

FECHA DE ENTREGA			 IEE INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		1	42

TABLA DE CONTENIDO

1.-	Introducción.....	2
2.-	Antecedentes.....	3
3.-	Actividades Abril de 2007 a marzo 2008.....	5
4.-	Total de sesiones, acuerdos y asistencias.....	11
5.-	Sesión Ordinaria del 24 de Abril de 2008.....	12
6.-	Sesión Ordinaria del 25 de mayo de 2007.....	14
7.-	Sesión Ordinaria del 26 de Junio de 2007.....	16
8.-	Sesión Ordinaria del 27 de Julio de 2007.....	17
9.-	Sesión Ordinaria del 27 de Agosto de 2007.....	21
10.-	Sesión Ordinaria del 28 de Septiembre de 2007.....	24
11.-	Sesión Ordinaria del 16 de Octubre de 2007.....	26
12.-	Sesión Ordinaria del 01 de Noviembre de 2007.....	28
13.-	Sesión Ordinaria del 12 de Diciembre de 2007.....	30
14.-	Sesión Ordinaria del 28 de Enero de 2008.....	32
15.-	Sesión Ordinaria del 18 de Febrero de 2008.....	34
16.-	Sesión Ordinaria del 27 de Marzo de 2008.....	37
17.-	Graficas de cumplimientos.....	41

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		2	42

1.- INTRODUCCIÓN

Este Informe concentra las actividades más importantes de la Comisión Permanente Administrativa durante el periodo Abril 2007 a Marzo 2008, así mismo se integra dentro del mismo de manera concreta las Sesiones Ordinarias correspondientes a cada mes del periodo que se informa, como parte sustantiva del presente informe como lo marca el artículo 16 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.

Así mismo, para su fácil consulta se ha establecido que la entrega del presente informe ante el Consejo General del Instituto se haga de manera impresa a más tardar en el mes de mayo como lo establece el citado reglamento, de acuerdo con lo anterior se sometió a consideración de los integrantes de la Comisión Permanente Administrativa la aprobación del presente, mismo que fue aprobado por unanimidad de votos en la sesión ordinaria del 30 de Abril de 2007 la cual fue recesada y concluida el 16 de mayo.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA		PAGINAS	
19	05	2008	3	42		

2.-ANTECEDENTES

En Sesión Ordinaria de fecha doce de marzo de dos mil uno, el Consejo General del Instituto Electoral del Estado aprobó mediante acuerdo CG/AC-007/001 el Reglamento de Comisiones del Instituto Estatal Electoral del Estado, donde se establecían las normas que regulaban la creación, integración y Fundamento de las Comisiones Permanentes y Especiales que instaure el Consejo General.

Así, del periodo de 2001 a 2003 esta Comisión se denominaba “*Comisión Permanente Administrativa y del Servicio Electoral Profesional*” (COPASEP), debido a que la Unidad del Servicio Electoral estaba adscrita a la Dirección Administrativa, sin embargo a partir de diciembre de 2003 el Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado fue reformado, determinando que la USEP fuera adscrita al Consejo General, cambiando por lo tanto el nombre que hasta la fecha sigue vigente por el de: “Comisión Permanente Administrativa” (COPEAD).

En ese sentido y de Conformidad con el artículo 82 fracción VIII del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, que a la letra dice:

“...Artículo 82.-...

VIII La designación de los Consejeros Electorales y del Consejero Presidente, deberá realizarse a más tardar en el mes de octubre del año anterior al de la elección, para un periodo de seis años...”

En virtud de lo anterior el 30 de octubre de 2006 fue designado el nuevo Consejo General del Instituto Electoral del Estado por la LVI Legislatura del Honorable Congreso del Estado de Puebla; iniciando sus actividades a partir del 1 de noviembre de 2006, derivado de esto; el trece de Noviembre de 2006 mediante acuerdo CG/AC-010/06 del Consejo General en sesión ordinaria, instauró las diferentes Comisiones Permanentes entre las cuales se encuentra la Comisión Permanente Administrativa en términos del artículo 108 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla.

Por lo anterior, en sesión ordinaria de fecha veintisiete de Noviembre de 2006 se constituyó formalmente la “**Comisión Permanente Administrativa**” la cual esta integrada por tres de los nueve Consejeros Electorales del Consejo General del Instituto Electoral del Estado mismos que mediante acuerdo y por unanimidad de votos determinaron su cargo, siendo los siguientes:

Miguel David Jiménez López
 Alicia Olga Lazcano Ponce
 José Víctor Rodríguez Serrano

Presidente de la Comisión
 Secretaria de la Comisión
 Integrante de la Comisión

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
---	--	--	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		4	42

Así mismo, los Integrantes de dicha Comisión se han conducido en estricto cumplimiento de las Leyes y normas que rigen al Instituto Electoral del Estado poniendo especial énfasis en lo señalado por el segundo párrafo del artículo 3 y el diverso 90 del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla.

Una vez que tomaron posesión los nuevos integrantes de la Comisión Permanente Administrativa, en el año dos mil siete se entrego el informe de actividades parcial correspondiente al periodo 2006-2007.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		5	42

3.- ACTIVIDADES DE LA COPEAD DURANTE EL PERIODO QUE INFORMA

Al iniciar el periodo del presente informe, esta Comisión en coadyuvancia con la Dirección Administrativa mediante los memorandums números IEE/COPEAD-028/07 al IEE/COPEAD-037/07 circuló a los representantes de los Partidos Políticos acreditados ante este Organismo Electoral la información relativa al techo presupuestal original autorizado por el Honorable Congreso y el solicitado por el Consejo General del Instituto, así como las diferencias existentes entre ambos techos y las ampliaciones que se encontraban en trámite.

En este orden de ideas, coadyuvando con la Dirección Administrativa en el cumplimiento de sus metas dentro del Programa de Trabajo Institucional y en específico la meta 26, se revisaron las propuestas presentadas ante la Dirección Administrativa para el arrendamiento de inmuebles a ocuparse para la instalación de los Consejos Distritales; de dicha revisión se derivó una solicitud dirigida a la Dirección de Organización Electoral mediante la cual se pidió que se informara sobre los requerimientos mínimos de los inmuebles a arrendarse en el Proceso Electoral Ordinario 2007 para que la Dirección Administrativa pudiese optar por los inmuebles que cumplieran con estos requisitos específicos buscando invariablemente un gasto eficaz de los recursos del Instituto.

En virtud de lo anterior, la Directora de Organización mediante memorándum número IEE/DOE-216/07 dio respuesta a la solicitud antes referida, informando las características funcionales que los inmuebles de los Consejos Distritales deberían tener, información con que contó la Dirección Administrativa para presentar las nuevas propuestas de inmuebles y la revaloración de las ya existentes. Emanado de esto con la intención de mantener informados a los Consejeros Electorales del Consejo General de los mencionados requerimientos se les envió copia de conocimiento de esta respuesta; mediante los memorándums del IEE/COPEAD-038/07 al IEE/COPEAD-045/07 para que externaran sus aportaciones en caso de existir alguna observación o comentario al respecto.

Continuando con esta línea de trabajo se realizó un análisis al presupuesto del Instituto Electoral del Estado a cada una de las partidas del capítulo 1000, revisando exhaustivamente los beneficios que pudiera obtener el personal que labora en este Organismo si se realizaran algunas adecuaciones en la asignación de los recursos de dicho capítulo. Así, con el apoyo de una empresa externa experimentada en este campo se preparó una presentación para los Consejeros

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrente de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
---	--	--	--

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA		PAGINAS	
19	05	2008			6	42

Electorales del Consejo General, para la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa y el Director General del Instituto con el afán de buscar ventajas compartidas para el personal y el Instituto sin que esto afectara la asignación presupuestal, una vez realizada dicha presentación se solicitó a la Directora Administrativa continuara con el procedimiento para realizar el análisis y los ajustes necesarios para que esto quedara implementado, sin embargo debido a la carga natural de trabajo por ser año electoral estos proyectos no pudieron ser concretados.

En otro orden de ideas, debido a la urgencia que existía por adquirir el equipo informático a utilizarse durante el Proceso Electoral Ordinario 2007, esta Comisión en apoyo de la Dirección Administrativa en cumplimiento de sus metas 7, 13 y 19, mediante el memorándum número IEE/COPEAD-059/2007 le realizó un atento recordatorio al Mtro. José Antonio Bretón Betanzos en su carácter de Presidente del Comité de Adquisiciones de este instituto sobre la urgencia de llevar a cabo la licitación del equipo informático, para que por su conducto se agilizaran los trámites correspondientes. A dicha solicitud se le dio respuesta mediante el memorándum número IEE/CA-SE-098/2007 signado por el Lic. Rubén Gutiérrez Rosas, en su carácter de Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones y mediante el cual envió a la Comisión Permanente Administrativa la propuesta de bases para la licitación Pública Nacional para la adquisición del mencionado equipo, para que en caso de encontrarse alguna observación se hiciera del conocimiento de dicho Comité, de lo contrario dichas bases se encontraban listas para su publicación y por ende la adquisición.

Ahora bien, continuando con el cumplimiento de la meta 26 del Programa Institucional Operativo específicamente con la actividad 26.8, se solicitó a la Dirección de Organización Electoral los requerimientos mínimos que deberían contener los inmuebles para la instalación de los Consejos Municipales que eran los que se encontraban pendientes, solicitando que se especificaran los metros cuadrados mínimos requeridos, las características físicas y especiales que debía contener cada inmueble debidamente justificado, esto con la finalidad de poder contratar los inmuebles que cubrieran las necesidades requeridas, a esta petición se le dio pronta respuesta por parte de la Dirección antes citada.

Así, una vez recibidos los requerimientos mínimos que debían contener los inmuebles para la instalación de los Consejos Distritales y Municipales, la Comisión Permanente Administrativa, revisó las propuestas que se tenían a esa fecha realizando una visita a por lo menos tres de estos inmuebles ubicados en la sierra norte del Estado de Puebla, entre los que se encuentran Teziutlan, Tlatlauquitepec y Zacapoaxtla. Las observaciones de estas visitas fueron comentadas con la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa en

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	
---	--	--	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA		PAGINAS	
19	05	2008			7	42

Sesión Ordinaria de la COPEAD, lo que sirvió para que la Encargada del Despacho solicitara a su personal la revisión de las condiciones físicas y de seguridad de los inmuebles a contratarse.



Durante la celebración de diversas reuniones con las diferentes Direcciones del Instituto Electoral del Estado, se realizaron múltiples acercamientos por parte de estas a efecto de solicitar a los Miembros de esta Comisión el apoyo para que por su conducto se le solicitara a la Dirección Administrativa agilizar las respuestas a sus solicitudes de requerimientos; ejemplo de esto fue el caso de la Dirección de Prerrogativas, Partidos Políticos y Medios de Comunicación que solicitaba se le diera pronta respuesta al memorándum número IEE/DPPM-0580/07, el cual describía de manera urgente la necesidad del mobiliario que utilizaría el personal eventual para las funciones de fiscalización ya que estos ingresarían a trabajar el día 1° de agosto de 2007 y para el día 30 de Julio del mismo año aún no se contaba con dicho mobiliario para el cumplimiento de sus actividades lo que provocaría un retraso significativo de las mismas; este Cuerpo Colegiado con la finalidad de evitar retrasos en el cumplimiento de las metas de la Dirección Administrativa, envió el memorándum número IEE/COPEAD-084/07 a la Encargada del Despacho de dicha Dirección, recordándole y solicitándole diera respuesta a las solicitudes de requerimientos antes mencionadas para no retrasar los trabajos encomendados a cada área, a esta solicitud se le dio respuesta por medio del memorándum número IEE/DA/564/07 informando que los equipos de computo mobiliario y equipo electrónico ya se encontraba programada la fecha para realizar la correspondiente instalación, sugiriendo además que de entre el material con que contaba el Instituto serviría para la instalación del centro de impresión, no obstante se mantuvo constante vigilancia en el cumplimiento de esto por lo que se solicitó el estatus de la entrega de este material mediante memorándum número IEE/COPEAD-112/07 el cual fue respondido mediante el

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
---	--	--	--

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		8	42

memorándum número IEE/DA/674/07 donde se describía que la entrega de los equipos antes referidos se habían realizado el 20 de agosto de 2007 quedando pendiente las pilas para reguladores mismas que estaba en proceso de entrega por la Coordinación de Informática.

Así mismo, en supervisión y vigilancia del cumplimiento de las atribuciones de la Dirección Administrativa, se reenviaron las solicitudes de requerimientos de materiales y servicios que llegaron a esta Comisión, tal y como fue el caso de la copia de conocimiento del memorándum enviado por Alternativa Socialdemócrata, Partido Político Nacional, a la C. Judith Reyes Pérez Consejera Electoral Municipal del Municipio de Palmar de Bravo, en el cual solicitaba la reubicación de las oficinas del Consejo Municipal mencionado o en su defecto la adecuación de estas para que fuesen funcionales durante el Proceso Electoral; una vez analizada la propuesta de dicho Partido por este cuerpo colegiado se reenvió dicha solicitud a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa mediante memorándum IEE/COPEAD-111/07 comunicándole la petición de dicho Partido, así mismo le solicitó que revisara la posibilidad de dar respuesta pronta a la solicitud para no retrasar las actividades de dicho Consejo y que se pudiera cumplir en los tiempos marcados con los requerimientos de los Órganos Transitorios. Finalmente se puso como punto importante a tratar en la sesión correspondiente al mes de Junio la revisión de las Metas del Programa de Trabajo Institucional de la Dirección Administrativa donde se propusieron algunas opciones para eficientar su cumplimiento y evitar retrasos.

Aunado a lo anterior, la multicitada Comisión con el afán de estar pendiente de los avances y cumplimientos de las metas de la Dirección Administrativa, solicitó el apoyo de la Contraloría Interna con el fin de conocer la existencia de algún caso de retraso o incumplimiento en el suministro de materiales, bienes muebles o inmuebles o de cualquier otro insumo, que les hubieran hecho saber, esto con la finalidad de mantener informada a la Dirección Administrativa y pudiera cumplir en tiempo y forma con dicha entrega y por ende el íntegro cumplimiento de sus metas 18 y 26.10.

Ahora bien, en cuanto a la adquisición del material electoral se presentaron ante el Comité de Adquisiciones diversas propuestas de costos para la adquisición de dicho material, por lo que esta Comisión se enfocó a realizar un análisis exhaustivo a las propuestas técnicas y económicas presentadas por diversas empresas, del análisis respectivo se obtuvo que estas mismas empresas habían presentado en diversos estados sus propuestas económicas y técnicas similares a las presentadas ante este Instituto, pero con un costo mas bajo. Por lo tanto se sostuvo una reunión con los Consejeros Electorales del Consejo General, A fin de mostrarles dichas diferencias en cuanto a costos, solicitándoles la búsqueda de

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA		PAGINAS	
19	05	2008			9	42

nuevas empresas o en su caso que las empresas primigenias revaloraran sus propuestas económicas.

Para el cumplimiento de la meta 33 la Comisión Permanente Administrativa apoyó a la Dirección Administrativa con propuestas para la elaboración del Anteproyecto de Egresos del Instituto Electoral del Estado para el ejercicio 2008, incluyéndose puntos importante dentro de la planeación estratégica, así mismo mediante el memorándum número IEE/COPEAD-142/07 se mantuvo informado a los integrantes del Consejo General a los cuales se les remitió copia de dicho anteproyecto.

Por lo que respecta al capítulo 1000 y en virtud que se encontraba pendiente una ampliación por aproximadamente \$ 4'000,000.00 se solicitó a la Dirección Administrativa la plantilla del personal 2007 permanente y eventual de este Organismo Electoral, misma que debería contener los sueldos, fecha de ingreso, fecha de baja, área a la que corresponde y nivel, con el fin de revisar el comportamiento de gasto en este capítulo y que presupuestalmente mediante las economías de diversas partidas se pudiera subsanar el depósito que se encontraba pendiente para el pago de aguinaldos, esta información fue entregada a esta Comisión a través del memorándum número IEE/DA/1074/07 remitiendo la plantilla del personal permanente y eventual con el desglose de percepciones y deducciones, con corte al 30 de noviembre de 2007. En ese sentido la aludida Comisión presentó ante los integrantes del Consejo General del Instituto Electoral del Estado sus propuestas para subsanar el pago de aguinaldos correspondientes al 2007, en espera de la ampliación antes citada.

La Comisión Permanente Administrativa evaluando algunos pagos pendientes, solicitó un informe sobre el pago realizado por concepto de Encarte de Ubicación de Casillas, esta información fue entregada a la COPEAD a través del memorándum número IEE/DA/1070/07, mismo que informa que el proveedor de Nombre Grupo Grafico Editorial S. A. de C. V. en fecha 28 de noviembre de 2007 no había recibido pago alguno por concepto de Encarte de Ubicación de Casillas, sin embargo el trámite del pago se había ya iniciado a partir del 26 de noviembre de 2007.

De conformidad con los numerales 7, 14 y 15 fracción IV del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado y con la firme intención de coadyuvar con la Dirección Administrativa en el cierre del ejercicio presupuestal se le solicitó a dicha Dirección informara a detalle lo siguiente:

- ✓ Los contratos realizados durante el 2007 indicando cuales ya habían sido concluidos y cuales aun se encontraban pendientes de cumplimiento y de los cuales se derivara un compromiso de pago al

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	
---	--	--	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		10	42

mes de Diciembre, así mismo que se indicara su forma de pago, el Importe total y definitivo;

- ✓ Los gastos comprometidos hasta el mes de diciembre indicando sus importes definitivos; la relación de los proveedores y el tipo de proveedor pendiente de pago.
- ✓ Compras pendientes y programadas para los días de diciembre, indicando sus importes totales y áreas a las que se destinara dicha adquisición así como la justificación de estas,
- ✓ Las adquisiciones realizadas por este organismo afectando las partidas del capitulo 2000 y 3000 y cuyo monto haya rebasado de manera individual el monto establecido para adjudicación directa aun dentro de una sola partida anexando la copia de facturas y/o recibos fiscales presentados por los proveedores debidamente requisitados y las cotizaciones que sirvieron como base para la adquisición de estos materiales y servicios.
- ✓ El cumplimiento que se le ha dado desde el mes de enero de 2007 a noviembre del mismo año, al Manual de Normas y Lineamientos para la Administración de los Recursos Financieros, Humanos y Materiales del Instituto Electoral del Estado, en relación a los numerales del 75 al 95 que se encuentran englobados en la sección IV Ejercicio de Partidas específicas Capitulo 3000, remitiendo la documentación correspondiente que sustente dicho cumplimiento.
- ✓ Los costos totales y definitivos de los apoyos de alimentación, de arrendamiento de vehículos y combustible utilizado durante el periodo que comprendió del 29 de octubre al 20 de noviembre de 2007.

Es menester señalar, que la información detallada en el párrafo que antecede hasta la fecha no ha sido cumplimentado por parte de la Dirección Administrativa.

En fechas recientes se ha estado trabajando con la Dirección Administrativa en la propuesta de actualización y reestructuración del organigrama del Instituto, para que esto derive en un impacto positivo en el presupuesto, que servirá además para eficientar los procesos que se tienen establecidos para el cumplimiento de las metas y objetivos en busca de la mejora continua hacia la calidad.

Por ultimo en Coadyuvancia con la Dirección Administrativa se ha trabajado en la revisión y análisis de los instrumentos utilizados para el control y conservación del parque vehicular, buscando proyectar un gasto más eficiente en los rubros de mantenimientos, refacciones y combustible.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrente de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	--

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		11	42

4.- TOTAL DE SESIONES, ACUERDOS Y ASISTENCIAS.

El reto de continuar con el fortalecimiento del Organismo frente a la sociedad, es una meta cada día mas trascendente para los integrantes de esta Comisión, que vigilante en el cumplimiento de las metas y obligaciones de la Dirección Administrativa ha participado activamente con el aporte de nuevas ideas en el trabajo que ha venido desempeñando, esto sin infringir las atribuciones con las que ha sido investida dicha Dirección.

La Comisión Permanente Administrativa apeándose a lo señalado en el Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla y Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado y con el fin de contribuir al crecimiento de este Organismo Electoral, coadyuvo con la Dirección Administrativa en el cumplimiento de su encargo cuidando en todo momento no interferir con las atribuciones con que está facultada dicha Dirección, así mismo, esta Comisión en el periodo que informa realizó un total de doce sesiones ordinarias, en las cuales se aprobaron por unanimidad de votos un total de 56 acuerdos, mismos que se describirán más adelante, conforme a la fecha de sesión y número de acta.

En todas las sesiones antes referidas asistieron todos los Integrantes de esta Comisión previa convocatoria y la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa y atendiendo a las invitaciones realizadas por parte de esta Comisión participaron también el Director General y el Consejero Presidente del Consejo General.

Las sesiones llevadas a cabo por esta Comisión se detallan en el siguiente orden:

- 1.- Sesión Ordinaria 05/07.- 24 de Abril de 2007
- 2.- Sesión Ordinaria 06/07.- 25 de Mayo de 2007
- 3.- Sesión Ordinaria 07/07.- 26 de Junio de 2007
- 4.- Sesión Ordinaria 08/07.- 27 de Julio de 2007
- 5.- Sesión Ordinaria 09/07.- 27 de Agosto de 2007
- 6 Sesión Ordinaria 10/07.- 28 de Septiembre de 2007
- 7.- Sesión Ordinaria 11/07.- 16 de Octubre de 2007
- 8.- Sesión Ordinaria 12/07.- 01 de Noviembre de 2007
- 9.- Sesión Ordinaria 13/07.- 12 de Diciembre de 2007
- 10.- Sesión Ordinaria 01/08.- 28 de Enero de 2008
- 11.- Sesión Ordinaria 02/08.- 18 de Febrero de 2008
- 12.- Sesión Ordinaria 03/08.- 27 de Marzo de 2008

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	--

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA		PAGINAS	
19	05	2008			12	42

5.- SESIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL

En fecha veinticuatro de abril de dos mil siete, se llevó a cabo la sesión ordinaria correspondiente al citado mes iniciada a las diecisiete horas con diez minutos y concluida a las diecisiete horas con cincuenta y cuatro minutos y de la cual se concibe el acta número **ACTA/COPEAD-005/2007** desprendiéndose cuatro acuerdos que se describirán a continuación.

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-001/COPEAD/24-04-07. Se le solicita a la Encargada de la Dirección Administrativa, la Lic. Verónica Paola Cruz Castillo, verificar la suficiencia presupuestal para la instalación de una sala de prensa, este acuerdo se aprueba por unanimidad de votos.	Vigilar el Cumplimiento de la meta 19 del Programa de Trabajo Institucional 2007. Que el Instituto dotara a los medios de Comunicación un área para el desarrollo de sus actividades informativas durante la Jornada Electoral.	Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-061/07 fueron circulados estos acuerdos A través del Memorándum No. IEE/COPEAD-068/07 se solicitó a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa informara sobre el estatus de la verificación presupuestal.	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-002/COPEAD/24-04-07. Una vez verificada la suficiencia presupuestal se le solicita a la Encargada de la Dirección Administrativa, gire sus instrucciones a quien corresponda para la instalación de la sala de prensa del Instituto Electoral del Estado, este acuerdo se aprueba por unanimidad de votos.	Vigilar el Cumplimiento de la meta 19 del Programa de Trabajo Institucional 2007. Que el Instituto dotara de a los medios de Comunicación un área para el desarrollo de sus actividades informativas durante la Jornada Electoral; además de atender las necesidades urgentes próximas a la elección.	Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-061/07 se circularon estos acuerdos. Mediante el memorándum No. IEE/COPEAD-068/07 se le solicitó a Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa informara el avance que llevaba la instalación de dicha sala de prensa.	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-003/COPEAD/24-04-07. Se solicita a la Titular de Contraloría Interna, la Lic. Dalhel Lara Gómez la implementación de auditorías a los programas de difusión del Instituto, el mismo se aprueba por unanimidad de votos.	Cumplir con las atribuciones de la COPEAD, establecidas dentro del Reglamento de Comisiones capitulo II artículo 14 y 15 fracción IV, vigilando que la Dirección Administrativa lleve un control estricto en el ejercicio de los recursos del Instituto.	Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-061/07 se circularon los acuerdos tomados en la sesión ordinaria correspondiente al mes de abril	CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		13	42

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
<p>Acuerdo-004/COPEAD/24-04-07. Una vez integrado y revisado debidamente por los integrantes de la Comisión Permanente Administrativa se aprueba por unanimidad de votos el Informe Anual de la Comisión Administrativa, como lo estipula el artículo 16 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado, solicitando al Presidente de la Comisión realice los trámites conducentes para su entrega al Consejo General, en términos del Reglamento antes citado.</p>	<p>Cumplir en tiempo y forma con lo estipulado en el artículo 16 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.</p>	<p>Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-061/07 se circularon los acuerdos tomados en la sesión ordinaria correspondiente al mes de abril. Mediante memorándum No. IEE/COPEAD-066/07 se remite el al Consejero Presidente del Consejo General el mencionado informe.</p>	<p>CUMPLIMENTADO</p>

<p>Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD</p>	<p>Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD</p>	<p>José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD</p>	 <p>COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA</p>
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA		PAGINAS	
19	05	2008			14	42

6.- SESIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO

En fecha veinticinco de mayo de dos mil siete, se llevó a cabo la sesión ordinaria correspondiente al citado mes la cual inició a las diez horas con diez minutos y concluyó a las doce horas con treinta y dos minutos y de la cual se concibe el acta número **ACTA/COPEAD-006/2007** desprendiéndose cuatro acuerdos que se describen a continuación.

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-001/COPEAD/25-05-07. Se recomienda a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa, Lic. Verónica Paola Cruz Castillo, agilizar el procedimiento de firma de contratos con los proveedores de las Campañas de Difusión, Imagen y Publicitarias, promovidas por la Coordinación de Comunicación Social, este acuerdo se aprueba por unanimidad de votos.	Vigilar y supervisar el cumplimiento de la meta 19 del Programa de Trabajo Institucional de la Dirección Administrativa.	Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-067/07 se circularon estos acuerdos. A través del memorándum No. IEE/COPEAD-069/07 se le solicita a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa el cumplimiento de dicho acuerdo.	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-002/COPEAD/25-05-07. Se le recomienda a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa, Lic. Verónica Paola Cruz Castillo, sugerir de entre los sistemas de Informática, respecto de cual puede ser la más viable para que se ejecute el Programa PREP, este acuerdo se aprueba por unanimidad de votos.	Vigilar y supervisar el cumplimiento de la meta 7 y 9 del Programa de Trabajo Institucional 2007 de la Dirección Administrativa.	Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-067/07 se circularon estos acuerdos. A través del memorándum No. IEE/COPEAD-069/07 se le solicitó a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa el cumplimiento de dicho acuerdo.	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-003/COPEAD/25-05-07. Se tiene por manifestada la propuesta de la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa, Lic. Verónica Paola Cruz Castillo, para la compra de un servidor para la Coordinación de Informática, se le sugiere sea canalizada al área que corresponda, este acuerdo se aprueba por unanimidad de votos.	Vigilar y supervisar el cumplimiento de la meta 4 del Programa de Trabajo Institucional 2007 de la Dirección Administrativa.	Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-067/07 se circularon estos acuerdos.	CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		15	42

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-004/COPEAD/25-05-07. Se aprueba por unanimidad de votos solicitar al Titular de la Coordinación de Informática, que el servidor que se va a reemplazar en su Coordinación, sea instalado en la Dirección Administrativa.	Vigilar y supervisar el cumplimiento a la meta 4 del Programa de Trabajo Institucional 2007 de la Dirección Administrativa.	Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-067/07 se circularon estos acuerdos.	CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		16	42

7.- SESIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO

En fecha veintiséis de junio de dos mil siete se llevó a cabo la sesión ordinaria correspondiente al mes citado la cual inició a las diez horas con ocho minutos y concluyó a las doce horas con doce minutos y de la cual se concibe el acta numero **ACTA/COPEAD-007/2007** desprendiéndose dos acuerdos que se describen a continuación.

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-001/COPEAD/26-06-07. Una vez analizado el formato de Informe del Ejercicio Presupuestal Mensual propuesto por la Comisión Permanente Administrativa, se aprueba por unanimidad de votos solicitar a la Encargada de la Dirección Administrativa la presentación del mencionado informe a la Comisión Permanente Administrativa en los términos planteados dentro de los diez días posteriores a la conclusión del mes que se informa.	Cumplimiento a lo estipulado en el Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado en específico los artículos 14 y 15 fracción IV. Contar con auxiliares financieros que ayuden con el cumplimiento de las atribuciones de la Comisión Permanente Administrativa.	Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-075/07 se circularon los acuerdos tomados en la sesión ordinaria correspondiente al mes de Junio. Se le hicieron adecuaciones en la misma sesión a dicho formato para que su presentación fuera mas cercana a lo que necesita esta Comisión en cumplimiento de sus atribuciones	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-002/COPEAD/26-06-07. Se aprueba por unanimidad de votos solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa, Lic. Verónica Paola Cruz Castillo, informe a esta Comisión acerca de los mecanismos que se han implementado para dar cumplimiento al acuerdo IEE/GC-048/07.	Cumplimiento a lo estipulado en el Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado, Capitulo II artículo 14.	Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-075/07 se circularon estos acuerdos. Se le continuó dando seguimiento a este acuerdo debido a que el acuerdo IEE/GC-048/07 no se había cumplimentado al mes de Octubre, por lo que se volvió a retomar el tema en la sesión correspondiente a ese mes.	CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		17	42

8.- SESIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO

El veintisiete de julio de dos mil siete se llevó a cabo la sesión ordinaria correspondiente al mes citado la cual inicio a las doce horas con veintidós minutos, misma que se recesó a las quince horas con doce minutos, programando su reanudación para el día treinta y uno de julio de dos mil siete misma que reanudo a las diez horas con ocho minutos concluyendo a las doce horas con doce minutos, concibiéndose el acta numero **ACTA/COPEAD-008/2007** de la cual se desprenden ocho acuerdos que se describen a continuación.

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
<p>Acuerdo-001/COPEAD/27-07-07. A propuesta de los integrantes de la Comisión se solicita a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa, la Lic. Verónica Paola Cruz Castillo, entregue a esta Comisión un informe detallado sobre el cumplimiento, desarrollo y status al 30 de Junio de las metas y actividades identificadas dentro del Programa Operativo de la Dirección Administrativa 2007, así como el esquema para el cumplimiento de las metas que su fecha de cumplimiento será en los próximos meses, se solicita además que dicho informe sea presentado inmediatamente después de cerrado el ejercicio mensual correspondiente; este acuerdo se aprueba por unanimidad de votos.</p>	<p>Vigilar el cumplimiento de las metas y objetivos de la Dirección Administrativa como lo estipula el Reglamento de Comisiones en los artículos 14 y 15 fracción IV. Además de apoyar a la Dirección Administrativa en el cumplimiento del Programa de Trabajo Institucional 2007 en tiempo y forma.</p>	<p>Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-091/07 se circularon estos acuerdos. Mediante memorándum No. IEE/COPEAD-109/07 se solicitó a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa le diera cumplimiento a estos acuerdos.</p>	<p>CUMPLIMENTADO PARCIALMENTE</p>

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		18	42

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-002/COPEAD/27-07-07. A propuesta del Consejero Electoral José Víctor Rodríguez Serrano se aprueba por unanimidad de votos, solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa, presentar el proyecto de "Lineamiento de Servicio Telefónico" tomando en consideración las propuestas de los integrantes de la Comisión.	Vigilar el cumplimiento de la meta 2 del Programa de Trabajo Institucional 2007 de la Dirección Administrativa. Que la Dirección Administrativa implemente lineamientos específicos para el Servicio Telefónico, mismo que le servirían para un control y ejercicio más eficiente de los recursos.	Mediante memorándum No. IEE/COPEAD-109/07 se solicitó a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa diera cumplimiento a este acuerdo. Mediante memorándum No. IEE/COPEAD-152/07 nuevamente se solicitó diera cumplimiento a dicho acuerdo.	Acuerdo que al 26 de marzo de 2008 NO SE HABIA CUMPLIMENTADO por lo que se retomo nuevamente en la sesión ordinaria del 27 de marzo del mismo año, derivado de esto mediante memorándum No. IEE/407/DA/04/08 la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa envía el proyecto para su análisis.
Acuerdo-003/COPEAD/27-07-07. A propuesta del Presidente de la Comisión se solicita a la Dirección Administrativa implemente un formato u oficio de rectificación presupuestal, que sirva para identificar las reclasificaciones del recurso entre partidas del Clasificados por Objeto del Gasto del Instituto Electoral del Estado, acuerdo que se aprueba por unanimidad de votos.	Cumplimiento a lo estipulado en el Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado, Capitulo II artículos 14 y 15 fracción IV inciso b. Identificar los movimientos presupuestales que se presentan dentro del informe del Estado del Ejercicio, en la columna de Presupuesto Modificado.	Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-091/07 se circularon estos acuerdos. Mediante memorándum IEE/COPEAD-109/07 se solicitó a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa diera cumplimiento a este acuerdo.	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-004/COPEAD/27-07-07. A propuesta del Presidente de la Comisión se solicita a la Dirección Administrativa presentar a la Comisión con copia a la Dirección General y Contraloría Interna un informe detallado sobre el manejo presupuestal con respecto a las economías de Enero-Julio, así como el informe detallado de los recursos que han sido comprometidos para ejercerse en los meses subsecuentes y que no son considerados como economías, este acuerdo se prueba por unanimidad de votos.	Cumplimiento a lo estipulado en el Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado en específico en los artículos 14 y 15 fracción IV.	Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-091/07 se circularon estos acuerdos.	CUMPLIMENTADO

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		19	42

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-005/COPEAD/27-07-07 A propuesta de los integrantes de la Comisión se le invita a la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, para que de manera oportuna dé atención a la problemática administrativa que ha venido surgiendo en los Consejos Distritales, y que implemente los mecanismos necesarios para prever que dichos problemas no se repliquen en los Consejos Municipales, este acuerdo se prueba por unanimidad de votos.	Vigilar el cumplimiento de las metas 2, 4, 7, 8, 15, 16, 18, 19 y 26 del Programa de Trabajo Institucional 2007 de la Dirección Administrativa, con fundamento en el artículo 15 fracción IV inciso a).	Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-091/07 se circularon estos acuerdos. Mediante memorándum No. IEE/COPEAD-109/07 se solicitó a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa diera cumplimiento a este acuerdo.	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-006/COPEAD/27-07-07 A propuesta del Presidente de la Comisión los integrantes de esta Comisión Permanente por unanimidad de votos acuerdan sugerir a la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, tome las medidas pertinentes con la finalidad de estar en posibilidades de satisfacer los requerimientos de Manuales solicitados por la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica.	Dar cumplimiento a las metas 19 y 34 del Programa de Trabajo Institucional 2007 de la Dirección Administrativa.	Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-091/07 se circularon estos acuerdos. Se envió memorándum No. IEE/COPEAD-109/07 solicitando a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa diera cumplimiento a este acuerdo.	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-007/COPEAD/27-07-07. A propuesta de los integrantes de la Comisión se aprueba por unanimidad de votos solicitar a la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa los datos relevantes de los contratos de arrendamiento de los inmuebles contratados para la instalación de los Consejo Municipales.	Cumplimiento de la meta 26.09 y 26.10 del Programa de Trabajo Institucional 2007 de la Dirección Administrativa del Instituto Electoral del Estado.	Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-091/07 se circularon estos acuerdos. Mediante memorándum número IEE/COPEAD-109/07 se solicitó a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa diera cumplimiento a este acuerdo.	CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
---	--	--	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		20	42

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
<p>Acuerdo-008/COPEAD/27-07-07. A propuesta de los integrantes de la Comisión se prueba por unanimidad de votos solicitar a la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa evaluar en que medida resulta necesario reforzar el área de recursos materiales con más personal, considerando la disponibilidad presupuestal y en caso de ser posible se sugiere se fortalezca.</p>	<p>Cumplir con la meta 3 del Programa de Trabajo Institucional 2007, derivando de esto el cumplimiento de otras metas como lo son las metas 4, 7, 18 y 19. Evitar el retraso por parte de la Dirección Administrativa en sus actividades y en la entrega de material y atender los servicios en los Consejos Distritales y Municipales</p>	<p>Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-091/07 se circularon estos acuerdos. Se envió memorándum No. IEE/COPEAD-109/07 solicitando a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa diera cumplimiento a este acuerdo.</p>	<p>CUMPLIMENTADO.</p>

<p>Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD</p>	<p>Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD</p>	<p>José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD</p>	 <p>COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA</p>
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		21	42

9.- SESIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO

En fecha veintisiete de agosto de dos mil siete se llevó a cabo la sesión ordinaria correspondiente al mes citado iniciando a las diecisiete horas con dos minutos, sin embargo a las diecisiete horas con cincuenta y tres minutos del mismo día considerando que se llevaría acabo la Sesión Especial del Consejo General de Instituto Electoral del Estado, se receso esta sesión programándose su reanudación para el día doce de septiembre de dos mil siete a las nueve horas; concluyendo esta misma a las diez horas con treinta y dos minutos, concibiéndose el acta número **ACTA/COPEAD-009/2007** desprendiéndose cuatro acuerdos que se describen a continuación

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
<p>Acuerdo-001/COPEAD/27-08-07. A propuesta de los Integrantes de la Comisión se aprueba por unanimidad de votos solicitar a la Dirección Administrativa que presente nuevamente las economías de Enero-Julio, así como de los recursos que han sido comprometidos debidamente detallados para ejercerse en los meses subsecuentes y que no son considerados como economías, con el fin de revisar paralelamente los requerimientos de las Direcciones del Instituto Electoral del Estado y poder planear, priorizar y presentar la propuesta de solución a dichos requerimientos, lo anterior para presentarse el día viernes 31 de agosto de 2007 a los integrantes de la Comisión Permanente Administrativa, Consejeros Electorales del Consejo General, Contraloría Interna y Dirección General.</p>	<p>Vigilar y supervisar el cumplimiento de la meta 19 del Programa de Trabajo Institucional de la Dirección Administrativa.</p> <p>Dar cumplimiento a lo estipulado en el Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado, capítulo II artículos 14 y 15 fracción IV inciso a).</p> <p>Realizar un análisis de las necesidades prioritarias del Instituto y verificar la posibilidad de subsanarlas con la asignación de los recursos resultado de economías.</p>	<p>Estos acuerdos fueron circulados mediante el memorándum No. IEE/COPEAD-128/07.</p> <p>Por medio del memorándum No. IEE/COPEAD-125/07 se le dio el debido seguimiento para que se entregara la información requerida en los tiempos señalados.</p>	<p>CUMPLIMENTADO.</p>

<p>Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD</p>	<p>Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD</p>	<p>José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD</p>	 <p>COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA</p>
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		22	42

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
<p>Acuerdo-002/COPEAD/27-08-07. A propuesta de los Integrantes de la COPEAD se aprueba por unanimidad de votos, solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa, realice una revisión exhaustiva en coordinación con las demás Direcciones del Instituto Electoral del Estado sobre el personal que de acuerdo a su carga de trabajo pueda estar en disponibilidad de brindar apoyo durante la Jornada Electoral en base al personal requerido por la Dirección de Organización Electoral y la Comisión Permanente de Organización Electoral, este acuerdo se aprueba por unanimidad de votos.</p>	<p>Vigilar y supervisar el cumplimiento de la meta 34 del Programa de Trabajo Institucional de la Dirección Administrativa.</p> <p>Contribuir con la Dirección Administrativa en la búsqueda de evitar gastos innecesarios en la contratación de personal.</p>	<p>Mediante el memorándum No. IEE/COPEAD-128/07 se circularon estos acuerdos.</p> <p>Este acuerdo no se cumplimento en tiempo y forma; derivado de esto se retomo nuevamente el punto en la Sesión Ordinaria de la COPEAD correspondiente al mes de Septiembre, mismo que mediante acuerdo 001/COPEAD/28-09-2007 se le solicita a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa diera el debido cumplimiento a este acuerdo.</p>	NO SE CUMPLIMIENTO EN TIEMPO.
<p>Acuerdo-003/COPEAD/27-08-07. A propuesta de los integrantes de la Comisión se solicita a la Dirección Administrativa la relación de vehículos tanto los que están en comodato como los que son propiedad del Instituto, a quien están asignados, y cual será su uso durante la Jornada Electoral, para ubicar a los que pueden ser destinados al apoyo de la Jornada Electoral.</p>	<p>Vigilar y supervisar el cumplimiento de las metas 19 y 35 del Programa de Trabajo Institucional de la Dirección Administrativa.</p> <p>Contribuir con la Dirección Administrativa en la búsqueda de ahorros que sean reasignables para cubrir las necesidades del Instituto en vísperas de la Elección Ordinaria 2007.</p> <p>Colaborar con la Dirección Administrativa en la búsqueda de evitar gastos innecesarios en el arrendamiento de vehículos</p>	<p>Mediante el memorándum No. IEE/COPEAD-128/07 se circularon estos acuerdos.</p> <p>Este acuerdo no se cumplimento en tiempo y forma; derivado de esto se retomo nuevamente el punto en la Sesión Ordinaria de la COPEAD correspondiente al mes de Septiembre, mismo que mediante acuerdo 001/COPEAD/28-09-2007 se le solicita a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa diera el debido cumplimiento a este acuerdo.</p>	NO SE CUMPLIMIENTO EN TIEMPO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		23	42

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-004/COPEAD/27-08-07. A propuesta del Presidente de la Comisión se solicita a la Dirección Administrativa presentar un Proyecto de Estructura Programática de acuerdo a la entregada por la Secretaría de Finanzas y Administración, para estar en posibilidades de planear lo nuevos Proyectos que se solicitarán aperturar en futuros Anteproyectos de Presupuesto de Egresos, este acuerdo se prueba por unanimidad de votos.	Cumplimiento a lo estipulado en el reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado capítulo II artículo 15 inciso b).	Estos acuerdos fueron circulados con mediante el memorándum No. IEE/COPEAD-128/07.	CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		24	42

10.- SESIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE

En fecha veintiocho de septiembre de dos mil siete se llevó a cabo la sesión ordinaria correspondiente al mes citado iniciando a las diez horas con cuarenta y dos minutos; sin embargo no se continuó con el desarrollo de la sesión derivado de la ausencia de la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa debido a actividades que ocuparon su agenda para la hora y día en la que fue convocada; resultado de esto los integrantes de la Comisión Permanente Administrativa declararon un receso, programando la reanudación para el día viernes cinco de octubre de dos mil siete a las diecinueve horas la cual concluyó a las veintiún horas con dieciocho minutos concibiéndose el acta numero **ACTA/COPEAD-010/2007** desprendiéndose cuatro acuerdos que se describen a continuación.

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
<p>Acuerdo-001/COPEAD/28-09-07. A propuesta de los Integrantes de la Comisión se aprueba por unanimidad de votos, solicitar a la Dirección Administrativa que presente a mas tardar el día lunes 8 de octubre de 2007 el cumplimiento al Acuerdo-002/COPEAD/27-08-07 y al Acuerdo-003/COPEAD/27-08-07 de la sesión ordinaria del veintisiete de agosto de 2007, y que se refiere a la realización de una revisión exhaustiva en coordinación con las demás Direcciones del Instituto Electoral del Estado sobre el personal que de acuerdo a su carga de trabajo pueda estar en disponibilidad de brindar apoyo durante la Jornada Electoral en base al personal requerido por la Dirección de Organización Electoral y la Comisión Permanente de Organización Electoral y a la presentación de la relación de vehículos tanto los que están en comodato como los que son propiedad del Instituto, a quien están asignados, y cual será su uso durante la Jornada Electoral, para ubicar a los que</p>	<p>Vigilar y supervisar el cumplimiento de las metas 19, 34 y 35 del Programa de Trabajo Institucional de la Dirección Administrativa, además de vigilar el cumplimiento de los acuerdos tomados por esta Comisión durante sus sesiones Ordinarias.</p> <p>Con fundamento en el artículo 10 fracción IV del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado se le dio seguimiento a los acuerdos no cumplimentados por lo cual se requirió nuevamente a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa la información.</p>	<p>Los acuerdos fueron circulados con la copia del acta a través del memorándum No. IEE/COPEAD-135/07.</p> <p>El presente acuerdo es el seguimiento al cumplimiento del Acuerdo-001/COPEAD/27-08-07 y Acuerdo-002/COPEAD/27-08-07 que corresponden a la Sesión Ordinaria del mes de agosto, debido a que no fueron cumplimentados en tiempo y forma.</p>	<p>CUMPLIMENTADO.</p>

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		25	42

pueden ser destinados al apoyo de la mencionada Jornada, acuerdos que se encontraban establecidos para su presentación como segundo punto del orden del día de la presente sesión.			
Acuerdo-002/COPEAD/28-09-07. A propuesta de los Integrantes de la COPEAD se aprueba por unanimidad de votos, solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa, presente a los integrantes de la Comisión Permanente Administrativa la nueva estructura Programática interna del Instituto Electoral del Estado, con lo ajustes y modificaciones comentadas en el desarrollo de la Presentación del Anteproyecto de Estructura Programática	Coadyuvar con la Dirección Administrativa en el cumplimiento de sus atribuciones con fundamento en lo estipulado en el Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado, Capítulo II artículo 15 fracción IV inciso b).	Los acuerdos fueron circulados a través del memorándum No. IEE/COPEAD-135/07.	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-003/COPEAD/28-09-07. A propuesta de la Consejera Electoral Alicia Olga Lazcano Ponce se aprueba por unanimidad de votos solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa la presentación y explicación del diagrama de flujo sobre el ejercicio del recurso asignado a la fecha a los Consejos Distritales y Municipales y los recursos que habrán de ser utilizados durante la Jornada Electoral.	Vigilar y supervisar el cumplimiento de la meta 35 del Programa de Trabajo Institucional de la Dirección Administrativa.	Los acuerdos fueron circulados a través del memorándum No. IEE/COPEAD-135/07.	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-004/COPEAD/28-09-07. Los integrantes de esta Comisión Permanente aprueban por unanimidad de votos informar al Consejero Presidente del Instituto sobre el análisis realizado, por los integrantes de esta Comisión Permanente, a la Auditoría practicada por la Contraloría Interna a la Dirección Administrativa.	Vigilar el ejercicio de los recursos con fundamento en lo estipulado en el Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado, capítulo II artículos 14 y 15 fracción IV .	Los acuerdos fueron circulados a través del memorándum No. IEE/COPEAD-135/07.	CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		26	42

11.- SESIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE

En fecha dieciséis de octubre de dos mil siete, se llevó a cabo la sesión ordinaria correspondiente al citado mes la cual inicio a las diecisiete horas con treinta y siete minutos y concluyo a las veinte horas con treinta y cinco minutos; concibiéndose el acta Número **ACTA/COPEAD-011/2007** desprendiéndose cinco acuerdos descritos a continuación:

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-001/COPEAD/16-10-07. Se tiene por presentado por la Dirección Administrativa y revisado conjuntamente con la Comisión Permanente Administrativa los avances en la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Instituto Electoral del Estado para el Ejercicio Fiscal 2008, por lo que se le solicita a la Encargada de la Dirección Administrativa realice los trámites correspondientes para que el Director General pueda dar cumplimiento a lo establecido por el artículo 98 fracción IV del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, este acuerdo se aprueba por unanimidad de votos.	Vigilar y supervisar el cumplimiento de la meta 33 considerando las actividades específicas del 33.1 al 33.5 del Programa de Trabajo Institucional de la Dirección Administrativa	Los acuerdos fueron circulados a través del memorándum No. IEE/COPEAD-142/07. A este acuerdo le dio el debido seguimiento la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa, por lo que mediante memorándum No. IEE/961/DA/10/07 se informa que ya ha sido cumplimentado este acuerdo.	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-002/COPEAD/16-10-07. Se aprueba por unanimidad de votos solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa Lic. Verónica Paola Cruz Castillo informe a esta Comisión a que áreas corresponden cada una de las plazas creadas para el 2008, con su respectiva justificación anexando el comparativo con las plazas permanentes con las que inicio el ejercicio 2006 y 2007, así como el desglose de plazas permanentes y eventuales por área para el 2008.	Vigilar el cumplimiento de lo estipulado en los artículos 14 y 15 fracción IV del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.	Los acuerdos fueron circulados a través del memorándum No. IEE/COPEAD-142/07.	CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		27	42

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-003/COPEAD/16-10-07. Por unanimidad de votos los integrantes de esta Comisión Permanente solicitan a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa realizar la Planeación de la estrategia de devolución a la Secretaría de Finanzas y Administración de los vehículos y los equipos de computo que se encuentran en comodato en este Organismo Electoral.	Cumplimiento al artículo 15 fracción IV inciso b) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.	Los acuerdos fueron circulados a través del memorándum No. IEE/COPEAD-142/07.	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-004/COPEAD/16-10-07. Los integrantes de esta Comisión Permanente aprueban por unanimidad de votos solicitar a la encargada del Despacho de la Dirección Administrativa realice el diagnóstico correspondiente para la reubicación de la bodega, en un lugar con mejores condiciones a las que actualmente se tienen, sin que esto impacte negativamente al presupuesto asignado para este rubro.	Cumplimiento al artículo 15 fracción IV inciso b) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado. Buscar ahorros en el arrendamiento de los inmuebles que cumplan con las necesidades del Instituto sin afectar metas.	Los acuerdos fueron circulados a través del memorándum No. IEE/COPEAD-142/07.	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-005/COPEAD/16-10-07. Los integrantes de esta Comisión Permanente aprueban por unanimidad de votos informar al Consejero Presidente del Consejo General que a la fecha no se ha dado cumplimiento al acuerdo IEE/GC-048/07 del Consejo General, por lo que se pone a su consideración tomar las previsiones y medidas pertinentes para su debida ejecución.	Cumplimiento a lo estipulado en el Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado, Capitulo II artículos 14 y 15 fracción IV .	Los acuerdos fueron circulados a través del memorándum No. IEE/COPEAD-142/07.	CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		28	42

12.- SESIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE

En fecha primero de noviembre de dos mil siete, se llevó a cabo la sesión ordinaria correspondiente al mes citado la cual inicio a las once horas con dos minutos, sin embargo siendo las once horas con veintiocho minutos se recesó esta sesión, considerando que se llevaría acabo la mesa de trabajo del Consejo General de Instituto Electoral del Estado, programando su reanudación para el día veinte de noviembre de dos mil siete a las nueve horas, derivado de esto se concibió el acta número **ACTA/COPEAD-012/2007** desprendiéndose cuatro acuerdos que se describen a continuación:

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-001/COPEAD/01-11-07. Se aprueba por unanimidad de votos, solicitar el apoyo e intervención del Consejero Presidente del Consejo General presente en esta sesión Ordinaria; para que por su conducto se lleven a cabo las gestiones con las Presidencias municipales de los 217 Municipios y con la Secretaria de Educación Publica para poder dejar en resguardo el mobiliario ubicado en los Consejos Municipales, en bodegas que se encuentren dentro de los mismos Municipios mientras se determina su destino final.	<p>Cumplimiento a lo estipulado en el articulo 15 fracción IV inciso b) del Reglamento de Sesiones del Instituto Electoral del Estado</p> <p>Coadyuvar con la Dirección Administrativa en la búsqueda de ahorros, tratando de evitar un gasto innecesario en el traslado de mobiliario y equipo que fueron utilizados por los Órganos Transitorios ya que parte de este se contemplaba la posibilidad de ser desechado debido a que había cumplido con su tiempo de uso útil.</p>	<p>Los acuerdos se circularon a través del memorándum No. IEE/COPEAD-168/07.</p> <p>Este acuerdo fue comentado en la misma sesión entre los integrantes de la COPEAD, la Encargada del despacho de la Dirección Administrativa, la Contralora Interna y el Consejero Presidente del Consejo General derivado de lo cual se le dio un inmediato seguimiento.</p>	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-002/COPEAD/01-11-07. Se aprueba por unanimidad de votos solicitar a la Contralora Interna apoye a la Dirección Administrativa para que se realice un diagnostico del mobiliario que se encuentra en los Consejos Municipales, para determinar que bienes pueden ser útiles para el siguiente Proceso Electoral y cual ya no es costeable traerlo de vuelta a la	<p>Cumplimiento a lo estipulado en el articulo 15 fracción IV inciso b) del Reglamento de Sesiones del Instituto Electoral del Estado</p> <p>Evitar los gasto de traslado del mobiliario y equipo que del cual algunos de estos se tienen proyectados su desecho y podría volverse un gasto innecesario el</p>	<p>Los acuerdos se circularon a través del memorándum No. IEE/COPEAD-168/07.</p>	CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		29	42

Bodega del Instituto para solicitar su baja, adjuntando como evidencia fotografías del estado en que se encuentran los mismos.	traslado a la bodega de este Instituto ubicada en la Ciudad de Puebla.		
Acuerdo-003/COPEAD/01-11-07. A propuesta de los integrantes de la Comisión Permanente se solicita a la Dirección Administrativa presentar a los integrantes de esta Comisión con copia a la Dirección General y Contraloría Interna, un informe detallado sobre el manejo presupuestal con respecto a las economías que ha mostrado el Instituto del mes de enero a la fecha, así como el informe detallado de cómo han sido utilizados estos recursos, este acuerdo se prueba por unanimidad de votos.	Cumplimiento de los artículos 14 y 15 fracción IV inciso a) y b) del Reglamento de Comisiones. Poder dar resultados confiables para tener un cierre del ejercicio correcto.	Los acuerdos fueron circulados a través del memorándum No. IEE/COPEAD-168/07.	CUMPLIMENTADO PARCIALMENTE.
Acuerdo-004/COPEAD/01-11-07.. A propuesta de los integrantes de la Comisión Permanente se solicita a la Dirección Administrativa presentar a los integrantes de esta Comisión con copia a la Dirección General y Contraloría Interna, un informe detallado del mes de enero a la fecha sobre el manejo de los recursos obtenidos de Intereses y de los fondos de inversión, este acuerdo se prueba por unanimidad de votos.	Cumplimiento de los artículos 14 y 15 fracción IV incisos a) y b) del Reglamento de Comisiones. Buscar un destino y uso correcto de los recursos.	Los acuerdos se circularon a través del memorándum No. IEE/COPEAD-168/07.	CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		30	42

13.- SESIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE

En fecha doce de diciembre de dos mil siete, se llevó a cabo la sesión ordinaria correspondiente al mes citado dando inicio a las once horas con veintiocho minutos y concluyendo a las trece horas con cincuenta y ocho minutos; de la cual se concibe el acta número **ACTA/COPEAD-013/2007** desprendiéndose cuatro acuerdos descritos a continuación:

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-001/COPEAD/12-12-07. Se aprueba por unanimidad de votos que la Dirección Administrativa entregue un informe detallado por capítulo y partida de las economías que ha generado este Organismo Electoral durante el ejercicio presupuestal 2007; presentándolo de manera mensual y anual, indicando su importe, las transferencias, destino, uso y compromisos que se tengan de estas mismas, para entregarse a mas tardar el 20 de enero de 2008, por lo que la Lic. Verónica Paola Cruz Castillo se da por notificada en esta misma sesión.	En vigilancia de los artículos 14 y 15 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado. Derivado de que aun se encontraba pendiente la ampliación por 4'000,000.00 aproximadamente en el capitulo 1000, esta Comisión pretendía poder coadyuvar con la Dirección Administrativa en la Planeación de los recursos existentes para subsanar el pago de aguinaldos al personal permanente.	Los acuerdos fueron circulados a través del memorándum IEE/COPEAD-175/07.	NO SE CUMPLIMIENTO EN TIEMPO.
Acuerdo-002/COPEAD/12-12-07. Se aprueba por unanimidad de votos solicitar a la Directora Administrativa Lic. Verónica Paola Cruz Castillo la información sobre el monto y el destino de los recursos obtenidos mediante los intereses generados en las diferentes cuentas bancarias que opera este Instituto, así como de los recursos obtenidos en las cuentas de inversión, la Lic. Verónica Paola Cruz Castillo se da por notificada estando presente en esta misma sesión.	En vigilancia de los artículos 14 y 15 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.	Los acuerdos fueron circulados a través del memorándum IEE/COPEAD-175/07.	. NO CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		31	42

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-003/COPEAD/12-12-07. A propuesta de los integrantes de la Comisión Permanente se solicita a la Dirección Administrativa Lic. Verónica Paola Cruz Castillo la cual se da por notificada en esta sesión realizar un informe a detalle de todos los contratos realizados durante el presente ejercicio 2007 indicando cuales ya han sido concluidos y cuales aún se encuentran pendientes de cumplimiento y de los cuales se derive un compromiso de pago al mes de Diciembre, indicando cual será el proveedor, su forma de pago, sus cotizaciones respectivas, informando cual fue su procedimiento de adjudicación, el dictamen del Comité de Adquisiciones, el Importe total y definitivo.	En vigilancia de los artículos 14 y 15 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.	Los acuerdos fueron circulados a través del memorándum No. IEE/COPEAD-175/07	ESTE ACUERDO NO FUE CUMPLIMENTADO
Acuerdo-004/COPEAD/12-12-07. Se aprueba por unanimidad de votos por los integrantes de la Comisión Permanente solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa remita a la brevedad a los integrantes de este Cuerpo Colegiado su cronograma anual de actividades, correspondiente al Programa Operativo Anual 2008 estructurado conforme a las metas detallando sus actividades y objetivos.	Revisar el Programa Operativo Anual para poder dar cumplimiento al artículo 15 fracción IV incisos a) y c) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.	Los acuerdos fueron circulados a través del memorándum No. IEE/COPEAD-175/07.	CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		32	42

2008

14.- SESIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO

En fecha veintiocho de enero de dos mil ocho se llevo a cabo la sesión ordinaria correspondiente al citado mes la cual inicio a las trece horas con treinta y ocho minutos y concluyo a las quince horas con diecisiete minutos; concibiéndose el acta numero **ACTA/COPEAD-001/2008** de la que se desprenden cuatro acuerdos que se describirán a continuación:

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-001/COPEAD/28-01-08. Los integrantes de esta Comisión Permanente aprueban por unanimidad de votos solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa Lic. Verónica Paola Cruz Castillo, informe a este Cuerpo Colegiado los conceptos de gasto de los recursos de este Organismo Electoral en los capítulos 2000 y 3000 del periodo correspondiente al ultimo trimestre del ejercicio presupuestal 2007 (Octubre-Diciembre) soportando dicha información con la respectiva copia de su factura y en su caso el contrato celebrado con el proveedor del bien o servicio.	Vigilando el cumplimiento de los artículos 14 y 15 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado. Realizar una revisión exhaustiva del ejercido en el ultimo trimestre de 2007, y poder brindar y supervisar que se cumpliera con los contratos establecidos y buscar que no se repliquen algunos.	Los acuerdos de esta sesión correspondiente al mes de Enero fueron circulados a través del memorándum No. IEE/COPEAD-005/08.	NO SE HA CUMPLIMENTADO
Acuerdo-002/COPEAD/28-01-08. Se aprueba por unanimidad de votos solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa Lic. Verónica Paola Cruz Castillo informe a esta Comisión Permanente de manera impresa y en medio electrónico excel el ejercido presupuestal 2007 mes por mes y partida por partida de cada una de las áreas del Organismo Central así como de cada uno de los Consejos Distritales y Municipales.	En vigilancia del cumplimiento de los artículos 14 y 15 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.	Los acuerdos de esta sesión correspondiente al mes de Enero fueron circulados a través del memorándum No. IEE/COPEAD-005/08	CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		33	42

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-003/COPEAD/28-01-08. A propuesta de los integrantes de la Comisión Permanente se aprueba por unanimidad de votos, solicitar al Presidente de la Junta Ejecutiva y al Presidente del Comité de Adquisiciones que cuando se autoricen los montos a ejercerse en la adquisición de bienes y/o contratación de servicios se establezca a que partida corresponde la erogación de dicho gasto.	Vigilando el cumplimiento de los artículos 14 y 15 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.	Los acuerdos de esta sesión correspondiente al mes de Enero fueron circulados a través del memorándum No. IEE/COPEAD-005/08	ESTA EN PROCESO DE CUMPLIMIENTO.
Acuerdo-004/COPEAD/28-01-08. Se aprueba por unanimidad de votos por los integrantes de la Comisión, solicitar a la Junta Ejecutiva un acuerdo por el que se establezca que todos los pagos de este Organismo Electoral sean mediante transferencia bancaria, con excepción de los que se llevan a cabo por fondo revolvente o fijo; y por los que en su caso apliquen cuando el proveedor no cuente con una cuenta bancaria fiscal o la erogación obedezca a una situación especial relacionada con la naturaleza de este Organismo. Lo anterior con la finalidad de poder llevar una mejor revisión y supervisión de los recursos ejercidos por este Instituto.	Vigilando el cumplimiento de los artículos 14 y 15 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.	Los acuerdos de esta sesión fueron circulados a través del memorándum No. IEE/COPEAD-005/08	ESTA EN PROCESO DE CUMPLIMIENTO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		34	42

15.- SESIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO

En fecha dieciocho de febrero de dos mil ocho se llevó a cabo la sesión ordinaria correspondiente al citado mes la cual inicio a las trece horas con treinta y ocho minutos y concluyo a las quince horas con diecisiete minutos; concibiéndose el acta numero **ACTA/COPEAD-002/2008** de la que se desprenden cuatro acuerdos que se describen a continuación:

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-001/COPEAD/18-02-08. A propuesta del Presidente de la Comisión, los integrantes de este Cuerpo Colegiado aprueban por unanimidad de votos proponer al Presidente del Comité de Adquisiciones someta a consideración de los integrantes de dicho comité, un acuerdo en el que se relacione cada uno de los conceptos de gasto derivados del Programa Anual de Adquisiciones, con su respectiva Partida Presupuestal	Vigilando el cumplimiento al artículo 15 fracción IV inciso b) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.	Estos acuerdos fueron circulados a través de memorándum No. IEE/COPEAD-018/08.	ESTA EN PROCESO DE CUMPLIMIENTO.
Acuerdo-002/COPEAD/18-02-08. A propuesta de los integrantes de este cuerpo colegiado se aprueba por unanimidad de votos solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa Lic. Verónica Paola Cruz Castillo realice una revisión y en su caso readecuación del Programa Operativo Anual asignándole un peso específico a cada actividad y programando el cumplimiento de cada una de estas.	Vigilando el cumplimiento al artículo 15 fracción IV incisos a) y c) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.	Estos acuerdos fueron circulados a través de memorándum No. IEE/COPEAD-018/08. Se dio seguimiento a través del memorándum No. IEE/COPEAD-020/08 por medio del cual se le solicita a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa diera el debido cumplimiento.	CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		35	42

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
<p>Acuerdo-003/COPEAD/18-02-08. A propuesta de los integrantes de la COPEAD se aprueba por unanimidad de votos solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa que presente a este Cuerpo Colegiado con copia al Consejero Presidente y al Director General de este Organismo Electoral, la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Presupuesto Original Autorizado a este organismo para el ejercicio 2008 conforme al techo aprobado por el H. Congreso del Estado. ➤ Propuesta Presupuestal para la Elección Extraordinaria 2008, ➤ La integración de la Plantilla del personal eventual y permanente de este Organismo Electoral autorizada para el presente ejercicio presupuestal, general y por área. 	<p>Vigilando el cumplimiento al artículo 15 fracción IV inciso a) y c) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.</p>	<p>Estos acuerdos fueron circulados a través de memorándum No. IEE/COPEAD-018/08.</p> <p>A través del memorándum No. IEE/COPEAD-020/08 se solicitó a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa diera cumplimiento a lo requerido en este acuerdo.</p> <p>Mediante memorándum No. IEE/COPEAD-021/08 se le siguió dando seguimiento solicitándole a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa el Presupuesto definitivo original autorizado a este Organismo para el ejercicio 2008 conforme al techo aprobado por el Honorable Congreso del Estado, información que quedaba pendiente de entregar.</p>	<p>CUMPLIMENTADO.</p>
<p>Acuerdo-004/COPEAD/18-02-08. A propuesta de la Consejera Electoral Olga Alicia Lazcano Ponce, se aprueba por unanimidad de votos por los integrantes de la Comisión, solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa entregue en medio magnético a los integrantes de la Comisión con copia al Director General los auxiliares contables de las partidas presupuestales del Presupuesto autorizado a este Organismo para el Ejercicio 2007 y 2008 para su análisis, mismo que en lo subsecuente se solicita la entrega se haga de manera mensual.</p>	<p>Vigilando el cumplimiento al artículo 15 fracción IV incisos a) y c) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.</p>	<p>Estos acuerdos fueron circulados a través de memorándum No. IEE/COPEAD-018/08.</p> <p>A través de memorándum No. IEE/COPEAD-020/08 se solicito a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa diera cumplimiento a lo requerido por la Comisión Permanente Administrativa en el acuerdo antes descrito.</p>	<p>CUMPLIMENTADO.</p>

<p>Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD</p>	<p>Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD</p>	<p>José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD</p>	 <p>COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA</p>
--	---	---	--

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		36	42

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-005/COPEAD/18-02-08. Se aprueba por unanimidad de votos por los integrantes de esta Comisión, recomendar al Presidente de la Junta Ejecutiva que los topes de gastos autorizados para el presente año para la adquisición de bienes y contratación de servicios se lleven a cabo tomando en consideración las medidas de austeridad, racionalidad y disciplina presupuestaria.	Vigilando el cumplimiento al artículo 15 fracción IV incisos a) y c) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.	Estos acuerdos fueron circulados a través de memorándum No. IEE/COPEAD-018/08.	ESTA EN PROCESO DE CUMPLIMIENTO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		37	42

16.- SESIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO

En fecha veintisiete de marzo de dos mil ocho se llevo a cabo la sesión ordinaria correspondiente al mes citado la cual dio inicio a las diez horas con treinta y siete minutos, sin embargo derivado de la mesa de trabajo del Consejo General esta sesión fue recesada a las diez horas con cincuenta y ocho minutos programando su reanudación para el día dieciséis de mayo de dos mil ocho la cual se reanuda a las diez horas con cuarenta y cinco minutos y concluyo a las once horas con cuarenta y cinco minutos; concibiéndose el acta numero **ACTA/COPEAD-003/2008** de la que se desprenden ocho acuerdos que se describen a continuación:

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-001/COPEAD/27-03-08. A propuesta de los integrantes de este Cuerpo Colegiado se aprueba por unanimidad de votos, solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa el diseño y la actualización del Manual Operativo para gastos de Campo y Viáticos.	Vigilando el cumplimiento al artículo 15 fracción IV inciso a) y c) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.	Mediante el memorándum No. IEE/COPEAD-027/08 se circularon estos acuerdos. A través del memorándum No. IEE/COPEAD-029/08 se le solicitó a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa entregue el proyecto de actualización de manual de viáticos.	NO SE HA CUMPLIMENTADO
Acuerdo-002/COPEAD/27-03-08. A propuesta de los integrantes de este cuerpo colegiado se aprueba por unanimidad de votos solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa Lic. Verónica Paola Cruz Castillo presentar sus propuestas de estudios de factibilidad de los sistemas y servicios de comunicación a utilizarse en los Órganos Transitorios durante el Proceso Electoral Extraordinario del Municipio General Felipe Ángeles	Vigilando el cumplimiento al artículo 15 fracción IV inciso a) y c) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado. Colaborar con la Dirección Administrativa para presentar las mejores propuestas de la ó las empresas que darán un servicio de comunicación de calidad sin que sus costos sean elevados, buscando ahorros pero sin afectar metas.	Mediante el memorándum No. IEE/COPEAD-027/08 se circularon estos acuerdos. A través del Memorándum IEE/COPEAD-029/08 se le solicitó a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa diera cumplimiento a este acuerdo.	CUMPLIMENTADO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		38	42

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-003/COPEAD/27-03-08. A propuesta de los integrantes de la Comisión Permanente se aprueba por unanimidad de votos, solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa Lic. Verónica Paola Cruz Castillo presente a este Cuerpo Colegiado, las bitácoras de control de combustible y bitácoras de servicio de mantenimiento del año 2007 y 2008 de los vehículos pertenecientes a este Organismo Electoral, para revisión y poder proponer un eficiente gasto de combustible, en la elección extraordinaria próxima.	Vigilando el cumplimiento al artículo 15 fracción IV incisos a) y c) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado. Coadyuvar con la Dirección Administrativa en la búsqueda de un eficiente gasto de los recursos asignados a este instituto, cruzando información que arroje resultados que nos muestren la posibilidad de economizar en los costos de utilización de combustible	Mediante el memorándum No. IEE/COPEAD-027/08 se circularon estos acuerdos. Se le dio seguimiento además a través del memorándum No. IEE/COPEAD-030/08, por medio del cual se solicita las bitácoras de los vehículos para poder hacer un análisis sobre los probables ahorros que se puedan sugerir en la elección extraordinaria próxima	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-004/COPEAD/27-03-08. A propuesta de los integrantes de la Comisión se aprueba por unanimidad de votos, solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa entregue el informe sobre el gasto con cortes mensuales a nivel partida para su análisis, mismo que en lo subsecuente se solicita nuevamente la entrega se haga de manera mensual, considerando los acuerdos tomados en fecha 26 de junio de 2007.	Continuar trabajando sobre las atribuciones de esta Comisión Permanente Administrativa de supervisar y vigilar el gasto de los recursos como lo estipula el Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado en los artículos 14 y 15 fracción IV.	Mediante el memorándum No. IEE/COPEAD-027/08 se circularon estos acuerdos. A través del memorándum No. IEE/COPEAD-030/08 se le solicito a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa retomara la entrega del informe de los ejercidos mensuales.	CUMPLIMENTADO.
Acuerdo-005/COPEAD/27-03-08. Se aprueba por unanimidad de votos por los integrantes de esta Comisión, solicitar al Director General informe a la COPEAD el procedimiento que se lleva a cabo para ocupar los puestos de Dirección y Titulares de unidades Técnicas; a quienes se deben designar como encargados de Despacho; el tiempo máximo que debe ocupar este encargo y el procedimiento que debe seguir el encargado de despacho en su caso para poder ocupar la plaza de Dirección.	Vigilando el cumplimiento al artículo 15 fracción IV incisos a) y c) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado. Coadyuvar con la Dirección Administrativa en la programación de los recursos asignados al capítulo 1000.	Mediante el memorándum No. IEE/COPEAD-027/08 se circularon estos acuerdos. A través del memorándum No. IEE/COPEAD-031/08 se le hace del conocimiento al Director General el presente acuerdo solicitándole informe a los Integrantes de esta Comisión sobre el mencionado procedimiento.	ESTA EN PROCESO DE CUMPLIMIENTO.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
---	--	--	---

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		39	42

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
<p>Acuerdo-006/COPEAD/27-03-08. A propuesta de la Consejera Electoral Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la Comisión Permanente se aprueba por unanimidad de votos solicitar a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa Lic. Verónica Paola Cruz Castillo presente a este Cuerpo Colegiado, el Organigrama General actualizado del Instituto Electoral del Estado, incluyendo los niveles, puestos, nombres, funciones y estatus en que se encuentra dicha plaza en el caso de estar vacante y en su caso presentar el Organigrama ideal Funcional.</p>	<p>Vigilando el cumplimiento al artículo 15 fracción IV inciso a) y c) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.</p>	<p>Mediante el memorándum No. IEE/COPEAD-027/08 se circularon estos acuerdos. A través del memorándum No. IEE/COPEAD-032/08 se le solicito a la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa el organigrama de acuerdo a las especificaciones propuestas por los Integrantes de la COPEAD.</p>	<p>NO SE HA CUMPLIMENTADO.</p>
<p>Acuerdo-007/COPEAD/27-03-08. A propuesta de los integrantes de la Comisión se aprobó por unanimidad de votos solicitarle a la Encargada de la Dirección Administrativa, presentar al Consejo General del Instituto Electoral del Estado el Presupuesto Autorizado por áreas; integrando las áreas que corresponden a la Dirección Administrativa como lo son el Departamento de Recursos Materiales Coordinación Financiera, etc. exceptuando a la Coordinación de informática, con la finalidad de conocer el monto total asignado a la Dirección Administrativa</p>	<p>Vigilando el cumplimiento al artículo 15 fracción IV inciso a) y c) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.</p> <p>Identificar debidamente los rubros y recursos totales asignados a la Dirección Administrativa para poder realizar una vigilancia y supervisión de sus actividades.</p>	<p>Mediante el memorándum No. IEE/COPEAD-027/08 se circularon estos acuerdos. A través del memorándum No. IEE/COPEAD-033/08, por medio del cual se solicita a la Dirección Administrativa el Presupuesto ya integrando a las áreas que corresponden a la Dirección Administrativa.</p>	<p>ESTA EN PROCESO DE CUMPLIMIENTO.</p>

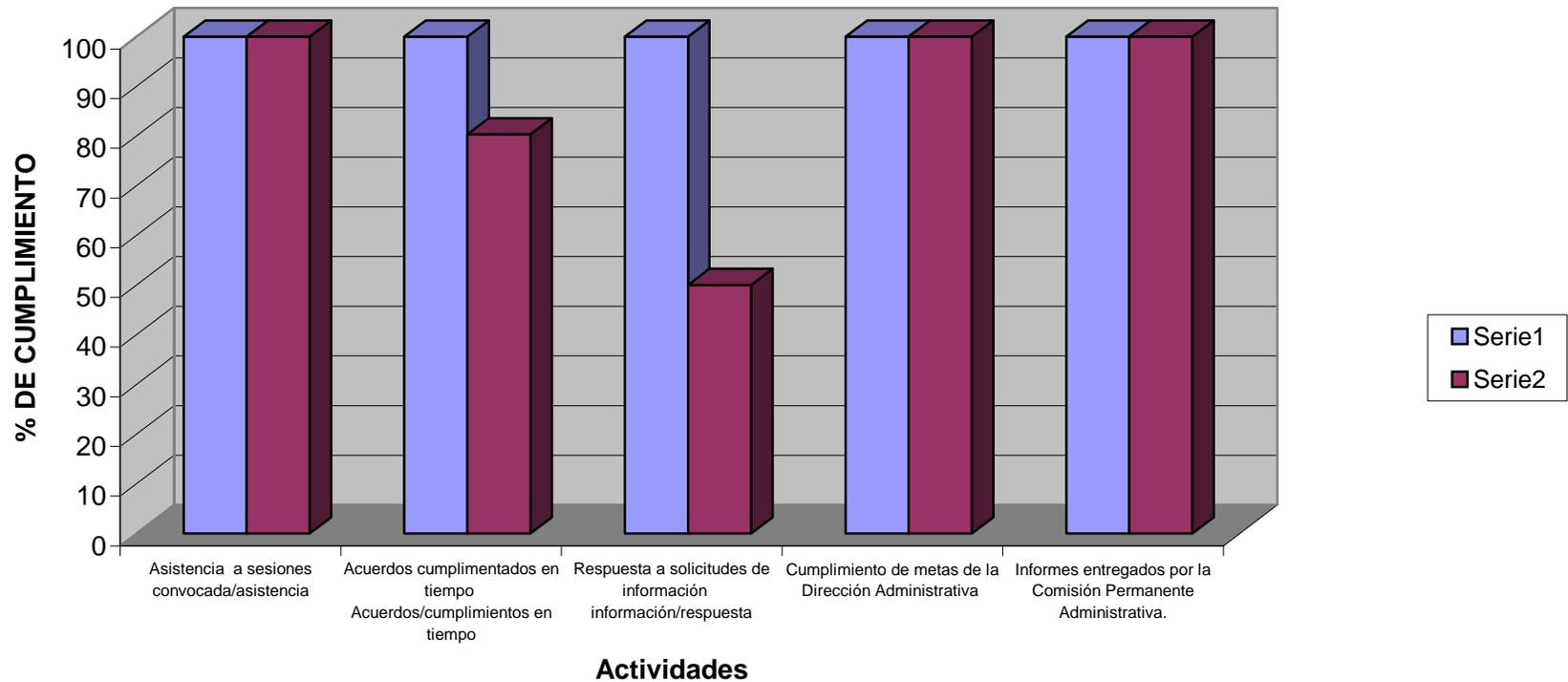
<p>Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD</p>	<p>Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD</p>	<p>José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD</p>	 <p>COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA</p>
--	---	---	--

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		40	42

Acuerdo	Objetivo	Seguimiento	Cumplimiento
Acuerdo-008/COPEAD/27-03-08. Se propone por los miembros de esta Comisión se Faculte al Consejero Electoral Miguel David Jiménez López Presidente de esta Comisión Permanente, para recomendarle al Consejero Presidente del Consejo General Lic. Jorge Sánchez Morales se someta a consideración del Consejo General todas las ampliaciones al Presupuesto autorizado, aprobándose este acuerdo por unanimidad de votos	Vigilando el cumplimiento al artículo 15 fracción IV incisos a) y c) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral del Estado.	Mediante el memorándum No. IEE/COPEAD-027/08 se circularon estos acuerdos. A través del memorándum No. IEE/COPEAD-034/08 se le hace del conocimiento del Consejero Presidente del Consejo General este acuerdo.	Encontrando que podía existir una confusión en la interpretación de este acuerdo debido a la redacción del mismo, se programo retomar la discusión sobre la redacción de este en la Sesión Ordinaria correspondiente al mes de Abril.

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---

Tabla de evaluación de la Dirección Administrativa por parte de la COPEAD (%)



Serie 1.- Programado
 Serie 2.- Cumplimentado

FECHA DE ENTREGA			 INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA	PAGINAS	
19	05	2008		42	42

Miguel David Jiménez López Presidente de la COPEAD	Alicia Olga Lazcano Ponce Secretaria de la COPEAD	José Víctor Rodríguez Serrano Integrante de la COPEAD	 COMISIÓN PERMANENTE ADMINISTRATIVA
--	---	---	---