



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
SECRETARÍA EJECUTIVA



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Vigilar que las actividades del Instituto Electoral del Estado se desarrollen con estricto apego a las disposiciones del Código de la materia y conducir la operación técnica y administrativa, supervisando el desarrollo funcional de las actividades de sus direcciones

No.	RESULTADO ESPERADO (¿Qué se espera lograr?)				MEDICION (¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)								SEGUIMIENTO (¿Cuál es el avance?)											
	META	INICIO	FIN	FUNDAMENTO LEGAL (CIPEEP)	INDICADORES DE GESTION								CRONOGRAMA											
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Cálculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
7	El Secretario Ejecutivo recibe la estrategia metodológica para la supervisión del desarrollo funcional 2014 de las actividades de las Unidades Técnicas y Administrativas.	01/07/2013	21/10/2013	Art. 93 fracc. XL	Porcentaje de recepción de estrategia	Eficacia Operativa	V1 Estrategia recibida V2 Estrategia elaborada	Estrategia recibida en el tiempo establecido en relación a la estrategia elaborada	Porcentaje de cumplimiento	Estrategia recibida	V1 V2													
8	El Secretario Ejecutivo ejecuta la política de comunicación social del Instituto, aprobada por el Consejo General para el año 2013, a través de la Coordinación de Comunicación Social	01/01/2013	31/12/2013	Art. 93 fracc. XLI	Porcentaje de recepción	Eficacia Operativa	V1 Número de reportes recibidos V2 Número de reportes generados	Número de reportes recibidos en relación con los reportes generados	Porcentaje de cumplimiento	Reportes recibidos de parte de la Coordinación de Comunicación Social														
9	Los mecanismos para el contacto institucional del Organismo son instaurados con los medios de comunicación a través de la Coordinación de Comunicación Social.	01/01/2013	31/12/2013	Art. 93 fracción XLIII	Porcentaje de mecanismos instaurados	Eficacia Operativa	V1 Número de mecanismos instaurados V2 Número de mecanismos generados	Número de mecanismos instaurados en relación con el total de mecanismos generados	Porcentaje de cumplimiento	Mecanismos instaurados	V1 V2													
10	El Secretario Ejecutivo, ejecuta la campaña de difusión del voto y promoción de la participación ciudadana, durante la organización del proceso electoral a través de la Coordinación de Comunicación Social.	01/01/2013	31/12/2013	Art. 93 fracción XLIV	Porcentaje de ejecución de campaña	Eficacia Operativa	V1 Campaña de difusión ejecutada V2 Campaña de difusión generada	Campaña de difusión ejecutada en relación con la campaña de difusión generada	Porcentaje de cumplimiento	Audios de campañas	V1 V2													
11	Los anteproyectos de presupuesto 2014 de las Unidades Técnicas y Administrativas, son remitidos a la Dirección Administrativa para las acciones pertinentes.	16/08/2013	08/08/2013	Art. 93 fracción XLV	Porcentaje de remisión	Eficacia Operativa	V1 Número de anteproyectos remitidos V2 Número de anteproyectos analizados	Número de anteproyectos remitidos en relación a los analizados	Porcentaje de cumplimiento	Anteproyectos	V1 V2													
12	La Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública recibe respuesta a las solicitudes de información presentadas en materias relacionadas con las actividades de la Secretaría.	01/01/2013	31/12/2013	Art. 39 Reglamento IEE en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Porcentaje de solicitudes contestadas	Eficacia Operativa	V1 Número de solicitudes contestadas V2 Número total de solicitudes recibidas	Número de solicitudes contestadas en relación con el total de solicitudes recibidas	Porcentaje de cumplimiento	Solicitudes contestadas y recibidas	V1 V2													

Lic. Miguel David Jiménez López
Secretario Ejecutivo



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
SECRETARÍA EJECUTIVA
DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Planear, coordinar y ejecutar operativamente la organización del Proceso Electoral Ordinario 2012-2013 en estricto apego a las atribuciones que le confiere el Código de la materia

RESULTADO ESPERADO (¿Que se espera lograr?)					MEDICIÓN (¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)							SEGUIMIENTO (¿Cuál es el avance?)														
No.	META	INICIO	FIN	FUNDAMENTO LEGAL (CIPEEP)	INDICADORES DE GESTION						CRONOGRAMA															
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Cálculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			
12	Los paquetes electorales, archivos documentales y material electoral de los (CDEs.) y (CMEs.) son trasladados a la bodega del Instituto para su resguardo	05/04/2013	31/12/2013	Art. 103 fracciones I, X y XI.	Porcentaje de archivos trasladados	Eficacia Operativa	V1	Archivos trasladados para resguardo	Archivos trasladados para resguardo en relación con el total de archivos	Porcentaje de cumplimiento	Acta circunstanciada	V1														
							V2	Total de archivos				V2														
13	El Secretario Ejecutivo es informado del cumplimiento del Programa Operativo Anual de acuerdo a los lineamientos POA 2013	01/01/2013	31/12/2013	Art. 93 fracciones XXIV, XLI y 103 fracción XI.	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos POA 2013	Porcentaje de cumplimiento	POA entregado bajo lineamientos	V1														
							2	Número de lineamientos a cumplir				V2														
14	Las observaciones resultado de la Evaluación Intermedia del cumplimiento del programa operativo anual son subsanadas de acuerdo a los lineamientos de Evaluación Intermedia 2013	01/01/2013	31/12/2013	Art. 93 fracción XL y 103 fracción XI.	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	1	Número de observaciones solventadas	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos Evaluación Intermedia 2013	Porcentaje de cumplimiento	Formato de observaciones de Evaluación Intermedia	V1														
							2	Número de observaciones detectadas				V2														
15	El Programa Operativo Anual 2014 es remitido a la Secretaría Ejecutiva de acuerdo a los lineamientos de elaboración del POA 2014	16/07/2013	08/08/2013	Art. 103 fracción XI.	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos de elaboración del POA 2014	Porcentaje de cumplimiento	POA 2014 entregado bajo lineamientos	V1														
							2	Número de lineamientos a cumplir				V2														
16	El anteproyecto de presupuesto 2014 es remitido a la dirección Administrativa de acuerdo a los lineamientos de elaboración de anteproyecto de presupuesto	16/07/2013	08/08/2013	Art. 103 fracción XI.	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos de anteproyecto de presupuesto	Porcentaje de cumplimiento	Anteproyecto 2014 entregado bajo lineamientos	V1														
							2	Número de lineamientos a cumplir				V2														



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
SECRETARÍA EJECUTIVA
DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Planear, coordinar y ejecutar operativamente la organización del Proceso Electoral Ordinario 2012-2013 en estricto apego a las atribuciones que le confiere el Código de la materia

RESULTADO ESPERADO (¿Qué se espera lograr?)					MEDICION (¿Como vamos a medir el cumplimiento de la meta?)							SEGUIMIENTO (¿Cuál es el avance?)																														
No.	META	INICIO	FIN	FUNDAMENTO LEGAL (C/PEEP)	INDICADORES DE GESTION						CRONOGRAMA																															
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Cálculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE																			
17	La Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública recibe respuesta a las solicitudes de información presentadas en materias relacionadas con las actividades de la Dirección de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información	01/01/2013	31/12/2013	Art. 10 y 39 Reglamento IEE en materia de T y AIP	Porcentaje de solicitudes contestadas	Eficacia Operativa	1 Número de solicitudes contestadas	Número de solicitudes contestadas en relación con el total de solicitudes recibidas de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información	Porcentaje de cumplimiento	Solicitudes contestadas y recibidas	V1																															
							2 Número total de solicitudes recibidas				V2																															

Directo y/o Titular del Área

Lic. Miguel Cuapishnoc Luna Mendoza
Director de Organización Electoral

Vo. Bo..

Lic. Miguel David Jiménez López
Secretario Ejecutivo



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
SECRETARÍA EJECUTIVA
DIRECCION DE CAPACITACION ELECTORAL Y EDUCACION CIVICA



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Coordinar y supervisar a los consejos distritales respecto a los procedimientos de integración de mesas directivas de casilla y orientar a los ciudadanos para que ejerzan sus derechos y cumplan con sus obligaciones político-electorales.

RESULTADO ESPERADO <small>(¿Que se espera lograr?)</small>					MEDICION <small>(¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)</small>							SEGUIMIENTO <small>(¿Cuál es el avance?)</small>														
No.	META	INICIO	FINAL	FUNDAMENTO LEGAL (CIPEEP)	INDICADORES DE GESTION						CRONOGRAMA															
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Calculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			
1	Los coordinadores y los capturistas de Capacitación Electoral designados por los Consejos Distritales son capacitados sobre los procedimientos de integración de mesas directivas de casillas	01/01/2013	06/07/2013	Art. 104 y 252	Porcentaje de capacitación	Eficacia Operativa	V1	Número de coordinadores y capturistas capacitados	Número de Coordinadores y capturistas capacitados en relación con el total de capturistas contratados	Porcentaje de cumplimiento	Relación de personas capacitadas y archivo fotográfico	V1														
							V2	Total de coordinadores y capturistas contratados				V2														
2	Las solicitudes de capacitación recibidas por parte y a través de USEP son atendidas de acuerdo a los requisitos establecidos	01/01/2013	15/05/2013	Art. 104 y 252	Porcentaje de solicitudes atendidas	Eficacia Operativa	V1	Número de solicitudes atendidas	Número de solicitudes atendidas en relación con el total de solicitudes recibidas	Porcentaje de cumplimiento	Solicitudes	V1														
							V2	Número de solicitudes recibidas				V2														
3	Los coordinadores de Capacitación Electoral designados por los Consejos Distritales son supervisados en cuanto al cumplimiento de la capacitación recibida sobre los procedimientos de integración de mesas directivas de casillas	01/01/2013	15/05/2013	Art. 104 y 252	Porcentaje de supervisiones	Eficacia Operativa	V1	Número de coordinadores supervisados	Número de Coordinadores supervisados en relación con el total de coordinadores	Porcentaje de cumplimiento	Minuta	V1														
							V2	Número de total de coordinadores				V2														
4	Los observadores electorales aprobados por el Consejo General son capacitados en relación a sus funciones	01/01/2013	09/07/2013	Art. 104 frac. I y 196	Porcentaje de capacitación	Eficacia Operativa	V1	Número de observadores capacitados	Número de observadores capacitados en relación con el total de observadores	Porcentaje de cumplimiento	Relación de observadores capacitados	V1														
							V2	Total de observadores aprobados				V2														



**INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
SECRETARÍA EJECUTIVA
DIRECCION DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACION CIVICA**



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Coordinar y supervisar a los consejos distritales respecto a los procedimientos de integración de mesas directivas de casilla y orientar a los ciudadanos para que ejerzan sus derechos y cumplan con sus obligaciones político-electorales.

RESULTADO ESPERADO <small>(¿Qué se espera lograr?)</small>				MEDICION <small>(¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)</small>							SEGUIMIENTO <small>(¿Cuál es el avance?)</small>													
No.	META	INICIO	FINAL	FUNDAMENTO LEGAL (OIPEEP)	INDICADORES DE GESTION						CRONOGRAMA													
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Cálculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
11	El Secretario Ejecutivo es informado del cumplimiento del Programa Operativo Anual de acuerdo a los lineamientos POA 2013	01/01/2013	31/12/2013	Art. 104 fracc. IX	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos POA 2013	Porcentaje de cumplimiento	POA entregado bajo lineamientos	V1												
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2												
12	Las observaciones resultado de la Evaluación Intermedia del cumplimiento del Programa Operativo Anual son subsanadas de acuerdo a los lineamientos de Evaluación Intermedia 2013	01/01/2013	31/12/2013	Art. 104 fracc. IX	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de observaciones solventadas	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos Evaluación Intermedia 2013	Porcentaje de cumplimiento	Formato de observaciones de Evaluación Intermedia	V1												
							V2	Número de observaciones detectadas				V2												
13	El Programa Operativo Anual 2014 es remitido a la Secretaría Ejecutiva de acuerdo a los lineamientos de elaboración del POA 2014	16/07/2013	08/08/2013	Art. 104 fracc. IX	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos pde elaboración del POA 2014	Porcentaje de cumplimiento	POA 2014 entregado bajo lineamientos	V1												
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2												
14	El anteproyecto de presupuesto 2014 de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica es remitido a la Dirección Administrativa de acuerdo a los lineamientos de elaboración de anteproyecto de presupuesto	16/07/2013	08/08/2013	Art. 104 fracc. IX	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos de anteproyecto de presupuesto	Porcentaje de cumplimiento	Anteproyecto 2014 entregado bajo lineamientos	V1												
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2												
15	La Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública recibe respuesta a las solicitudes de información presentadas en materias relacionadas con las actividades de la Dirección de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información	01/01/2013	31/12/2013	Art. 10 y 39 Reglamento IEE en materia de Transparencia y AIP	Porcentaje de solicitudes contestadas	Eficacia Operativa	V1	Número de solicitudes contestadas	Número de solicitudes contestadas en relación con el total de solicitudes recibidas de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información	Porcentaje de cumplimiento	Solicitudes contestadas y recibidas	V1												
							V2	Número total de solicitudes recibidas				V2												

Directorio del Área

Mtro. José Felipe Juárez Navarro
Director de Capacitación

Vo.Bo.

Lic. Miguel David Jiménez López
Secretario Ejecutivo



**INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
SECRETARÍA EJECUTIVA
DIRECCIÓN DE PRERROGATIVAS, PARTIDOS POLÍTICOS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN.**



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Vigilar el cumplimiento de los derechos, prerrogativas y obligaciones de los partidos políticos de acuerdo a las atribuciones de la DPPMC.

RESULTADO ESPERADO (¿Que se espera lograr?)				MEDICION (¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)							SEGUIMIENTO (¿Cuál es el avance?)												
No.	META	INICIO	FIN	FUNDAMENTO LEGAL (CIPEEP)	INDICADORES DE GESTION						CRONOGRAMA												
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Cálculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DIEMBRE
13	Los anteproyectos del Fto. Pco. que se entregarán a los PP en el año 2014, así como determinar los límites de aportaciones pecuniarias de los militantes y simpatizantes de los PP de enero a diciembre de 2014 son remitidos a la COPP para su aprobación	28/10/2013	09/12/2013	Art. 4 Constitución Local, Art. 47, 48, 93 fracc. XL y 105 fracc. V CIPEEP y Art. 6, 7 y 15 fracc. III inciso c) RCIEE.	Porcentaje de remisión	Eficacia Operativa	V1	Anteproyectos de financiamiento remitidos	Anteproyecto de financiamiento remitido en relación con el anteproyecto generado	Porcentaje de cumplimiento	Acuse	V1											
							V2	Anteproyectos de financiamiento generados				V2											
14	El Secretario Ejecutivo es informado del cumplimiento del programa operativo anual de acuerdo a los lineamientos POA 2013	01/01/2013	31/12/2013	Art. 93 fracc. XL y fracción XVI del CG/AC-033/12	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos POA 2013	Porcentaje de cumplimiento	POA entregado bajo lineamientos	V1											
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2											
15	Las observaciones resultado de la evaluación intermedia del cumplimiento del Programa Operativo Anual son subsanadas de acuerdo a los lineamientos de evaluación intermedia 2013	01/01/2013	31/12/2013	Art. 93 fracc. XL y fracción XVI del CG/AC-033/12	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de observaciones solventadas	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos Evaluación Intermedia 2013	Porcentaje de cumplimiento	Formato de observaciones de evaluación intermedia	V1											
							V2	Número de observaciones detectadas				V2											
16	El programa operativo anual 2014 es remitido a la Secretaría Ejecutiva de acuerdo a los lineamientos de elaboración del POA 2014	16/07/2013	08/08/2013	Art. 93 fracc. XL y fracción XVI del CG/AC-033/12	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos de elaboración del POA 2014	Porcentaje de cumplimiento	POA 2014 entregado bajo lineamientos	V1											
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2											
17	El anteproyecto de presupuesto 2014 de la DPPMC es remitido a la Dirección Administrativa de acuerdo a los lineamientos de elaboración de anteproyecto de presupuesto	16/07/2013	08/08/2013	Art. 93 fracc. XL y fracción XVI del CG/AC-033/12	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos de anteproyecto de presupuesto	Porcentaje de cumplimiento	Anteproyecto 2014 entregado bajo lineamientos	V1											
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2											
18	La UT recibe respuesta a las solicitudes de información presentadas en materias relacionadas con las actividades de la DPPMC de acuerdo al RIEEMTAIP	01/01/2013	31/12/2013	Art. 10 y 39 RIEEMTAIP	Porcentaje de solicitudes contestadas	Eficacia Operativa	V1	Número de solicitudes contestadas	Número de solicitudes contestadas en relación con el total de solicitudes recibidas de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información	Porcentaje de cumplimiento	Solicitudes contestadas y recibidas	V1											
							V2	Número total de solicitudes recibidas				V2											

Director/a/o Titular del Área

Vo.Bo.

Lic. Amalia Oswalia Varela Serrano
Directora de Prerrogativas, Partidos Políticos
y Medios de Comunicación

Lic. Miguel David Jiménez López
Secretario Ejecutivo



**INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
SECRETARÍA EJECUTIVA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales
Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia
Objetivo del Programa: Administrar los Recursos Financieros, Humanos y Materiales del IEE.

RESULTADO ESPERADO <small>(¿Qué se espera lograr?)</small>		MEDICIÓN <small>(¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)</small>										SEGUIMIENTO <small>(¿Cuál es el avance?)</small>																	
No.	META	INICIO	FIN	FUNDAMENTO LEGAL (CIEEP)	INDICADORES DE GESTIÓN										CRONOGRAMA														
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Cálculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE						
1	El Secretario Ejecutivo y la COPEPAD reciben informes mensuales de la ejecución del presupuesto asignado a este organismo, originados por el SCGI.	01/01/2013	31/12/2013	Art. 106 fracc. XIV.	Porcentaje de reportes enviados	Eficacia Operativa	V1 Reportes enviados	Numero de reportes enviados por el total programado	Porcentaje de cumplimiento	Reportes	V1																		
							V2 Reportes programados				V2																		
2	Las solicitudes de información recibidas por parte de los diferentes Organos Fiscalizadores (COI, Auditores Externos y OFS) son respondidas en tiempo y forma de acuerdo con la normatividad aplicable para cada caso	01/01/2013	31/12/2013	Art. 106 fracc. VI.	Porcentaje de solicitudes contestadas	Eficacia Operativa	V1 Solicitudes contestadas	Relación del numero de solicitudes contestadas en relación con el total recibidas	Porcentaje de cumplimiento	Solicitudes	V1																		
							V2 Solicitudes totales recibidas				V2																		
3	El Padrón de Proveedores 2013 es actualizado y remitido al Comité de Adquisiciones, así como su publicación en el apartado de transparencia correspondiente de forma trimestral.	01/01/2013	31/12/2013	Art. 106 fracc. VI.	Porcentaje de actualizaciones realizadas	Eficacia Operativa	V1 Actualizaciones realizadas	Relación de actualizaciones realizadas con el total de actualizaciones recibidas	Porcentaje de cumplimiento	Actualizaciones	V1																		
							V2 Actualizaciones recibidas				V2																		
4	La Información Financiera sobre el ejercicio del presupuesto para el informe del Secretario Ejecutivo es remitida a este en tiempo y forma de acuerdo al Código de la materia	01/01/2013	31/03/2013	Art. 106 fracc. XV.	Porcentaje de información financiera remitida	Eficacia Operativa	V1 Información remitida	Relación de información remitida en relación con la programada	Porcentaje de cumplimiento	Memo	V1																		
							V2 Información programada				V2																		
5	Los requerimientos (insumos) recibidos por parte de las diferentes Unidades Técnicas y Administrativas son atendidos de acuerdo a la disponibilidad presupuestal y factibilidad del ejercicio	01/01/2013	31/12/2013	Art. 106 fracc. XV.	Porcentaje de cumplimiento de requerimientos atendidos	Eficacia Operativa	V1 Requerimientos atendidos	Relación de requerimientos atendidos en relación con el total recibido de acuerdo a disponibilidad presupuestal	Porcentaje de cumplimiento	Requerimientos	V1																		
							V2 Requerimientos recibidos				V2																		
6	El anteproyecto de presupuesto Institucional 2014 es remitido a la Secretaria Ejecutiva en tiempo y forma de conformidad con la metodología presupuestal y contable	16/07/2013	08/08/2013	Art. 106 fracc. XIII	Porcentaje de entrega de anteproyecto	Eficacia Operativa	V1 Anteproyecto remitido	Relación de cumplimiento de tiempo y forma	Porcentaje de cumplimiento	Memo	V1																		
							V2 Anteproyecto programado				V2																		
7	Las solicitudes de las Unidades Técnicas y Administrativas son respondidas en cuanto a los apoyos necesarios para dar cumplimiento a sus actividades dentro del marco del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2012-2013.	01/01/2013	31/12/2013	Art. 106 fracc. XV	Porcentaje de solicitudes atendidas	Eficacia Operativa	V1 Numero de solicitudes atendidas	Relación de cumplimiento de solicitudes atendidas en cuanto a solicitudes recibidas	Porcentaje de cumplimiento	Memo	V1																		
							V2 Numero de solicitudes recibidas				V2																		
8	Los bienes muebles para el acondicionamiento de los consejos distritales, así como los módulos receptores son trasladados a los inmuebles contratados para los Consejos Distritales en tiempo y forma de acuerdo a lo establecido en el CIEEP	01/02/2013	29/03/2013	Art. 106 fracc. XIII.	Porcentaje de entrega de bienes	Eficacia Operativa	V1 Bienes muebles enviados	Relación de cumplimiento de tiempo y forma	Porcentaje de cumplimiento	Relación de bienes enviados	V1																		
							V2 Bienes muebles programados				V2																		



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
SECRETARÍA EJECUTIVA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales
Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia
Objetivo del Programa: Administrar los Recursos Financieros, Humanos y Materiales del IEE.

RESULTADO ESPERADO <small>(¿Qué se espera lograr?)</small>			MEDICIÓN <small>(¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)</small>								SEGUIMIENTO <small>(¿Cuál es el avance?)</small>															
No.	META	INICIO	FIN	FUNDAMENTO LEGAL (CIPEEP)	INDICADORES DE GESTION						CRONOGRAMA															
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Cálculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DIEMBRE			
9	El mecanismo de administración para los recursos financieros, materiales y humanos del Órgano Central y los Órganos Transitorios es ejecutado dentro del marco del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2012-2013.	01/01/2013	31/12/2013	Art. 106 fracc. XI, XII, XIII, XIV y XX.	Porcentaje de cumplimiento de mecanismos ejecutados	Eficacia Operativa	V1 Mecanismos ejecutados V2 Mecanismos programados	Relación de cumplimiento de programas ejecutados con programados	Porcentaje de cumplimiento	Reportes	V1															
10	El Programa de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el proceso Electoral Estatal Ordinario es remitido al Secretario Ejecutivo en el mes de enero.	01/01/2013	31/01/2013	Art. 106 fracc. XIII.	Porcentaje de entrega de programa	Eficacia Operativa	V1 Programa remitido V2 Programa programado	Relación de programa remitido con lo programado	Porcentaje de cumplimiento	Memo	V1															
11	El Inventario General de los Bienes que conforman el Patrimonio del IEE en áreas y bodegas es realizado en tiempo y forma de acuerdo al Código de la materia	01/12/2013	31/12/2013	Art. 106 fracc. XI	Porcentaje de cumplimiento de realización de inventario	Eficacia Operativa	V1 Inventario realizado V2 Inventario programado	Relación de cumplimiento de inventario realizado con el programado	Porcentaje de cumplimiento	Inventario	V1															
12	El Secretario Ejecutivo es informado del cumplimiento del Programa Operativo Anual de acuerdo a los lineamientos 2013	01/01/2013	31/12/2013	Art. 107 bis frac. VIII	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1 Número de lineamientos cumplidos V2 Número de lineamientos a cumplir	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos POA 2013	Porcentaje de cumplimiento	Acuse e instrumento de medición de lineamientos	V1															
13	Las observaciones resultado de la Evaluación Intermedia del cumplimiento del Programa Operativo Anual son subsanadas de acuerdo a los Lineamientos de Evaluación Intermedia 2013	01/01/2013	31/12/2013	Art. 107 bis frac. VIII	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1 Número de observaciones subsanadas V2 Número de observaciones detectadas	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos Evaluación Intermedia 2013	Porcentaje de cumplimiento	Formato de Evaluación Intermedia	V1															
14	El Programa Operativo Anual 2014 es remitido a la Secretaría Ejecutiva de acuerdo a los lineamientos de elaboración del POA 2014	16/07/2013	08/08/2013	Art. 107 bis frac. VIII	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1 Número de lineamientos cumplidos V2 Número de lineamientos a cumplir	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos de elaboración del POA 2014	Porcentaje de cumplimiento	Acuse e instrumento de medición de lineamientos	V1															
15	El anteproyecto de presupuesto 2014 de la Dirección Administrativa es elaborado de acuerdo a los lineamientos de elaboración de anteproyecto de presupuesto	16/07/2013	08/08/2013	Art. 107 bis frac. VIII	Porcentaje de entrega de anteproyecto	Eficacia Operativa	V1 Anteproyecto entregado V2 Anteproyecto elaborado	Anteproyecto entregado en relación al elaborado	Porcentaje de cumplimiento	Acuse de anteproyecto	V1															
16	La Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública recibe respuesta a las solicitudes de información presentadas en materias relacionadas con las actividades de la Unidad de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información	01/01/2013	31/12/2013	Art. 10 y 39 Reglamento IEE en materia de T y AIP	Porcentaje de solicitudes contestadas	Eficacia Operativa	V1 Número de solicitudes contestadas V2 Número total de solicitudes recibidas	Número de solicitudes contestadas en relación con el total de solicitudes recibidas de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información	Porcentaje de cumplimiento	Solicitudes contestadas y recibidas	V1															

Directo y/o Titular del Área

Lic. Ricardo Aguilar Ramírez
 Director Administrativo

Vo Bo.

Lic. Miguel David Jiménez López
 Secretario Ejecutivo



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
SECRETARÍA EJECUTIVA
DIRECCIÓN JURÍDICA



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Coadyuvar con los Órganos Centrales, Transitorios y Unidades Administrativas y Técnicas del IEE, para que sus actuaciones se apeguen en la base normativa.

RESULTADO ESPERADO (¿Qué se espera lograr?)				MEDICIÓN (¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)								SEGUIMIENTO (¿Cuál es el avance?)														
No.	META	INICIO	FIN	FUNDAMENTO LEGAL (CIPEEP)	INDICADORES DE GESTIÓN							CRONOGRAMA														
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables		Método de Cálculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
6	Los proyectos de dictámenes y proyectos de resoluciones solicitados por las Comisiones Permanentes y Especiales, son remitidos a la instancia correspondiente para su aprobación	01/01/2013	31/12/2013	Art. 101 bis frac. X	Porcentaje de proyectos elaborados	Eficacia Operativa	V1	Número de proyectos elaborados	Número de proyectos elaborados en relación con el total de proyectos solicitados	Porcentaje de cumplimiento	Proyectos elaborados y solicitados	V1														
							V2	Número total de proyectos solicitados				V2														
7	El Secretario Ejecutivo es informado del cumplimiento del Programa Operativo Anual de acuerdo a los lineamientos POA 2013	01/01/2013	31/12/2013	Art. 101 bis frac. X	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos POA 2013	Porcentaje de cumplimiento	POA entregado bajo lineamientos	V1														
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2														
8	Las observaciones resultado de la Evaluación Intermedia del cumplimiento del Programa Operativo Anual son subsanadas de acuerdo a los lineamientos de Evaluación Intermedia 2013	01/01/2013	31/12/2013	Art. 101 bis frac. X	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de observaciones solventadas	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos Evaluación Intermedia 2013	Porcentaje de cumplimiento	Formato de observaciones de Evaluación Intermedia	V1														
							V2	Número de observaciones detectadas				V2														
9	El Programa Operativo Anual 2014 es remitido a la Secretaría Ejecutiva de acuerdo a los lineamientos de elaboración del POA 2014	16/07/2013	08/08/2013	Art. 101 bis frac. X	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos pde elaboración del POA 2014	Porcentaje de cumplimiento	POA 2014 entregado bajo lineamientos	V1														
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2														
10	El anteproyecto de presupuesto 2014 de la Dirección Jurídica es remitido a la Dirección Administrativa de acuerdo a los lineamientos de elaboración de anteproyecto de presupuesto	16/07/2013	08/08/2013	Art. 101 bis frac. X	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos de anteproyecto de presupuesto	Porcentaje de cumplimiento	Anteproyecto 2014 entregado bajo lineamientos	V1														
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2														



**INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
SECRETARÍA EJECUTIVA
DIRECCIÓN TÉCNICA DEL SECRETARIADO**



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Implementar los lineamientos y mecanismos que contribuyan a documentar el actuar del Consejo General y la Junta Ejecutiva con estricto apego a las disposiciones del Código de la materia.

RESULTADO ESPERADO (¿Que se espera lograr?)					MEDICION (¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)							SEGUIMIENTO (¿Cuál es el avance?)															
No.	META	INICIO	FINAL	FUNDAMENTO LEGAL (CIPEEP)	INDICADORES DE GESTION							CRONOGRAMA															
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Cálculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE				
12	El anteproyecto de presupuesto 2014 es remitido a la Dirección Administrativa de acuerdo a los lineamientos de elaboración de anteproyecto de presupuesto.	17/07/2013	08/08/2013	Art. 93 fracc. XL y fracción XVI del CG/AC-033/12	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos de anteproyecto de presupuesto	Porcentaje de cumplimiento	Anteproyecto 2014 entregado bajo lineamientos	V1															
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2															
13	La Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública recibe respuesta a las solicitudes de información presentadas en materias relacionadas con las actividades de la Dirección de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información.	01/01/2013	31/12/2013	Art. 10 y 39 Reglamento IEE en materia de T y AIP	Porcentaje de solicitudes contestadas	Eficacia Operativa	V1	Número de solicitudes contestadas	Número de solicitudes contestadas en relación con el total de solicitudes recibidas de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información	Porcentaje de cumplimiento	Solicitudes contestadas y recibidas	V1															
							V2	Número total de solicitudes recibidas				V2															

Directo y/o Titular del Área

Lic. Noé Julián Corona Cabañas
Director Técnico del Secretariado

Vo.Bo.

Lic. Miguel David Jiménez López
Secretario Ejecutivo



**INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
CONTRALORÍA INTERNA**



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Vigilar la correcta aplicación de los recursos financieros, humanos y materiales del Instituto, atendiendo las disposiciones legales en el desarrollo de sus funciones

RESULTADO ESPERADO <small>(¿Qué se espera lograr?)</small>				MEDICIÓN <small>(¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)</small>							SEGUIMIENTO <small>(¿Cuál es el avance?)</small>													
No.	META	INICIO	FINAL	FUNDAMENTO LEGAL (CFPEP)	INDICADORES DE GESTIÓN					CRONOGRAMA														
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Cálculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DIEMBRE	
1	La Contraloría audita conforme al Programa Anual de Auditorías los recursos financieros, humanos y materiales del Instituto, informando el resultado de las auditorías a los miembros del Consejo General a través del Consejo Presidente, correspondiente al periodo del 01 de noviembre al 31 de diciembre de 2012 y primer semestre del ejercicio 2013.	01/01/2013	31/12/2013	Art. 109 fracc. I, II, III, IV y VI	Porcentaje de cumplimiento de informes presentados	Eficacia Operativa	1	Número de informes del resultado de auditorías presentados	Relación porcentual entre el número de informes del resultado de auditorías presentados y el número de informes del resultado de auditorías programados	Índice de cumplimiento	Informes	V1												
							2	Número de informes del resultado de auditorías programados				V2												
2	La Contraloría audita conforme al Programa Anual de Auditorías los Programas Operativos Anuales de las Unidades Técnicas y Administrativas del Instituto (cumplimiento programático), informando el resultado de las auditorías a los miembros del Consejo General a través del Consejo Presidente correspondiente al periodo del 01 de noviembre al 31 de diciembre de 2012 y primer semestre del ejercicio 2013.	01/01/2013	31/12/2013	Art. 109 fracc. I, II, III, IV y VI	Porcentaje de cumplimiento de informes presentados	Eficacia Operativa	1	Número de informes del resultado de auditorías presentados	Relación porcentual entre el número de informes del resultado de auditorías presentados y el número de informes del resultado de auditorías programados	Índice de cumplimiento	Informes	V1												
							2	Número de informes del resultado de auditorías programados				V2												
3	La Contraloría verifica en campo el desarrollo de las actividades de los Órganos Transitorios (Consejos Distritales Electorales y Consejos Municipales Electorales), durante el Proceso Electoral Ordinario 2012-2013.	01/01/2013	15/08/2013	Art. 109 fracc. IV y VI	Porcentaje de cumplimiento de verificación	Eficacia Operativa	1	Número de actividades verificadas	Relación porcentual entre el número de actividades verificadas y el número de actividades de verificación programadas	Índice de cumplimiento	Cédulas de verificación	V1												
							2	Número de actividades de verificación programadas				V2												
4	La Contraloría recibe y da seguimiento a las "Quejas y denuncias" que presenten los funcionarios del propio Instituto, partidos políticos y ciudadanos; iniciando (en su caso) los procedimientos administrativos correspondientes, emitiendo las resoluciones conforme a la Normatividad Interna de Responsabilidades del Instituto Electoral del Estado.	01/01/2013	31/12/2013	Art. 109 fracc. VII	Porcentaje de cumplimiento de la atención y seguimiento de quejas y denuncias	Eficacia Operativa	1	Número de quejas recibidas	Relación porcentual entre el número de quejas recibidas y el número de quejas atendidas	Índice de cumplimiento	Expedientes y/o Reportes	V1												
							2	Número de quejas atendidas				V2												
5	La Contraloría realiza las acciones tendientes a la recepción y resguardo de las declaraciones de situación patrimonial 2012 de los funcionarios electorales y personal obligado a presentarlas.	01/01/2013	31/12/2013	Art. 109 fracc. VII	Porcentaje de cumplimiento de recepción y resguardo de declaraciones	Eficacia Operativa	1	Número de declaraciones de situación patrimonial recibidas	Relación porcentual entre el número de declaraciones de situación patrimonial recibidas y el número de declaraciones de situación patrimonial resguardadas	Índice de cumplimiento	Declaraciones	V1												
							2	Número de declaraciones de situación patrimonial resguardadas				V2												
6	La Contraloría participa en los actos de entrega-recepción y presenciar hechos o acontecimientos relacionados con el Instituto, a través del levantamiento de los diferentes tipos de actas, en los términos de la normatividad aplicable.	01/01/2013	31/12/2013	Art. 109 fracc. V	Porcentaje de cumplimiento de participación de levantamiento de actas	Eficacia Operativa	1	Número de actos, hechos o acontecimientos requeridos	Relación porcentual entre el número de actos, hechos o acontecimientos requeridos y el número de actas levantadas	Índice de cumplimiento	Actas	V1												
							2	Número de actas levantadas				V2												



**INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
CONTRALORÍA INTERNA**



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Vigilar la correcta aplicación de los recursos financieros, humanos y materiales del Instituto, atendiendo las disposiciones legales en el desarrollo de sus funciones

RESULTADO ESPERADO <small>(¿Qué se espera lograr?)</small>					MEDICIÓN <small>(¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)</small>						SEGUIMIENTO <small>(¿Cuál es el avance?)</small>														
No.	META	INICIO	FINAL	FUNDAMENTO LEGAL (CREEP)	INDICADORES DE GESTIÓN						CRONOGRAMA														
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Cálculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
7	El Programa Operativo Anual 2014 es remitido al Consejero Presidente y al Secretario Ejecutivo de acuerdo a los lineamientos de elaboración del POA 2014.	16/07/2013	08/08/2013	Art. 109 Fracc. VII	Porcentaje de cumplimiento de elaboración del POA	Eficacia Operativa	1	POA remitido	Relación porcentual entre el POA remitido y el POA elaborado	Índice de cumplimiento	Programa Operativo Anual	V1													
							2	POA elaborado				V2													
8	El anteproyecto de presupuesto 2014 es remitido a la Dirección Administrativa de acuerdo a los lineamientos de elaboración de anteproyecto de presupuesto.	16/07/2013	08/08/2013	Art. 109 fracc. VII	Porcentaje de cumplimiento de elaboración del Presupuesto	Eficacia Operativa	1	Anteproyecto de presupuesto remitido	Relación porcentual entre el Anteproyecto de Presupuesto remitido y el Anteproyecto de Presupuesto elaborado	Índice de cumplimiento	Anteproyecto de Presupuesto	V1													
							2	Anteproyecto de presupuesto elaborado				V2													
9	La Contraloría actualiza el "Programa Anual de Auditorías" para el ejercicio 2014; haciéndolo del conocimiento de los miembros del Consejo General a través del Consejero Presidente.	01/11/2013	30/11/2013	Art. 109 fracc. I, VI y VII	Porcentaje de cumplimiento de elaboración del Programa Anual de Auditorías	Eficacia Operativa	1	Programa Anual de Auditorías elaborado	Relación porcentual entre el Programa Anual de Auditorías elaborado y el Programa Anual de Auditorías programado	Índice de cumplimiento	Programa Anual de Auditorías	V1													
							2	Programa Anual de Auditorías programado				V2													

Director y/o Titular del Área

Dr. Paul Rodríguez Barragán
Contralor Interno

Vo.Bo.

Lic. Armando Guerrero Ramírez.
Consejero Presidente del IEE



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
SECRETARÍA EJECUTIVA
UNIDAD DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Desarrollar y ejecutar las políticas de Administración y Desarrollo de los Recursos Humanos.

RESULTADO ESPERADO (¿Qué se espera lograr?)					MEDICIÓN (¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)								SEGUIMIENTO (¿Cuál es el avance?)												
No.	META	INICIO	FINAL	FUNDAMENTO LEGAL (CIPEEP)	INDICADORES DE GESTIÓN							CRONOGRAMA													
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Cálculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	La Junta Ejecutiva recibe el dictamen de la evaluación del rendimiento 2012 para su aprobación	01/01/2013	29/03/2013	Artículos 107 y 176 del CIPEEP, 85 del ESEP y 41 y 46 del RIT	Porcentaje de remisión	Eficacia Operativa	V1	Dictamen remitido	Evaluación remitida en relación con la generada	Porcentaje de cumplimiento	Evaluación y dictamen, acuse	V1													
							V2	Dictamen Generado				V2													
2	Las solicitudes de movimiento de personal recibidas por la Unidad de Servicio Electoral Profesional son atendidas en cumplimiento a la normatividad aplicable	01/01/2013	31/12/2013	Artículos 107 fracciones II y IV del CIPEEP, 17 fracciones V y IX del ESEP y 11 y 14 del RIT	Porcentaje de solicitudes atendidas	Eficacia Operativa	V1	Número de solicitudes atendidas	Número de solicitudes atendidas en relación a las solicitadas	Porcentaje de cumplimiento	Solicitudes y memorándums de movimiento de personal	V1													
							V2	Número total de solicitudes recibidas				V2													
3	Las solicitudes de logística para la capacitación a coordinadores distritales recibidas por DOE y DCEEC, son atendidas dentro del marco de las atribuciones del área	01/01/2013	31/05/2013	Artículos 107 fracciones II y IV y 176 del CIPEEP	Porcentaje de logística brindada	Eficacia Operativa	V1	Número de solicitudes atendidas	Número de solicitudes de logística proporcionado en relación con el total de solicitudes de recibido	Porcentaje de cumplimiento	Solicitudes y memorándums de respuesta	V1													
							V2	Número total de solicitudes recibidas				V2													
4	Los requerimientos emitidos por cualquier Institución de Gobierno; así como por los partidos políticos son atendidos dentro del marco de las atribuciones del área	01/08/2013	31/12/2013	Artículos 93 fracción XL y 107 fracción VII del CIPEEP	Porcentaje de solicitudes contestadas	Eficacia Operativa	V1	Número de requerimientos atendidos	Número de requerimientos atendidos en relación con el total de recibidos	Porcentaje de cumplimiento	Requerimientos y acuses de seguimiento	V1													
							V2	Número total de requerimientos recibidos				V2													
5	La logística para la capacitación inductiva de los consejeros y secretarios de los Órganos Transitorios es atendida dentro del marco de las atribuciones del área	01/01/2013	15/05/2013	Artículos 107 fracciones II y IV y 176 del CIPEEP, 17 fracciones III y V del ESEP y 37 del RIT	Porcentaje de logística brindada	Eficacia Operativa	V1	Logística ejecutada	Logística ejecutada en relación con la logística programada	Porcentaje de cumplimiento	Programa e informe	V1													
							V2	Logística programada				V2													



**INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
SECRETARÍA EJECUTIVA
UNIDAD DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL**



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Desarrollar y ejecutar las políticas de Administración y Desarrollo de los Recursos Humanos.

RESULTADO ESPERADO (¿Qué se espera lograr?)				MEDICIÓN (¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)								SEGUIMIENTO (¿Cuál es el avance?)																		
				INDICADORES DE GESTIÓN								CRONOGRAMA																		
6	El Programa de Capacitación, Formación y Desarrollo del IEE es remitido a la Junta ejecutiva para su aprobación una vez concluido oficialmente el Proceso electoral 2012-2013	02/09/2013	31/12/2013	Artículos 107 fracciones II y IV y 176 del CIPEEP, 17 fracciones III y V del ESEP y 37 del RIT	Porcentaje de programa remitido	Eficacia Operativa	V1	Programa remitido	Programa remitido en relación al programa elaborado	Porcentaje de cumplimiento	Programa de capacitación remitido	V1																		
							V2	Programa realizado				V2																		
6	El Secretario Ejecutivo recibe el informe del resultado obtenido de la consulta del clima organizacional y afinidad del personal con el Instituto aprobado por la Junta Ejecutiva	01/10/2013	31/12/2013	Artículo 107 fracciones II y IV CIPEEP	Porcentaje de informe remitido	Eficacia Operativa	V1	Informe remitido	Informe remitido en relación al informe elaborado	Porcentaje de cumplimiento	Acuse de informe	V1																		
							V2	Informe elaborado				V2																		
7	El Secretario Ejecutivo es informado del cumplimiento del Programa Operativo Anual de acuerdo a los lineamientos 2013	01/01/2013	31/12/2013	Art. 107 bis frac. VIII	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos POA 2013	Porcentaje de cumplimiento	Acuse e instrumento de medición de lineamientos	V1																		
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2																		
8	Las observaciones resultado de la Evaluación Intermedia del cumplimiento del Programa Operativo Anual son subsanadas de acuerdo a los Lineamientos de Evaluación Intermedia 2013	01/01/2013	31/12/2013	Art. 107 bis frac. VIII	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de observaciones subsanadas	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos Evaluación Intermedia 2013	Porcentaje de cumplimiento	Formato de Evaluación Intermedia	V1																		
							V2	Número de observaciones detectadas				V2																		
9	El Programa Operativo Anual 2014 es remitido a la Secretaría Ejecutiva de acuerdo a los lineamientos de elaboración del POA 2014	16/07/2013	08/08/2013	Art. 107 bis frac. VIII	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos de elaboración del POA 2014	Porcentaje de cumplimiento	Acuse e instrumento de medición de lineamientos	V1																		
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2																		
10	El anteproyecto de presupuesto 2014 de la USEP es remitido a la Dirección Administrativa de acuerdo a los lineamientos de elaboración de anteproyecto de presupuesto	16/07/2013	08/08/2013	Art. 107 bis frac. VIII	Porcentaje de entrega de anteproyecto	Eficacia Operativa	V1	Anteproyecto entregado	Anteproyecto entregado en relación al elaborado	Porcentaje de cumplimiento	Acuse de anteproyecto	V1																		
							V2	Anteproyecto elaborado				V2																		



**INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
SECRETARÍA EJECUTIVA
UNIDAD DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL**



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Desarrollar y ejecutar las políticas de Administración y Desarrollo de los Recursos Humanos.

RESULTADO ESPERADO		MEDICIÓN											SEGUIMIENTO																
(¿Que se espera lograr?)		(¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)											(¿Cual es el avance?)																
		INDICADORES DE GESTIÓN											CRONOGRAMA																
11	La Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública recibe respuesta a las solicitudes de información presentadas en materias relacionadas con las actividades de la Unidad de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información	01/01/2013	31/12/2013	Art. 10 y 39 Reglamento IEE en materia de T y AIP	Porcentaje de solicitudes contestadas	Eficacia Operativa	V1	Número de solicitudes contestadas	Número de solicitudes contestadas en relación con el total de solicitudes recibidas de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información	Porcentaje de cumplimiento	Solicitudes contestadas y recibidas	V1																	
							V2	Número total de solicitudes recibidas				V2																	

Director y/o Titular del Área

Lic. Juan Carlos Escanga Borja
Encargado del Despacho de la Unidad del
Servicio Electoral Profesional

Vo.Bo.

Lic. Miguel David Jiménez López
Secretario Ejecutivo



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
SECRETARÍA EJECUTIVA
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo:

Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa:

Fortalecer la presencia del IEE ante la ciudadanía y entidades de interés público y privado, así como establecer canales de comunicación interna y externa, principalmente en el marco del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2012-2013.

RESULTADO ESPERADO <small>(¿Que se espera lograr?)</small>				MEDICION <small>(¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)</small>								SEGUIMIENTO <small>(¿Cuál es el avance?)</small>															
No.	META	INICIO	FINAL	FUNDAMENTO LEGAL (CIPEEP)	INDICADORES DE GESTION						CRONOGRAMA																
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Calculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE				
12	El anteproyecto de presupuesto 2014 de Comunicación social es remitido a la Dirección Administrativa de acuerdo a los lineamientos de elaboración de anteproyecto de presupuesto 2014	16/07/2013	08/08/2013	Art. 93 fracc. XL CIPEEP	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos de anteproyecto de presupuesto	Porcentaje de cumplimiento	Anteproyecto 2014 entregado bajo lineamientos	V1															
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2															
13	La Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública recibe respuesta a las solicitudes de información presentadas en materias relacionadas con las actividades de la Coordinación de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Accesos a la Información	01/01/2013	31/12/2013	Art. 10 y 39 Reglamento IEE en materia de T y AIP	Porcentaje de solicitudes contestadas	Eficacia Operativa	V1	Número de solicitudes contestadas	Número de solicitudes contestadas en relación con el total de solicitudes recibidas de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información	Porcentaje de cumplimiento	Solicitudes contestadas y recibidas	V1															
							V2	Número total de solicitudes recibidas				V2															

Directo y/o Titular del Área

Lic. Giovanni Maimone Celorio
Coordinador de Comunicación Soc

Vo.Bo.

Lic. Miguel David Jiménez López
Secretario Ejecutivo



**INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
SECRETARÍA EJECUTIVA
COORDINACIÓN DE INFORMATICA**



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Integrar las Tecnologías de Información en los procesos que conforman la cadena de valor del Instituto como una herramienta estratégica en su desarrollo.

RESULTADO ESPERADO (¿Que se espera lograr?)				MEDICION (¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)								SEGUIMIENTO (¿Cual es el avance?)												
No.	META	INICIO	FINAL	FUNDAMENTO LEGAL (CIPEEP)	INDICADORES DE GESTION						CRONOGRAMA													
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Cálculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
1	Las herramientas informáticas del Órgano Central, los Órganos Transitorios y de las diferentes áreas del Instituto funcionan para el desarrollo de sus actividades	01/01/2013	31/12/2013	Artículo 106 fracciones VI, VII y X	Porcentaje de herramientas funcionando	Eficacia Operativa	V1 Número de herramientas informáticas funcionando	Relación del número de herramientas informáticas funcionando en relación con el total de solicitadas	Porcentaje de Cumplimiento	Memorándum y formato de soportes	V1													
							V2 Número de herramientas informáticas solicitadas				V2													
2	El sistema integral de red de transmisión de voz y datos entre el Órgano Central y los Órganos Transitorios funciona para mantener la comunicación necesaria	04/01/2013	31/11/2013	Artículo 106 fracciones V y X	Porcentaje de atención del sistema funcionando	Eficacia Operativa	V1 Solicitudes atendidas del sistema	Solicitudes atendidas del sistema en relación con las recibidas	Porcentaje de Cumplimiento	Reporte	V1													
							V2 Solicitudes totales recibidas				V2													
3	Los sistemas informáticos de los Órganos Centrales, Transitorios y de las unidades técnicas y administrativas funcionan para agilizar sus procedimientos	04/01/2013	31/12/2013	Artículo 106 fracciones V, VIII y IX	Porcentaje de sistemas implementados	Eficacia Operativa	V1 Sistema implementado	Relación de los sistemas instalado en relación con los sistemas solicitados	Porcentaje de Cumplimiento	Reporte	V1													
							V2 Sistema solicitado				V2													
4	El personal que se incorpora a los Órganos Transitorios y a la Coordinación de Informática recibe capacitación en materia de tecnologías de información y en la operatividad de los sistemas informáticos necesarios para el desarrollo de sus actividades	04/01/2013	31/12/2013	Artículo 106 fracciones VI, IX, X y XI	Porcentaje de capacitación impartida	Eficacia Operativa	V1 Número de personal capacitado	Relación del personal capacitado con el total a capacitar	Porcentaje de Cumplimiento	Reporte de capacitación tecnológica	V1													
							V2 Número total del personal				V2													
5	Los lineamientos para el uso de las tecnologías de información asignadas al personal del Instituto son remitidos para su conocimiento	04/01/2013	31/12/2013	Artículo 106 fracciones V, VI, Y IX	Porcentaje de lineamiento remitido	Eficacia Operativa	V1 Lineamiento remitido	Lineamiento remitido en relación al lineamiento elaborado	Porcentaje de Cumplimiento	Acuse de circular	V1													
							V2 Lineamiento elaborado				V2													
6	El Secretario Ejecutivo es informado del cumplimiento del Programa Operativo Anual de acuerdo a los lineamientos POA 2013	01/01/2013	31/12/2013	Art. 106 bis frac. XX	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1 Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos POA 2013	Porcentaje de cumplimiento	POA entregado bajo lineamientos	V1													
							V2 Número de lineamientos a cumplir				V2													



INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013 SECRETARÍA EJECUTIVA COORDINACIÓN DE INFORMATICA



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Integrar las Tecnologías de Información en los procesos que conforman la cadena de valor del Instituto como una herramienta estratégica en su desarrollo.

RESULTADO ESPERADO (¿Que se espera lograr?)					MEDICIÓN (¿Cómo vamos a medir el cumplimiento de la meta?)								SEGUIMIENTO (¿Cual es el avance?)														
No.	META	INICIO	FINAL	FUNDAMENTO LEGAL (CIPEEP)	INDICADORES DE GESTION								CRONOGRAMA														
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Cálculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE				
7	Las observaciones resultado de la Evaluación Intermedia del cumplimiento del Programa Operativo Anual son subsanadas de acuerdo a los lineamientos de Evaluación Intermedia 2013	01/01/2013	31/12/2013	Art. 106 bis frac. XX	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de observaciones subsanadas	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos Evaluación Intermedia 2013	Porcentaje de cumplimiento	Formato de observaciones de Evaluación Intermedia	V1															
							V2	Número de observaciones detectadas				V2															
8	El Programa Operativo Anual 2014 es remitido a la Secretaría Ejecutiva de acuerdo a los lineamientos de elaboración del POA 2014	16/07/2013	08/08/2013	Art. 106 bis frac. XX	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos de elaboración del POA 2014	Porcentaje de cumplimiento	POA 2014 entregado bajo lineamientos	V1															
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2															
9	El anteproyecto de presupuesto 2014 de la Coordinación de Informática es remitido a la Dirección Administrativa de acuerdo a los lineamientos de elaboración de anteproyecto de presupuesto 2014	16/07/2013	08/08/2013	Art. 106 bis frac. XX	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos correspondientes	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos de anteproyecto de presupuesto	Porcentaje de cumplimiento	Anteproyecto 2014 entregado bajo lineamientos	V1															
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2															
10	La Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública recibe respuesta a las solicitudes de información presentadas en materias relacionadas con las actividades de la Coordinación de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información	01/01/2013	31/12/2013	Art. 10 y 39 Reglamento IEE en materia de T y AIP	Porcentaje de solicitudes contestadas	Eficacia Operativa	V1	Número de solicitudes contestadas	Número de solicitudes contestadas en relación con el total de solicitudes recibidas de acuerdo al Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información	Porcentaje de cumplimiento	Solicitudes contestadas y recibidas	V1															
							V2	Número total de solicitudes recibidas				V2															

Director del Área

Lic. Luis César Díaz Lara

Jefe de Depto. de Redes, Comunicaciones y Gestión de la Infraestructura

Vo.Bo.

Lic. Ricardo Aguilar Ramírez

Director Administrativo

Vo.Bo.

Lic. Miguel David Jiménez López

Secretario Ejecutivo



**INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013
UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN**



Programa Presupuestario: G001 - Vigilancia para garantizar el libre desarrollo de los procesos electorales

Eje del Plan Estatal de Desarrollo: Eje 4 - Política interna, seguridad y justicia

Objetivo del Programa: Garantizar el derecho a las personas de tener acceso a la Información Pública en poder del Instituto.

RESULTADO ESPERADO <small>(¿Que se espera lograr?)</small>				MEDICION <small>(¿Como vamos a medir el cumplimiento de la meta?)</small>							SEGUIMIENTO <small>(¿Cuál es el avance?)</small>													
No.	META	INICIO	FINAL	FUNDAMENTO LEGAL (CIPEEP)	INDICADORES DE GESTION						CRONOGRAMA													
					Nombre del Indicador	Tipo de Indicador	Variables	Método de Cálculo	Dimensión a medir	Medio de Verificación	Variables	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
7	El Consejero Presidente, el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el Secretario Ejecutivo son informados del cumplimiento del Programa Operativo Anual de acuerdo a los lineamientos POA 2013	01/01/2013	31/12/2013	Art. 109 bis B frac. IX	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos POA 2013	Porcentaje de cumplimiento	Acuse e instrumento de medición de lineamientos	V1												
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2												
8	El Programa Operativo Anual 2014 es remitido a la Secretaría Ejecutiva de acuerdo a los lineamientos de elaboración del POA 2014	16/07/2013	08/08/2013	Art. 109 bis B frac. IX	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos de elaboración del POA 2014	Porcentaje de cumplimiento	Formato de evaluación intermedia	V1												
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2												
9	El anteproyecto de presupuesto 2014 de la Unidad de Acceso a la Información es remitido a la Dirección Administrativa de acuerdo a los lineamientos de elaboración de anteproyecto de presupuesto.	16/07/2013	08/08/2013	Art. 109 bis B frac. IX	Porcentaje de cumplimiento de lineamientos	Eficacia Operativa	V1	Número de lineamientos cumplidos	Lineamientos cumplidos en relación a lineamientos de anteproyecto de presupuesto	Porcentaje de cumplimiento	Instrumento de medición de lineamientos	V1												
							V2	Número de lineamientos a cumplir				V2												

Directo y/o Titular del Área

Unidad Administrativa de Acceso a la Información

Vo.Bo.

Lic. Fernando Guerrero Ramírez
Consejero Presidente del IEE