



Instituto Electoral del Estado

ACUERDO DE LA JUNTA EJECUTIVA DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO, POR EL QUE APRUEBA LA PROPUESTA DE LINEAMIENTOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DEL PERSONAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO

ANTECEDENTES

I.- En fecha veintiocho de junio de dos mil doce, se publicó en el Periódico Oficial, el Decreto del Honorable Congreso del Estado, por el que reformó, adicionó y derogó diversas disposiciones del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla.

II.- Con fecha veintinueve de junio del año que transcurre, el Encargado del Despacho de la Unidad del Servicio Electoral Profesional, B. Com. Juan Carlos Uscanga Borja, remitió a través del memorandum IEE/USEP-306/12, propuesta de lineamientos sobre los documentos de identificación correspondiente al personal del Instituto.

III.- A través del comunicado IEE/SE-279/12, el Secretario Ejecutivo del Organismo, Licenciado Miguel David Jiménez López, remitió a la Unidad del Servicio Electoral Profesional, propuesta de adición al documento detallado en el antecedente II.

IV.- En fecha cuatro de julio de dos mil doce, el Encargado del Despacho de la Unidad del Servicio Electoral Profesional, B. Com. Juan Carlos Uscanga Borja, remitió a través del memorandum IEE/USEP-332/12, en los siguientes términos

Con fundamento por lo dispuesto en los artículos 95 y 107 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla y en atención a su memorándum IEE/SE-276/12, respetuosamente le remito el siguiente documento con las propuestas de adición:

- LINEAMIENTOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DEL PERSONAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO.

Lo anterior, para que por medio de su atribución se someta a consideración de los integrantes de la Junta Ejecutiva el proyecto antes referido.

CONSIDERANDO

1.- Que, de acuerdo con lo establecido por los artículos 3 de la Constitución Política del Estado y 71 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, el Instituto Electoral del Estado es un Organismo de carácter público y permanente, autónomo e independiente, dotado de personalidad jurídica y patrimonios propios, depositario de la función estatal de organizar las elecciones,



Instituto Electoral del Estado

en cuyo ejercicio debe observar los principios de legalidad, imparcialidad, objetividad, certeza e independencia.

2.- Que, el artículo 78 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla establece que son órganos centrales del Instituto Electoral del Estado, el Consejo General y la Junta Ejecutiva.

3.- Que, el artículo 95 fracción II del Código de la materia establece que es atribución de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado fijar las políticas generales, programas, sistemas y procedimientos administrativos de este Cuerpo Electoral.

4.- Que, el artículo 107 fracción IV, del Código Comicial establece que la Unidad del Servicio Electoral Profesional tendrá entre otras atribuciones las relativas a:

- Formular el anteproyecto de Estatuto que regirá a los integrantes del Servicio Electoral Profesional, así como las modificaciones que el mismo deba sufrir;
- Cumplir y hacer cumplir, en el ámbito de su competencia, las normas, derechos, obligaciones y procedimientos del Servicio Electoral Profesional

En este orden de ideas, la Unidad del Servicio Electoral Profesional, adscrita a la Secretaría Ejecutiva, de conformidad a la modificación normativa descrita en el antecedente I de este documento, presenta al Secretario Ejecutivo, la propuesta de lineamientos para la identificación del personal del Instituto Electoral del Estado, en el mismo sentido, a dicha iniciativa el Secretario Ejecutivo remite propuestas de adición al citado instrumento.

En tal virtud, el Encargado del Despacho Unidad del Servicio Electoral Profesional, remitió al Secretario Ejecutivo, a través del documento detallado en el antecedente IV la propuesta denominada *Lineamientos para la identificación del personal del Instituto Electoral del Estado*, para efecto de contar con un procedimiento que regule el procedimiento de elaboración y uso del gafete de identificación institucional del personal del Órgano Central del Instituto, documento que corre agregado como anexo único al presente acuerdo para formar parte del mismo; a efecto de someterlo a consideración de la Junta Ejecutiva.

El lineamiento propuesto se divide en los siguientes rubros: introducción, aspectos generales, del objetivo, de las políticas del logo y gafete institucional, del proceso de elaboración, de las obligaciones del usuario del gafete institucional y disposiciones generales.



Instituto Electoral del Estado

En el mismo tenor, se contempla la regulación de la impresión del artículo 5 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, que a la letra dice:

ARTÍCULO 5.- Las autoridades federales, estatales y municipales están obligadas a prestar el apoyo que las autoridades electorales establecidas conforme a la Constitución Local y el presente Código, les soliciten para el cumplimiento de sus atribuciones y el desempeño de sus funciones.

En el sentido de acotar dicha impresión en los gafetes correspondientes al año electoral y para aquellos puestos y actividades que así lo requieran, previo comunicado del Titular del área correspondiente, al Secretario Ejecutivo.

De conformidad con lo manifestado en párrafos anteriores, una vez analizado por la Junta Ejecutiva la propuesta de *Lineamientos para la identificación del personal del Instituto Electoral del Estado*, se observa que en la elaboración del proyecto en cita se actuó con apego a los principios rectores del Organismo, así como el contar con sistematización de procedimientos que regulen el procedimiento de elaboración y uso del gafete de identificación institucional del personal del Órgano Central del Instituto, para de esta forma contribuir a la Identidad Institucional del Organismo; por lo que este Órgano Central en ejercicio de la atribución conferida por el diverso 95 fracción II del Código de la materia aprueba el Procedimiento y propuesta de Lineamientos de referencia, en sus términos.

5.- Que, el artículo 107 fracción VII, establece que la Unidad del Servicio Electoral Profesional tiene como atribuciones, entre otras, las demás que le confiera el Consejo General, el Consejero Presidente, el Secretario Ejecutivo y la Junta Ejecutiva conforme a este Código y disposiciones aplicables, es que se faculta a la referida Unidad, para efecto implementar las medidas conducentes para la observancia del lineamiento materia de este acuerdo.

6.- Que, el artículo 42 último párrafo del Reglamento de Sesiones de Junta Ejecutiva establece que los acuerdos emitidos por dicho Órgano Central se notificarán a los miembros del Consejo General, dentro de los tres días siguientes a su aprobación.

Como consecuencia de lo anterior, se faculta al Consejero Presidente para hacer del conocimiento de los integrantes del Consejo General de este Organismo Electoral, el contenido de este documento.



Instituto Electoral del Estado

Por lo anteriormente expuesto y fundado, la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado emite el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO.- La Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado aprueba los lineamientos para la identificación del personal del Instituto Electoral del Estado; en atención a los razonamientos vertidos en el considerando 4 del presente acuerdo.

SEGUNDO.- La Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado instruye a la Unidad del Servicio Electoral Profesional para que efectúe los tramites administrativos correspondientes en atención a los considerandos 4 y 5 de este documento.

TERCERO.- La Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado faculta al Consejero Presidente del Organismo para hacer del conocimiento de los integrantes del Consejo General el contenido de este documento, en atención al considerando 6 del presente documento.

Este acuerdo fue aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en el reinicio de fecha doce de julio de dos mil doce, de la sesión ordinaria iniciada en fecha veintiuno de junio del mismo año.

**CONSEJERO PRESIDENTE
DE LA JUNTA EJECUTIVA**


LIC. JORGE SÁNCHEZ MORALES

**SECRETARIO EJECUTIVO
DE LA JUNTA EJECUTIVA**


LIC. MIGUEL DAVID JIMÉNEZ LÓPEZ



LINEAMIENTOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DEL PERSONAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO.

INTRODUCCIÓN

En cumplimiento a lo dispuesto por el Decreto del Honorable Congreso del Estado, por el que reforma, adiciona y deroga diversas disposiciones del Código de Instituciones y Procesos Electoral del Estado de Puebla, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Puebla en fecha veinte de febrero de dos mil doce, en especial la adición prevista en el numeral 93 fracción XXXIX, en donde señala que será atribución del Secretario Ejecutivo del Instituto Electoral del Estado, la relativa a expedir los documentos de identificación correspondiente al personal del Instituto.

ASPECTOS GENERALES

Artículo 1.- Las disposiciones contenidas en los presentes Lineamientos, son de observancia exclusiva del personal de Órgano Central del Instituto Electoral del Estado.

Artículo 2.- Para los efectos de estos Lineamientos, se entenderá por:

- I. **INSTITUTO:** Instituto Electoral del Estado;
- II. **CONSEJO:** El Consejo General del Instituto;
- III. **JUNTA:** La Junta Ejecutiva del Instituto;
- IV. **COMISIÓN:** La Comisión Permanente del Servicio Electoral Profesional del Instituto;
- V. **UNIDAD:** La Unidad del Servicio Electoral Profesional del Instituto;
- VI. **SECRETARIO:** El Secretario Ejecutivo del Instituto;
- VII. **REGLAMENTO:** El Reglamento Interior de Trabajo del Instituto;
- VIII. **ESTATUTO:** El Estatuto del Servicio Electoral Profesional del Instituto;
- IX. **ÓRGANO CENTRAL:** Lugar donde reside la estructura central del Instituto conformada por el Consejo General y a la Junta Ejecutiva;
- X. **GAFETE INSTITUCIONAL:** Instrumento único e intransferible que permite la identificación del personal que labora en el Instituto;



Instituto Electoral del Estado

- XI. **PERSONAL:** Toda persona física que preste sus servicios materiales, intelectuales o de ambos géneros, en virtud del nombramiento que le fuere expedido, o cuyo nombre figure en las listas de raya del Instituto, clasificado en alguna de las siguientes categorías: Funcionario Electoral, del Servicio Electoral Profesional o Administrativo; y
- XII. **LOGO INSTITUCIONAL:** Representación gráfica conformada por la abreviatura "IEE", la representación geográfica del Estado de Puebla y la utilización de la gama cromática naranja pantone 716 y negro.

DEL OBJETIVO

Artículo 3.- El objetivo fundamental es regular el procedimiento de elaboración y uso del gafete de identificación institucional del personal del Órgano Central del Instituto.

DE LAS POLÍTICAS DEL LOGO Y GAFETE INSTITUCIONAL

Artículo 4.- El diseño del gafete institucional observará invariablemente el logotipo oficial del Instituto.

Artículo 5.- El diseño del gafete institucional del personal del Órgano Central, tendrá dos modalidades, una para año no electoral y otra para año electoral, la última deberá de considerar los aspectos aprobados por el Consejo General, respecto de la imagen institucional de la elección que corresponda.

Artículo 6.- La Unidad presentará al Secretario Ejecutivo para su visto bueno, el proyecto de diseño del gafete institucional para el personal del Instituto, según corresponda.

La Unidad podrá solicitar el apoyo de las Unidades Administrativas y Técnicas para la elaboración del diseño del documento de identificación institucional.

Artículo 7.- La impresión del gafete institucional invariablemente deberá ser a color.



Instituto Electoral del Estado

Artículo 8.- El gafete institucional deberá contener como mínimo los siguientes requisitos:

ANVERSO

- a. Nombre y logotipo institucional de este Organismo Electoral.
- b. Fotografía del interesado actualizada, la cual puede ser a color o blanco y negro.
- c. Nombre del colaborador.
- d. Adscripción del puesto desempeñado por el trabajador.
- e. Cargo desempeñado por el empleado.
- f. Número de folio asignado por la Unidad del Servicio Electoral Profesional.
- g. Nombre y firma del Secretario Ejecutivo.

REVERSO

- h. Cita del artículo 5 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla.
- i. Firma del interesado.
- j. Vigencia.

Artículo 9.- La impresión del artículo 5 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, aparecerá invariablemente en el diseño del gafete de año electoral.

Por otra parte, en año no electoral sólo aparecerá para aquellos puestos que así lo requieran, a consideración del Titular del Área o Unidad Administrativa o Técnica, lo anterior con previo acuerdo con el Secretario Ejecutivo del Instituto.

DEL PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN

Artículo 10.- El gafete institucional del personal de Órgano Central de este Organismo Electoral, será elaborado por la Unidad dentro de los cinco primeros días después de concretarse la contratación del personal.

Artículo 11.- El Secretario Ejecutivo tendrá cinco días para firmar los gafetes de identificación institucional.



Instituto Electoral del Estado

Artículo 12.- La Unidad tendrá cinco días para entregar el gafete de identificación institucional al personal del Instituto, una vez recibido el documento por parte de la Secretaría Ejecutiva.

Artículo 13.- El acuse de recepción del documento de identificación formará parte del expediente del personal activo del Instituto.

Artículo 14.- La Unidad del Servicio Electoral Profesional será la responsable de actualizar el gafete institucional conforme se vayan realizando los movimientos de personal.

OBLIGACIONES DEL USUARIO DEL GAFETE INSTITUCIONAL

Artículo 15.- El personal tendrá la obligación de portar el gafete institucional dentro del desarrollo de sus labores.

Artículo 16.- En caso de requerir el reemplazo del documento de identificación institucional, se deberá hacer lo siguiente:

- a. El personal deberá solicitar por escrito ante la Unidad del Servicio Electoral Profesional la reimpresión del documento, en el cual deberá especificar el motivo de la renovación, es decir, ya sea extravío, deterioro o término de la vigencia.
- b. La Unidad del Servicio Electoral Profesional emitirá y remitirá al Secretario Ejecutivo, la nueva impresión del gafete institucional adjuntándole el documento solicitud del interesado, para su conocimiento.

Artículo 17.- Al personal que haga mal uso del gafete institucional será acreedor al procedimiento y/o sanción conforme lo establezca la Contraloría Interna del Instituto.

Artículo 18.- Estará prohibido modificar, alterar, reproducir y/o falsificar el documento de identificación institucional, cualquier intento será consignado al procedimiento que para tal fin establezca la Contraloría Interna del Instituto.

Artículo 19.- En términos del artículo 117 fracción VII del Reglamento, el personal tendrá la obligación de proporcionar a la Unidad la documentación necesaria para la emisión del documento de identificación institucional.



Artículo 20.- En términos del artículo 141 fracción II del Reglamento, el personal que se separe del Instituto deberá entregar su gafete institucional y en caso de no contar con él, deberá hacerlo constar por escrito.

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 21.- Cualquier aspecto que no esté contemplado en el presente lineamiento será atendido por la Junta Ejecutiva, previo conocimiento de la Comisión.

Artículo 22.- Los alcances de estos lineamientos tienen observancia obligatoria a partir del día siguiente de su aprobación por la Junta.