el cumplimiento de los indicadores y/o Matriz de Indicadores de la Dirección de Archivos.
<b>Revisar el 100% de la construcción del archivo de trámite del año 2022 de las distintas unidades técnicas y administrativas del Instituto.</b>	<b>viernes 01/07/22</b>	<b>miércoles 31/08/22</b>	
Revisar el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de Presidencia.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El miércoles 20 de julio de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de Presidencia.
Revisar el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Secretaría Ejecutiva.	lunes 01/08/22	miércoles 31/08/22	El lunes 15 de agosto de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Secretaría Ejecutiva.
Revisar el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Dirección Jurídica.	lunes 01/08/22	miércoles 31/08/22	El martes 30 de agosto de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Dirección Jurídica.
Revisar el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Dirección de Organización Electoral.	lunes 01/08/22	miércoles 31/08/22	El miércoles 24 de agosto de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Dirección de Organización Electoral.
Revisar la integración del 100% del archivo de trámite 2022 de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica.	lunes 01/08/22	miércoles 31/08/22	El viernes 22 de julio de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica.
Revisar el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos.	lunes 01/08/22	miércoles 31/08/22	El miércoles 24 de agosto de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos.
Revisar el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Dirección Administrativa.	lunes 01/08/22	miércoles 31/08/22	El viernes 19 de agosto de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Dirección Administrativa.
Revisar el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Unidad de Formación y Desarrollo.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El martes 26 de julio de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Unidad de Formación y Desarrollo.
Revisar el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Contraloría Interna.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El viernes 22 de julio de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Contraloría Interna.



Revisar la integración del 100% del archivo de trámite 2022 de la Unidad de Transparencia.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El miércoles 20 de julio de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Unidad de Transparencia.
Revisar el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Unidad Técnica de Fiscalización.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El miércoles 20 de julio de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Unidad Técnica de Fiscalización.
Revisar el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Dirección Técnica del Secretariado.	lunes 01/08/22	miércoles 31/08/22	El jueves 25 de agosto de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Dirección Técnica del Secretariado.
Revisar el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Coordinación de Comunicación Social.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El lunes 25 de julio de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Coordinación de Comunicación Social.
Revisar el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Subdirección de Planeación y Evaluación.	lunes 01/08/22	miércoles 31/08/22	El jueves 21 de julio de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Subdirección de Planeación y Evaluación.
Revisar el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Coordinación de Informática.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El viernes 22 de julio de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Coordinación de Informática.
Revisar el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Dirección de Igualdad y no Discriminación.	viernes 01/07/22	viernes 29/07/22	El viernes 22 de julio de 2022 se revisó el avance de la construcción del archivo de trámite 2022 de la Dirección de Igualdad y no Discriminación.
<b>Revisar el 100% de la construcción del archivo de concentración del año 2018 de las distintas unidades técnicas y administrativas del Instituto.</b>	<b>martes 01/03/22</b>	<b>martes 31/05/22</b>	
Revisar la integración del archivo 2018 de Presidencia.	martes 01/03/22	jueves 31/03/22	El lunes 28 de marzo de 2022 se revisó la integración del archivo 2018 de Presidencia.
Revisar la integración del archivo 2018 de la Secretaría Ejecutiva.	viernes 01/04/22	viernes 29/04/22	El jueves 28 de abril de 2022 se revisó la integración del archivo 2018 de la Secretaría Ejecutiva.
Revisar la integración del archivo 2018 de la Dirección Jurídica.	lunes 02/05/22	martes 31/05/22	El lunes 23 de mayo de 2022 se revisó la integración del archivo 2018 de la Dirección Jurídica.
Revisar la integración del archivo 2018 de la Dirección de Organización Electoral.	lunes 02/05/22	martes 31/05/22	El viernes 27 de mayo de 2022 se revisó la integración del archivo 2018 de la Dirección de Organización Electoral.

Revisar la integración del archivo 2018 de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica.	viernes 01/04/22	viernes 29/04/22	El viernes 29 de abril se revisó la integración del archivo 2018 de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica.
Revisar la integración del archivo 2018 de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos.	lunes 02/05/22	martes 31/05/22	El martes 24 de mayo de 2022 se revisó la integración del archivo 2018 de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos.
Revisar la integración del archivo 2018 de la Dirección Administrativa.	lunes 02/05/22	martes 31/05/22	El viernes 27 de mayo de 2022 se revisó la integración del archivo 2018 de la Dirección Administrativa.
Revisar la integración del archivo 2018 de la Unidad de Formación y Desarrollo.	viernes 01/04/22	viernes 29/04/22	El viernes 29 de abril de 2022 se revisó la integración del archivo 2018 de la Unidad de Formación y Desarrollo.
Revisar la integración del 100% del archivo 2018 de la Contraloría Interna.	viernes 01/04/22	viernes 29/04/22	El jueves 28 de abril de 2022 se revisó la integración del archivo 2018 de la Contraloría Interna.
Revisar la integración del archivo de concentración 2018 de la Unidad de Transparencia.	viernes 01/04/22	viernes 29/04/22	El martes 26 de abril de 2022 se revisó la integración del archivo 2018 de la Unidad de Transparencia.
Revisar la integración del archivo 2018 de la Unidad Técnica de Fiscalización.	viernes 01/04/22	viernes 29/04/22	El jueves 28 de abril de 2022 se revisó la integración del archivo 2018 de la Unidad Técnica de Fiscalización.
Revisar la integración del archivo 2018 de la Dirección Técnica del Secretariado.	lunes 02/05/22	martes 31/05/22	El miércoles 25 de mayo de 2022 se revisó la integración del archivo 2018 de la Dirección Técnica del Secretariado.
Revisar la integración del archivo 2018 de la Coordinación de Comunicación Social.	martes 01/03/22	jueves 31/03/22	El jueves 24 de marzo de 2022 se revisó la integración del archivo 2018 de la Coordinación de Comunicación Social.
Revisar la integración del archivo 2018 de la Subdirección de Planeación y Evaluación.	viernes 01/04/22	viernes 29/04/22	El martes 26 de abril de 2022 se revisó la integración del archivo 2018 de la Subdirección de Planeación y Evaluación.
Revisar la integración del archivo 2018 de la Coordinación de Informática.	martes 01/03/22	jueves 31/03/22	El jueves 24 de marzo de 2022 se revisó la integración del archivo 2018 de la Coordinación de Informática.
Revisar la integración del archivo 2018 de la Dirección de Igualdad y no Discriminación.	martes 01/03/22	jueves 31/03/22	El miércoles 23 de marzo de 2022 se revisó la integración del archivo 2018 de la Dirección de Igualdad y no Discriminación.
<b>Impartir 2 cursos en materia de archivos.</b>	<b>lunes 03/01/22</b>	<b>viernes 30/12/22</b>	
<b>Impartir el curso Especificaciones en torno a la construcción de los archivos de trámite al personal que funge como responsable de archivo de trámite de cada área con la Dirección de Archivos.</b>	<b>martes 05/07/22</b>	<b>martes 05/07/22</b>	

Generar lista de asistencia al curso.	martes 05/07/22	martes 05/07/22	El viernes 05 de julio de 2022 se generó la lista de asistencia correspondiente al curso "Especificaciones en torno al archivo de trámite".
Aplicar al final del curso una evaluación del mismo.	martes 05/07/22	martes 05/07/22	El viernes 05 de julio de 2022 se aplicó la evaluación correspondiente al curso "Especificaciones en torno al archivo de trámite".
Elaborar constancias a los participantes.	miércoles 06/07/22	viernes 08/07/22	El miércoles 06 de julio de 2022 se realizaron las constancias del curso "Especificaciones en torno al archivo de trámite".
Entregar constancias a los participantes.	lunes 11/07/22	jueves 14/07/22	El jueves 14 de julio de 2022 se entregaron las constancias del curso "Especificaciones en torno al archivo de trámite".
<b>Impartir el curso Preservación de archivos al personal que funge como responsable del archivo de trámite de cada área con la Dirección de Archivos.</b>	<b>miércoles 30/11/22</b>	<b>miércoles 30/11/22</b>	
Generar lista de asistencia al curso.	miércoles 30/11/22	miércoles 30/11/22	El miércoles 30 de noviembre de 2022 se generó la lista de asistencia correspondiente al curso "Preservación de archivos".
Aplicar al final del curso una evaluación del mismo.	miércoles 30/11/22	miércoles 30/11/22	El miércoles 30 de noviembre de 2022 se aplicó la evaluación correspondiente al curso "Preservación de archivos".
Elaborar constancias a los participantes.	jueves 01/12/22	lunes 05/12/22	El jueves 01 de diciembre de 2022 se realizaron las constancias del curso "Preservación de archivos".
Entregar constancias a los participantes.	martes 06/12/22	viernes 09/12/22	El martes 06 de diciembre de 2022 se entregaron las constancias del curso "Preservación de archivos".
<b>Participar en la ejecución del 100% de los proyectos en materia de derechos humanos, paridad de género, igualdad de oportunidades, así como de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia política contra las mujeres en razón de género.</b>	<b>lunes 03/01/22</b>	<b>viernes 30/12/22</b>	
Designar y notificar a la Dirección de Igualdad y No Discriminación el enlace responsable de "Lenguaje Incluyente" en temas de uso, reproducción y modificación del lenguaje con perspectiva de género y no discriminación.	lunes 10/01/22	viernes 14/01/22	El miércoles 12 de enero de 2022 se notificó a la Dirección de Igualdad y No Discriminación el enlace responsable de "Lenguaje Incluyente" en temas de uso, reproducción y modificación del lenguaje con perspectiva de género y no discriminación.

Participar en las capacitaciones en materia de uso, reproducción y modificación del lenguaje con perspectiva de género y no discriminación.	lunes 14/02/22	lunes 21/02/22	El viernes 04 de febrero de 2022 se participó en la capacitación en materia de uso, reproducción y modificación del lenguaje con perspectiva de género y no discriminación.
Participar en un diagnóstico, guiado por el personal de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, sobre el uso del Lenguaje Incluyente en la documentación, formatos y planillas de uso regular a cada una de las áreas.	lunes 14/03/22	viernes 25/03/22	El viernes 22 de abril de 2022 se participó en el diagnóstico, guiado por el personal de la Dirección de Igualdad y No Discriminación, sobre el uso del Lenguaje Incluyente en la documentación, formatos y planillas de uso regular a cada una de las áreas.
Realizar un informe trimestral del avance del trabajo en la documentación, formatos y planillas de uso regular en materia de lenguaje incluyente y remitir a la Dirección de Igualdad y No Discriminación.	lunes 23/05/22	miércoles 30/11/22	Del lunes 23 de mayo al miércoles 30 de noviembre de 2022 se realizaron los informes trimestrales del avance del trabajo en la documentación, formatos y planillas de uso regular en materia de lenguaje incluyente y remitir a la Dirección de Igualdad y No Discriminación.
Colaborar con la Dirección de Igualdad y No Discriminación para solventar en tiempo y forma los requerimientos sobre la revisión documental de cada una de las áreas en materia de lenguaje incluyente.	lunes 03/01/22	viernes 30/12/22	Del lunes 03 de enero al viernes 30 de diciembre de 2022 se colaboró con la Dirección de Igualdad y No Discriminación para solventar en tiempo y forma los requerimientos sobre la revisión documental en materia de lenguaje incluyente.
Participar en las capacitaciones en materia de "Igualdad laboral y No Discriminación"	lunes 14/02/22	lunes 21/02/22	El viernes 18 de febrero de 2022 se participó en la capacitación en materia de "Igualdad laboral y No Discriminación"
Recepcionar y solventar las solicitudes e instrumentos que envíe la Dirección de Igualdad y no Discriminación relacionados con solicitudes del Comité de Igualdad y No Discriminación en materia de Hostigamiento y acoso laboral y sexual.	lunes 03/01/22	viernes 30/12/22	Del lunes 03 de enero al viernes 30 de diciembre de 2022 se recibieron y se solventaron las solicitudes e instrumentos que envió la Dirección de Igualdad y no Discriminación relacionados con solicitudes del Comité de Igualdad y No Discriminación en materia de Hostigamiento y acoso laboral y sexual.
Implementar las acciones y prácticas propuestas por el Comité de Igualdad y No Discriminación guiado por el personal de la Dirección de Igualdad y No Discriminación	lunes 03/01/22	viernes 30/12/11	Del lunes 03 de enero al viernes 30 de diciembre de 2022 se implementaron las acciones y prácticas propuestas por el Comité de Igualdad y No Discriminación guiado por el personal de la Dirección de Igualdad y No Discriminación
Colaborar con la Dirección de Igualdad y No Discriminación para integrar y solventar en tiempo y forma los requerimientos de autoridades y/o entidades externas.	lunes 03/01/22	viernes 30/12/22	Del lunes 03 de enero al viernes 30 de diciembre de 2022 se colaboró con la Dirección de Igualdad y No Discriminación para integrar y solventar en tiempo y forma los requerimientos de autoridades y/o entidades externas.

Derivado del Proceso Electoral Extraordinario de los municipios de Tlahuapan, Teotlalco y San José Miahuatlán, Puebla, se realizaron tres capacitaciones, la primera de ellas se realizó el día 07 de febrero de 2022 en el municipio de Teotlalco, la segunda se realizó el 08 de febrero de 2022 en el municipio de San José Miahuatlán y la tercera capacitación se realizó el 09 de febrero de 2022 en el municipio de Tlahuapan, como se muestra en la tabla siguiente.

Instituto Electoral del Estado			
Dirección de Archivos			
Capacitaciones en materia de archivo a los Consejos Municipales para el Proceso Electoral Extraordinario 2022			
Distrito	Municipio	N° de Participantes	Fecha
07	Tlahuapan	5	09 de febrero de 2022
22	Teotlalco	6	07 de febrero de 2022
26	San José Miahuatlán	5	08 de febrero de 2022
<b>Total</b>		<b>16</b>	

De igual manera una vez concluido el Proceso Electoral Extraordinario se apoyó con el traslado del archivo documental de los tres consejos municipales en mención, mismo que fue entregado a la Dirección Técnica del Secretariado para su resguardo.

En relación al tema de asesorías impartidas por el Archivo General del Estado de Puebla al personal de la Dirección de Archivos, se informa que en el año 2022 se recibió una asesoría, el día 17 de marzo de 2022.

También es importante hacer mención que se trabajó en conjunto con la Dirección Técnica del Secretariado, Dirección Jurídica, Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos, Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Unidad de Transparencia, y Coordinación de Comunicación Social, en el reacomodo de la documentación generada en años anteriores, en el área del repositorio documental, quedando de la siguiente manera:

REPOSITORIO DOCUMENTAL			
Área	Años	N° de cajas	Fecha de la actividad
Dirección Técnica del Secretariado	1994, 1995, 1996 1997 1998, 1999 2000, 2001 2002 2003, 2004, 2005 2006, 2007, 2008 2009 2010, 2011 2012, 2013 2014 2015, 2016, 2017 2018, 2019, 2021	1116	13 de mayo de 2022
Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica	2014, 2015, 2016, 2017	5	15 de junio de 2022
Unidad de Transparencia	2006, 2007, 2008, 2009 2010, 2011, 2012, 2013 2014, 2015, 2016, 2017	35	30 de junio de 2022
Dirección Jurídica	2000, 2002, 2004, 2007 2008, 2009, 2010, 2011 2012, 2013, 2014, 2015 2016	90	07 de julio de 2022
Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos	1995, 1998, 2001, 2004 2006, 2007, 2009, 2012 2013, 2014, 2015, 2016 2017, 2019, 2020	26 Tarimas	09 de agosto de 2022
Coordinación de Comunicación Social	2001, 2003, 2004, 2006 2007, 2009, 2010, 2011 2012, 2013, 2014, 2016 2017	13	22 de septiembre de 2022
<b>Total de cajas</b>		<b>1259</b>	
<b>Total de tarimas</b>		<b>26</b>	

Finalmente se informa que se realizó transferencia primaria 01 del archivo 2019, de diferentes áreas del Instituto al Archivo de Concentración, que aún se encontraban pendientes por realizar, habiéndose realizado cuatro transferencias mismas que se detallan a continuación:

**ACTAS DE TRANSFERENCIA PRIMARIA 01 (2019) TRANSFERIDAS EN 2022**

N°	Dirección o Área	Fecha de transferencia		Asunto	N° de Acta
		Inicial	Final		
1	Secretaría Ejecutiva	14-mar-22	22-mar-22	Acta de entrega recepción de transferencia primaria 01 levantada con motivo de la transferencia del archivo de trámite 2019 de la Secretaría Ejecutiva al archivo de concentración de la Dirección de Archivos del Instituto Electoral del Estado	IEE/DAR/ACTA TP01/01/2022
2	Dirección Administrativa	05-abr-22	26-abr-22	Acta de entrega recepción de transferencia primaria 01 levantada con motivo de la transferencia del archivo de trámite 2019 de la Dirección Administrativa al archivo de concentración de la Dirección de Archivos del Instituto Electoral del Estado	IEE/DAR/ACTA TP01/02/2022
3	Dirección Técnica del Secretariado	21-sep-22	03-oct-22	Acta de entrega recepción de transferencia primaria 01 levantada con motivo de la transferencia del archivo de trámite 2019 de la Dirección Técnica del Secretariado al archivo de concentración de la Dirección de Archivos del Instituto Electoral del Estado	IEE/DAR/ACTA TP01/03/2022
4	Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos	28-nov-22	28-nov-22	Acta de entrega recepción de transferencia primaria 01 levantada con motivo de la transferencia del archivo de trámite 2019 de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos al archivo de concentración de la Dirección de Archivos del Instituto Electoral del Estado	IEE/DAR/ACTA TP01/04/2022