

**ESPECIFICACIONES PARA LA REALIZACIÓN DEL MONITOREO DE PRECAMPAÑAS
ELECTORALES, EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN
PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO 2011**

En términos de lo dispuesto por el artículo 32 de los Lineamientos para el Monitoreo de las precampañas electorales, en los medios de comunicación, el monitoreo en cuestión se llevará a cabo conforme a las siguientes especificaciones:

I.- Municipios: El monitoreo se realizará desde la base que se ubicarán en el Municipio de Puebla y los municipios en donde se realizará el monitoreo son San Jerónimo Tecuanipan, Ixcamilpa de Guerrero y Tlaola.

II.- Medios de comunicación a monitorear:

a) Periódicos.- 6 periódicos de acuerdo a lo siguiente:

PERIÓDICO	COBERTURA
Sol de Puebla	San Jerónimo Tecuanipan, Tlaola e Ixcamilpa de Guerrero
Síntesis	San Jerónimo Tecuanipan, Tlaola e Ixcamilpa de Guerrero
Opinión	San Jerónimo Tecuanipan, Tlaola e Ixcamilpa de Guerrero
Enlace la de Mixteca	Ixcamilpa de Guerrero
El Guardián de la Sierra	Tlaola
Voz de la Sierra	Tlaola

b) Portales digitales.- 11 periódicos digitales de acuerdo a lo siguiente:

E-consulta	www.e-consulta.com
Pueblaonline	www.pueblaonline.com.mx
Status Puebla	www.statuspuebla.com.mx
Periódico Digital	www.periodicodigital.com.mx
Imagen Poblana	www.imagenpoblana.com.mx
La Primera de Puebla	www.laprimeradepuebla.com
Poblanerías	www.poblanerias.com
Contraparte Informativa	www.contraparteinformativa.com.mx
Reto Diario	www.retodiario.com.mx
Gaceta de la Sierra Norte	www.sierranortedepuebla.com.mx
Sexenio	www.sexenio.com.mx

III.- Periodo durante el cual se realizará el monitoreo:

El monitoreo se efectuará del 02 al 31 de mayo de 2011, conforme al Calendario del Proceso Electoral Extraordinario 2011 aprobado por el Consejo General de este Instituto.

IV.- El horario a efectuar el monitoreo en los medios de comunicación:

- a) Periódicos: de lunes a domingo.
- b) Portales digitales: de lunes a domingo de las 08:00 a las 20:00 hrs.

V.- Formatos y número de copias en que se realizará el respaldo del monitoreo:

- a) La empresa realizará el respaldo del monitoreo en 2 (dos) tantos, de los cuales uno permanecerá en poder de la empresa y el otro bajo resguardo de la Dirección de Prerrogativas, Partidos Políticos y Medios de Comunicación, siendo ambos propiedad del Instituto.
- b) El respaldo se presentará en CD-R para el caso de audio y DVD-R en cuanto a las grabaciones de video, escaneo de prensa escrita y portales digitales, dependiendo de los medios que apruebe el Consejo General.
- c) Los archivos de sonido se deberán presentar en formato MP3; los archivos de imágenes en formato JPG; y los archivos de video en formato MPG.

VI.- Personal facultado para consultar la información resultado del monitoreo:

Por cuanto hace al manejo y consultar del software que proporcione la empresa encargada del monitoreo, se faculta a la Dirección de Prerrogativas, Partidos Políticos y Medios de Comunicación, al ser el Área encargada de la recepción y revisión de los informes que rinda la empresa.

Asimismo, los integrantes del Consejo General y la Dirección en comento tendrán acceso a reportes mediante internet en portal o liga web, mediante contraseña proporcionada por la empresa.

VII.- Otras consideraciones.

Los informes parciales y final que rinda la empresa deberán presentarse con los siguientes formatos:

- a) Medio impreso, en hojas membretadas de la empresa y numeradas;
- b) Medio Magnético, en CD-R o DVD-R;
- c) Archivos de texto en formato Word para Windows XP;
- d) Los reportes estadísticos y bases de datos respecto al monitoreo realizado que se contemplen en los informes deberán presentarse en formato Excel para Windows XP (para que puedan ser consultados y revisados por las personas facultadas), así como en formato PDF compatible con Windows XP (para los archivos que se utilicen únicamente para consulta y se pongan a disposición del público) ya que dicho formato impide la modificación de los datos contenidos.